

UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS UPC

FACULTAD DE ARQUITECTURA

MUNICIPALIDAD DEL CALLAO

PROYECTO PROFESIONAL PRESENTADO POR

OSCAR GIAN CARLO VARGAS TELLO

PARA OPTAR EL TÍTULO DE ARQUITECTO

Lima, agosto de 2005

ÍNDICE

Capítulo 1: DEFINICIONES

1. Definición del Tema del Proyecto.
2. Definición del Problema.
 - 2.1 Problema General
 - 2.2 Problemas Específicos.
3. Objetivos.
 - 3.1 Objetivos Generales.
 - 3.2 Objetivos específicos.
4. Justificación del Estudio.
5. Metodología y Tareas.

Capítulo 2: LA MUNICIPALIDAD Y EL PERU

1. La Municipalidad en el Perú.
 - 1.1 Historia de la Municipalidad en el Perú.
2. Conceptualización y Problemática de los gobiernos locales en el Perú.
 - 2.1 Tipo de Municipalidades en el Perú de acuerdo a su Desarrollo Institucional.

Capítulo 3: ORGANIZACIÓN MUNICIPAL

1. Composición de los Organismos de la Municipalidad.
2. Definición y Funciones de los Organismos de la Municipalidad.
3. Relaciones Funcionales Dentro del Municipio.
4. El Rol de las Municipalidades en el Desarrollo de las Personas con Discapacidad.
 - 4.1 Ubicación Dentro de la Estructura Orgánica Municipal.
 - 4.2 Funciones del Nuevo Organismo.

Capítulo 4: ANALISIS ARQUITECTÓNICO

1. Tipologías Referenciales.
2. Ayuntamiento de Murcia.
 - 2.1 Descripción del Proyecto.
 - 2.2 Distribución Espacial.
 - 2.3 Análisis Explicativo de Proyecto.
 - 2.4 Análisis Grafico.
 - 2.4.1 Análisis Espacial.
 - 2.4.2 Análisis De Circulaciones.
3. Ayuntamiento de San Fernando de Henáres.
 - 3.1 Descripción del Proyecto.
 - 3.2 Análisis Explicativo de Proyecto.
 - 3.3 Análisis Grafico.
 - 3.3.1 Análisis Estructural.
 - 3.4.2 Análisis De Circulaciones.
 - 3.4.3 Análisis Espacial.
4. Municipalidad de San Juan de Miraflores.
 - 4.1 Descripción del Proyecto.
 - 4.2 Distribución Espacial.
 - 4.3 Análisis Grafico.
 - 4.4.1 Análisis Estructural y de Áreas Verdes.
 - 4.4.2 Análisis Espacial y de Circulaciones.
5. Sede de la Junta del Distrito de Latina. Madrid.
 - 5.1 Descripción del Proyecto.
 - 5.2 Análisis Explicativo Del Proyecto.
 - 5.3 Análisis Grafico.
 - 5.3.1 Análisis Estructural.

5.3.2 Análisis de Circulaciones.

5.3.3 Análisis Espacial.

6. Proyecto Cuartelillo.

6.1 Descripción del Proyecto.

6.2 Análisis Explicativo Del Proyecto.

6.3 Análisis Grafico.

6.3.1 Proporción de Fachadas.

6.3.2 Estudio de Alineamiento y Proporción de Fachadas.

6.3.3 Estudio de Llenos y Vacíos de Fachadas.

7. Conclusiones

Capítulo 5: EL CALLAO

1. Marco General.

2. Topografía y Geografía.

3. Aspectos Climatológicos.

3.1. Clima.

3.2. Temperatura.

3.3. Humedad.

4. Aspecto Urbano.

5. Altura de Edificaciones.

6. Zonificación.

7. Aspecto Demográfico.

7.1. Población y Crecimiento de la Provincia Constitucional del Callao.

7.2. Distribución geográfica de la población.

7.3. Densidad Poblacional.

8. Antecedentes Históricos.

Capítulo 6: ESTUDIO DEL LUGAR

1. Análisis de Elección del terreno.
2. Descripción del Centro Histórico.
3. Descripción del las Principales Plazas e Instituciones del Centro Histórico.
 - 3.1 Fortaleza del Real Felipe.
 - 3.2 Iglesia Matriz o Catedral del Callao.
 - 3.3 La Plaza Miguel Grau.
 - 3.4 La Plaza José Gálvez.
 - 3.5 La Plaza de la Independencia.
 - 3.6 La Plaza Matriz.
4. Parámetros Normativos Para el Diseño.
 - 4.1 Zonificación.
 - 4.2 Uso de Suelo.
 - 4.3 Compatibilidad.
 - 4.4 Retiro Mínimo.
 - 4.5 Altura de la Edificación.
 - 4.6 Área Libre.
 - 4.7 Estacionamiento Público.
 - 4.8 Estacionamiento Privado.
5. Descripción y Análisis del Terreno.
 - 5.1 Análisis de Ruido y Viento
 - 5.2 Análisis de Principales Accesos y Vistas.
 - 5.3 Análisis de altura de Edificaciones y Vacíos Espaciales.
 - 5.4 Planos de Análisis del Terreno y de la Zona.

- 5.5 Plano de Ubicación de Principales Organismos del Estado
- 5.6 Plano de Análisis de Estado de Conservación
- 5.7 Plano de Análisis de Uso de Suelo.
- 5.8 Planos de Análisis de Sentido de Vías y Tipos de Calles.

Capítulo 7: PROGRAMA ARQUITÉCTONICO

- 1. Descripción de los Espacios Complementarios y Culturales.
 - 1.1 Hall Público.
 - 1.2 Auditorio.
 - 1.3 Sala de Exposiciones.
 - 1.4 Cafetería y Comedor del Personal
 - 1.5 Centro de Documentación.
 - 1.6 Estacionamiento Público y Privado.
 - 1.7 Plaza Interior.
- 2. Descripción de los Espacios Municipales.
 - 2.1 Primer Nivel.
 - 2.2 Segundo Nivel.
 - 2.3 Tercer Nivel.
 - 2.4 Cuarto Nivel.
 - 2.5 Quinto Nivel.
 - 2.6 Hall Principal.
- 3. Programa Arquitectónico

Capítulo 8: PROCESO DE DISEÑO

- 1. Propuesta Urbana para el Centro Histórico del Callao
- 2. Proceso de Diseño
- 3. Explicación del Proyecto

4. Distribución Espacial en Planta
 - 4.1 Primer Nivel
 - 4.2 Segundo Nivel
 - 4.3 Tercer Nivel
 - 4.4 Cuarto Nivel
 - 4.5 Quinto Nivel
5. Espacio Público, Semi Público y Privado
 - 5.1 Primer Nivel
 - 5.2 Segundo Nivel
 - 5.3 Tercer Nivel
 - 5.4 Cuarto Nivel
 - 5.5 Quinto Nivel
6. Circulaciones
 - 6.1 Primer Nivel
 - 6.2 Segundo Nivel
 - 6.3 Tercer Nivel
 - 6.4 Cuarto Nivel
 - 6.5 Quinto Nivel
7. La Poética de los Materiales
8. La Concepción Estructural

Capítulo 9: : FOTOS DE PROYECTO

Capítulo 10: EL PROYECTO

1. U1 - Plano de Ubicación
2. U2 - Plot Plan
3. U3 – Plano de Trazado

4. U4 –Curvas de Nivel
5. A1 – Plano General Primer Nivel
6. A2 – Plano General Segundo Nivel
7. A3 – Plano General Tercer Nivel
8. A4 – Plano General Cuarto y Quinto Nivel
9. A5 – Plano Sector Municipal Primer Nivel
10. A6 – Plano Sector Municipal Segundo Nivel
11. A7 – Plano Sector Municipal Tercer Nivel
12. A8 – Plano Sector Municipal Cuarto y Quinto Nivel
13. A9 – Plano Sector Municipal Techos
14. A10 – Plano Sector Cultural Primer y Segundo Nivel
15. A11 – Plano Sector Cultural Techos y Cortes
16. A12 – Cortes y Elevaciones Sector Cultural y Municipal
17. A13 – Cortes y Elevaciones Sector Cultural y Municipal
18. A14 – Cortes y Elevaciones Sector Cultural y Municipal
19. A15 – Cortes y Elevaciones Sector Cultural y Municipal
20. A16 – Cortes y Elevaciones Sector Cultural y Municipal
21. A17 – Cortes y Elevaciones Sector Cultural y Municipal
22. A18 – Detalle de Cocina
23. A19 – Detalle de los Servicios Higiénicos
24. A20 – Detalle de Escalera
25. A21 – Elevaciones de Puertas
26. A22 – Elevaciones de Ventanas
27. A23 – Detalles de Ventanas y Puertas
28. A24 – Detalles de Muro Cortina
29. A25 – Detalles de Muro Cortina
30. A26 – Detalles de Muro Cortina

- 31. A27 – Detalles de Muro Cortina
- 32. A28 – Detalles de Muro Cortina
- 33. A29 – Detalles de Muro Cortina
- 34. A30 – Detalles de Muro Cortina
- 35. E01 – Aligerados y Losas
- 36. E02 – Aligerados y Losas
- 37. E03 – Aligerados y Detalles
- 38. IE01 – Instalaciones Eléctricas
- 39. IE02 – Instalaciones Eléctricas
- 40. IS01 – Instalaciones Sanitarias
- 41. IS01 – Instalaciones Sanitarias

Anexo

Bibliografía

“Las Municipalidades o Gobiernos Locales son instituciones que forman parte de la estructura orgánica del Estado. Su principal característica es la cercana relación que mantiene con la comunidad de su jurisdicción. A través de los municipios, la ciudadanía expone los problemas localizados en el desarrollo de su vida cotidiana, canalizando propuestas de solución a favor de la integración de los vecinos para una mejor convivencia en armonía. El Municipio, sin duda alguna, facilita la comunicación y el trabajo conjunto entre los gobernantes y la población.

La población se encuentra integrada por un conjunto de personas entre quienes destacan los niños y niñas, estudiantes, jóvenes, amas de casa, adultos mayores, personas con discapacidad, entre otros. Cada uno de ellos con demandas propias que requieren una respuesta oportuna por parte del Gobierno Local.”

Capítulo 1

DEFINICIONES

1. DEFINICION DEL TEMA DEL PROYECTO

Actualmente en el país hay muchas instituciones cuya realización de sus funciones no cuenta con un lugar adecuado para dichas tareas. Ejemplos de este tipo se encuentran en todos los ámbitos, ya sea educativo, cultural e institucional. El caso de las municipalidades es un tema conocido. Muchos de estos no poseen un local adecuado para la correcta realización de sus funciones. Casos como el de la municipalidad de Villa El Salvador o el caso del Callao, para citar algunos ejemplos, son comunes a través de todo el país. Muchas de nuestras instituciones no proyectan una imagen institucional adecuada, llegando a ser confundidas con otras actividades.

En base a este problema actual mi tema está enfocado en el sector institucional, específicamente en el ámbito de las municipalidades.

La propuesta consiste en la reubicación y el diseño del Palacio Municipal del Callao y la repotenciación de la Plaza Grau como Plaza Mayor para el Callao.

Desde sus inicios el Callao se caracterizó por la falta de una Plaza Mayor, por lo tanto me parece necesaria la repotenciación de dicha plaza por ser una de las principales plazas del Callao y por su conexión con el centro histórico y las principales entidades públicas del Callao.

El proyecto se basa en la elaboración del Palacio Municipal, la reutilización de la Plaza Grau como Plaza Mayor y la regeneración urbana de la zona adyacente en la que se encuentra el proyecto, que es el centro histórico, el cual actualmente se encuentra deteriorado. Con el proyecto se busca la regeneración urbana de la zona como fuente de divisas para la provincia y como punto turístico para el país, ya que el Callao cuenta con un legado histórico y una riqueza natural importante para el Perú.

2. PROBLEMA:

2. 1. Problema General:

El Callao es una provincia constitucional cuya jurisdicción comprende los ámbitos del Cercado del Callao y de las municipales distritales de Bellavista, Carmen de la Legua, La Perla, La Punta y Ventanilla. Posee un territorio de 146.98 km² de extensión y 800 mil habitantes aproximadamente. Actualmente el Callao posee varios problemas urbanos. Entre sus principales problemas está la falta de viviendas para la comunidad chalaca, como es el caso de Barracones y Puerto Nuevo donde se requiere una adecuada urbanización del territorio debido a que la organización fue improvisada, producto de la invasión de terrenos. Otro problema que enfrenta el Callao es el deterioro de su centro histórico producto del descuido de sus residentes y la tugurización en las viviendas, muchas de ellas catalogadas como monumentos. La falta de seguridad es uno de los factores que caracteriza al centro histórico debido a la falta de empleo que caracteriza a sus ocupantes.

La Municipalidad Provincial del Callao es un organismo importante con autonomía política, económica y administrativa cuyo local actual no posee una infraestructura adecuada para la ejecución de sus funciones. La función inicial del local era de ser un centro de salud de la Unidad Vecinal Santa Marina, conjunto de viviendas ubicadas a su alrededor. La necesidad de ubicarse en este local fue debido a la demolición del antiguo local municipal ubicado en el centro histórico del Callao.

2. 2. Problema Específico

La situación del actual local Municipal del Callao sufre varias deficiencias. Actualmente ocupa un local inapropiado destinado al centro de salud de la Unidad Vecinal Santa Marina ubicado en el jirón Supe 521, Santa Marina, la cual es una zona netamente residencial, contribuyendo a que la municipalidad no proyecte una imagen institucional adecuada. El local actual no satisface los requerimientos de áreas óptimas para el desempeño de las funciones municipales, dándose casos de órganos del municipio que funcionan en otros locales dispersos por el cercado del Callao. La falta de seguridad por el hacinamiento, y el deterioro causado por el sobre uso del espacio, así como la falta de confort por la deficiente iluminación y ventilación natural de sus ambientes, son deficiencias que repercuten en la eficacia del servicio.

El local actual se encuentra alejado de todos los demás organismos municipales y de la zona del centro histórico del Callao donde antes se encontraba el antiguo local municipal, en el Jirón Daniel Nieto, el cual fue demolido el año 1967 por el proyecto de restauración de la Fortaleza del Real Felipe.

La sede municipal cuenta con una plaza rectangular cerrada parcialmente en tres de sus lados por medio de edificaciones. En el lado mas corto se encuentra el bloque "A", el cual cuenta con 3 pisos, con una área aproximada de 495 m² por cada piso, donde funciona el Centro de Salud, la Oficina del Registro Civil del Callao, la Dirección de Desarrollo Urbano, la Dirección de Transporte Público y Obras Públicas, la Dirección de Protección Ambiental y Comercialización.

Ocupando uno de los lados de mayor longitud de la plaza se encuentran el bloque “B” donde funciona la Dirección de Asentamientos Humanos y la comisaría del sector. Al lado opuesto del bloque anterior se ubica el bloque “C”, el cual es un local de la unidad vecinal destinado al centro comunal. Es de un solo piso y de aproximadamente 300 m². En este se encuentran la Alta Dirección además de la Secretaría General. Cabe señalar que debido a la ampliación adyacente a ésta edificación, no se permite una adecuada ventilación del local, trayendo como consecuencia una inadecuada recirculación del aire.

Adyacente a este local se encuentra el bloque “D”. Cuenta con 2 pisos de aproximadamente 700 m². En el se encuentra una serie de ventanillas para el pago de tributos y para la presentación de diversas solicitudes, además de oficinas como la Dirección de Administración Tributaria, Dirección General de Servicios Sociales y Culturales, Dirección de Seguridad Ciudadana. Este fue recientemente construido como respuesta a la falta de espacio de los diversos locales.

En el entorno, como es una zona netamente residencial, los elementos circundantes al municipio se componen de bloques rectangulares propios de los conjuntos habitacionales dispuestos en hilera (de una forma parecida a los bloques de vivienda en Brasilia). Las fachadas poseen poco tratamiento y su volumetría es muy rígida, lo cual genera una integración muy pobre como conjunto. En base a estas características los locales que ocupa actualmente el municipio son el reflejo de estos bloques muy similares en forma, tamaño y fachada, parapeto y ventanas corridas.

En la plaza también se encuentra un colegio estatal, el cual no se relaciona con la tipología arquitectónica de los volúmenes circundantes. Entre el colegio y la municipalidad existe un terreno vacío que posee un frente de aproximadamente 70 metros de largo, el cual genera que la plaza pierda su integridad espacial generado por el vacío.

El alcalde de la Provincia Constitucional del Callao, Alex Kouri, ha planteado el traslado de las funciones municipales a un local ubicado en el jirón Constitución. En este edificio de estilo inglés, inaugurado en el año 1930, se encuentra el pasaje Ronald. Una de los principales puntos negativos de trasladar las funciones municipales en este local es la carencia de una zona de estacionamiento de vehículos y, como en el caso de la municipalidad actual, la infraestructura no es la adecuada para el óptimo desarrollo de las funciones municipales, además posee un deterioro causado por la antigüedad de la construcción.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivos Generales

El objetivo general es el desarrollo del palacio municipal del Callao con una infraestructura adecuada para el desarrollo de los servicios municipales, contribuyendo con la sociedad del Callao con la elaboración del proyecto.

En Lima Metropolitana hay una carencia de entidades municipales cuyo local municipal tenga el carácter municipal adecuado. Este hecho es debido a que varios municipios cuentan con un local improvisado como es el caso de la Municipalidad de Callao.

3.2. Objetivos Específicos

- Proponer un diseño arquitectónico adecuado que integre a la Municipalidad Provincial del Callao con su centro histórico.
- Desarrollar un proyecto con una adecuada modulación y organización estructural que logre reducir el factor económico.
- Identificar los problemas actuales que cuenta la Municipalidad del Callao.

- Analizar el funcionamiento y la organización de la estructura organizativa de la Municipalidad para un adecuado desarrollo de la infraestructura del municipio.
- Identificar las características tipológicas que se encuentra en la arquitectura del centro histórico del Callao para una adecuada integración del proyecto al entorno histórico.
- Evaluar una relación entre la arquitectura y la entidad municipal, en relación a los espacios adecuados, ya sea privados o de servicio al público para lograr una adecuada imagen al público.
- Revisar proyectos específicos de similares características a manera de referentes. Abstractar la información de que de ello se obtenga y lograr una simulación real a los componentes formales y funcionales.
- Realizar un breve estudio y expediente urbano de la zona de ubicación del proyecto que permita un manejo de premisas básicas: accesos y circulaciones, usos de suelo, llenos y vacos.

4. JUSTIFICACIÓN DEL ESTUDIO

Con la realización del proyecto del Palacio Municipal se propone la reconexión de los principales organismos público en el Callao, como existían cuatro décadas atrás. El proyecto beneficiará a lograr una adecuada realización de actividades municipales y de servicios al público mediante la utilización de una adecuada infraestructura institucional mas relacionada a las funciones ejercidas en la municipalidad. El proyecto ayudará a la repotenciación de la Plaza Grau (actualmente separada del entorno que la rodea por medio de una avenida amplia) como Plaza Mayor logrando una conexión entre el municipio y la principal plaza del Callao.

El proyecto busca la generación de un circuito turístico a través de las principales plazas y calles del centro histórico lo cual contribuirá a la regeneración de la zona en mención. Esto beneficiará a la repotenciación del casco histórico del Callao como fuente de ingresos provenientes del turismo y generador de empleo para los jóvenes chalacos, cuya mayoría se encuentra desempleada.

5. METODOLOGÍA Y TAREAS

- Investigación de proyectos referenciales (municipalidades, proyectos que manifiestan una voluntad de relacionar la arquitectura institucional con el entorno histórico, edificios con una adecuada imagen institucional, etc.).
- Investigar las relaciones que existen entre las funciones municipales y el requerimiento de espacios arquitectónicos deseado.
- Gestión municipal para la obtención de planos, parámetros e información del terreno y la zona propuesta.
- Elaboración del expediente urbano de la zona de estudio.
- Entrevista con el Arq. Fernando Gordillo (acerca de las relaciones funcionales entre la arquitectura y la municipalidad).
- Entrevista con el Arq. Oswaldo Núñez (acerca de las relaciones funcionales entre la arquitectura y la municipalidad en el Palacio Municipal de San Juan de Miraflores, actualmente construido).
- Diseño del anteproyecto arquitectónico para el Palacio Municipal del Callao.

Capítulo 2

LA MUNICIPALIDAD Y EL PERÚ

1. LA MUNICIPALIDAD Y EL PERÚ

1.1 Historia de la Municipalidad en el Perú

“La necesidad de que el pueblo sea defendido o representado por una autoridad se remonta a la “República” de Platón, donde emergió la democracia. Los Concilios Municipales se remontan a la época de la República Romana”.¹

Hubo una época en donde la autoridad estaba representada por el emperador o el rey, dejando a un lado el concepto de una igualdad de deberes y derechos. Con la revolución de 1973, las comunas sustituyeron las formaciones monárquicas y predominantes que estaban bajo custodia del poder real.

En el antiguo Perú la organización administrativa se inicia formalmente con la división del Imperio Incaico en cuatro suyos conformando el Tahuantinsuyo. Esta división se realizó en el período del Inca Pachacútec. Una vez creados los suyos, estos se organizaron en Ayllus y en demás subdivisiones para un mejor control de modo de que haya una autoridad que este en permanente contacto con administraciones superiores, hasta llegar al inca. De esta forma se organizó un módulo de organización que mantenía el orden administrativo, que se consideraba la base firme del sostenimiento del imperio incaico.

Esta organización, la cual le dio una época de prosperidad al imperio incaico, se interrumpió debido a la colonización del territorio por parte de Francisco Pizarro y se terminó de eliminar con las primeras disposiciones de las autoridades españolas durante la ocupación total del territorio.

¹ Cita extraída del libro “Las Municipales y Gobiernos Regionales”. Acosta, Diario, INICAM, Lima, 1988.

En la época que duró la estadía de la corona española en el Perú representada por los virreyes, el tipo de organización administrativa se daba por medio de las Ordenanzas Reales distadas para las debidas ocasiones en que se viera necesario modificar las anteriores. No existió una adecuada división regional ni zonal que sirva para un adecuado mantenimiento para el adecuado orden de la vida urbana y suburbana.

En base a que su principal necesidad era la extracción de la riqueza del imperio incaico, la administración se basaba en la existencia de un Virrey, una Audiencia para fines netamente jurídicos y religiosos, y luego se encontraban los Encomenderos y Corregidores como los más calificados en materia de la autoridad jurídica. Luego se formaron, por medio de las Ordenes Reales, los Cabildos o Ayuntamientos en base a la realizada en la administración comunal española. Los Ayuntamientos estaban dirigidos por alcaldes ordinarios y sus funciones eran regidas estrictamente por la Ordenanza Real y supervisado siempre bajo la suprema autoridad virreinal.

Pero la dirección de estas funciones no solo era administrada por los españoles o los criollos. Los indígenas formaron parte de esta administración bajo las funciones de alcaldes o también Gobernadores bajo la dependencia del Corregidor. Para que exista un claro entendimiento entre las autoridades españolas y las concentraciones aborígenes se designaban a un cacique, el cual se encargaba de organizar estos lugares.

“La transformación de convertirnos en un estado, con una organización dependiente de la corona españolas, a ser un gobierno libre, caracterizado por la República, transcurrió en un largo período caracterizado por varias batallas entre los representantes de la corona española y los representantes de una doctrina libertaria de mentores intelectuales que se inspiraban en la gran Revolución Política inspirada en el Liberalismo”.²

² Cita extraída del libro “Las Municipales y Gobiernos Regionales”. Acosta, Diario, INICAM, Lima, 1988.

Al Perú le costó mucho adquirir su independencia y asumir un gobierno Republicano debido a la hostilidad de las últimas fuerzas españolas, aún cuando ya se había declarado la Independencia de la República.

La designación del Gobierno Municipal, referida a un principio de autonomía administrativa fue en el momento de su creación un acierto de la expresión unánime de los pueblos del Perú. Aún antes de la Constitución de 1960, ya se reconocía la autonomía económica y administrativa de los municipios, que eran constituidos por organizaciones de agrupación de personas, para asegurar la estabilidad de las localidades y ciudades que la conforman.

2. CONCEPTUALIZACIÓN Y PROBLEMÁTICA DE LOS GOBIERNOS LOCALES EN EL PERÚ³

Desde 1980, las municipalidades en el Perú han comenzado a recibir nuevas rentas y funciones. La Constitución y la Ley le aseguran a la municipalidad un nuevo rol, ya no de mantenimiento de algunos servicios urbanos menores, sino de desarrollo integral de la provincia o del distrito.

Quizá por efecto del mismo centralismo y del hecho de que los gobiernos locales tienen todavía poco peso en el Perú, el tema “**municipalidad**” permanece desconocido, ignorado, no ha sido estudiado como debería, y no hay una teoría municipal. No existen metodologías de administración pública, ni de administración del desarrollo a nivel municipal, local y comunal.

³ Información extraída del Capítulo “Conceptualización y Problemática de los gobiernos locales en el Perú” del libro “Las Municipales y Gobiernos Regionales”. Acosta, Diario, INICAM, Lima, 1988.

En este capítulo, se presentan algunas conclusiones del trabajo realizado por Jaime de Althaus Guardia sobre la realidad de las municipalidades en el Perú. Se va a pretender delimitar con mayor claridad las competencias y funciones entre el gobierno central y el gobierno local; así como, describir con claridad la realidad actual de los gobiernos locales, a fin de establecer con relativa precisión el punto de partida del proceso y conocer la distancia que supera la realidad actual y la meta final.

“El Perú es uno de los países más centralistas del mundo y el más centralista de Sudamérica”⁴. La estrategia de desarrollo de las últimas décadas ha acentuado este centralismo y ha concentrado el poder económico en Lima y la costa.

En el capítulo “Conceptualización y Problemática de los Gobiernos Locales en el Perú” Jaime de Althaus dice lo siguiente:

“Los gobiernos locales no representaban, en 1979, más del 2% del gasto público. Hoy en día, con el proceso democrático, están alrededor del 4 o 5%. En cualquier país vecino ese porcentaje supera el 35%. El centralismo es un obstáculo al desarrollo nacional. No habrá desarrollo del interior si no hay descentralización política hacia los gobiernos locales (y regionales). Si no se distribuye el poder político, no hay garantía de un cambio duradero en las prioridades y en la estrategia de desarrollo”.

La descentralización política debe ir acompañada de un cambio en la estrategia de desarrollo que establezca condiciones estructurales para el desarrollo económico y agrario del interior, que sea a su vez la base de la autonomía económica de los gobiernos locales y regionales y locales interesadas en afirmar su autonomía y en consolidar su espacio económico.

⁴ Cita de Jaime de Althaus extraída del Capítulo “Conceptualización y Problemática de los gobiernos locales en el Perú” del libro “Las Municipales y Gobiernos Regionales”. Acosta, Diario, INICAM, Lima, 1988.

La Constitución y la ley ha empezado a otorgarles a los gobiernos locales un nuevo rol de desarrollo integral de sus circunscripciones sabiendo la necesidad de la descentralización política. La Constitución y la Ley contienen, pues una meta. Para llegar a esa meta, se requiere un Plan de descentralización municipal, y un programa de asistencia técnica y capacitación coherente con ese plan.

Cerca del 40% de los municipios tienen menos de 20 personas ocupadas. Están muy lejos de cumplir con el rol que tienen. La función de liderazgo y promoción del desarrollo es incipiente. Pocas elaboran planes provinciales y municipales. Salvo limpieza pública y, en un 36 %, agua potable, no actúan en saneamiento ambiental ni en atención primaria e la salud. Las funciones de desarrollo urbano las están asumiendo con dificultad y lentitud.

En este sentido, sería conveniente establecer las líneas de un programa de reforzamiento institucional por tipos de municipalidades dirigido sobre todo a profesionalizarlas y a desarrollar estilos modernos y democráticos de liderazgo y gerencia municipal.

Asimismo; resulta claro que un plan de transferencias de funciones y recursos, y la misma asistencia técnica, deben comenzar por consolidar aquello en lo cual las municipalidades ya están actuando: ferias, caminos vecinales y agua potable para las municipalidades pequeñas y medianas, de base más rural, y limpieza pública y desarrollo urbano en las más grandes y urbanas.

Dicho plan de descentralización requiere, efectivamente, precisar mejor la meta, lo cual supone delimitar mejor las funciones y competencias o dividir el trabajo entre el gobierno central y los gobiernos locales. Esto sobre todo para ciertas áreas claves, tales como:

- Planificación.
- Funciones municipales vinculadas al desarrollo rural:
- Conservación y desarrollo de recursos naturales.

- Comercialización rural – urbana.
- Infraestructura y organización.
- Caminos vecinales.
- Atención primaria de la salud. Acciones preventivas y curativas.
- Agua potable y alcantarillado.
- Alumbrado público.
- Vivienda.
- Educación Primaria.
- Cultura, recreación y deportes.
- Planificación y ejecución de la obra pública local.

En lo que refiere a planificación, es necesario definir una secuencia y un lugar para los planes locales en el Plan Departamental y en los Planes Sectoriales, dentro de una planificación de abajo hacia arriba, aplicando seriamente lo establecido en las leyes de Corporaciones y Municipalidades en relación al proceso de elaboración de los planes. Pero es necesario simplificar y adaptar las metodologías y directivas de elaboración de los planes.

Existen municipalidades como las de la selva alta y las de las regiones Suni y Puna que parecen estar en condiciones de absorber la ejecución de la totalidad o la mayor parte de la obra pública local. A ellas se les puede transferir íntegramente la programación y la ejecución. En los demás casos hay que comenzar por establecer en forma permanente un proceso racional de programación y planificación de abajo hacia arriba, de modo que los pueblos sepan que sus demandas están siendo consideradas y sepan que prioridad tienen y cuando serán atendidas.

EN el caso del agua potable, se trata también de definir quien se encarga, si el gobierno central o el local. Dado que hay un porcentaje relativamente alto de municipalidades pequeñas que brindan el servicio de agua potable, se sugiere que el Plan contemple un Programa de Transferencias y de Asistencia Técnica que comience por las municipalidades más pequeñas.

En otros casos, como en la atención primaria de la salud, se trata de dividir funciones, de establecer con claridad de que se va a encargar la municipalidad, tratando que el Ministerio se quede sólo con la función del apoyo y capacitación. En este caso, incluso, es necesario llegar al nivel de las municipalidades distritales y de las comunidades y organizaciones vecinales.

Lo mismo vale para las funciones vinculadas al desarrollo rural, hay que dividir el trabajo entre el Ministerio de Agricultura y sus instituciones, y los gobiernos locales, sobre todo en lo que se refiere a la reconstrucción de los recursos naturales (agua y suelo) y a la potenciación de las ferias semanales. Una vez definidas las funciones respectivas, debe procederse a la transferencia de funciones, y a la capacitación de las municipalidades. El fortalecimiento municipal debe ser uno de sus objetivos.

En relación a las funciones municipales de cultura, recreación y deportes, tiene que haber una transferencia de funciones y recursos del IPD y del INC a los gobiernos locales y una división del trabajo adecuada. En el caso del INC y de las funciones de turismo que están en FOPTUR, la transferencia podría comenzar por las ciudades capitales de departamentos que tienen una organización más desarrollada.

En lo que se refiere a vivienda, debe definirse la competencia municipal en cuanto ejecución de programas de vivienda y debe definirse si se les transfiere o no la propiedad de los terrenos eriazos y los terrenos de propiedad del Estado.

Sin embargo, tanto la delimitación de funciones, como el establecimiento de cronogramas de transferencias requieren de estudios detallados de cada sector y de estimación de montos, a fin de prever recursos. El plan debe contemplar una transferencia coordinada de funciones y recursos.

Tan nocivo es transferir funciones sin recursos como recursos sin funciones, tal como ocurrió con el impuesto de promoción municipal; lo que se le da al sector municipal debe ser retraído del gobierno central. De lo contrario simplemente aumentamos el tamaño del sector público.

Incrementar paulatinamente la porción del Impuesto General a las Ventas (IGV) que va a las municipalidades, es el camino simple para aumentar los recursos municipales. Existen un potencial de recaudación local no explotado.

Se requiere también un estudio detallado de la realidad municipal actual, según tipos de municipalidades, para conocer el punto de partida del proceso y poder así establecer metas de descentralización y definir programas de asistencia técnica.

En el capítulo “Conceptualización y Problemática de los Gobiernos Locales en el Perú” Jaime de Althaus dice lo siguiente:

“Las remuneraciones municipales en el interior son muy bajas, y los niveles profesionales muy reducidos. Esto se observa al comprobar que alrededor del 55% del gasto municipal está concentrado en Lima. Las municipalidades del interior destinan mayor porcentaje a inversión. Lo primero que debe hacerse para que asuman su rol de desarrollo es permitirles, en la Ley Anual de Presupuesto, contratar profesionales (ingenieros, economistas) pagando mayores sueldos.”

Las municipalidades deben profesionalizarse. La asistencia técnica y la capacitación deben, en segundo lugar, centrarse en aspectos de planificación y liderazgo. Deben empezar a planificar, evaluando periódicamente objetivos y metas, de coordinación, de participación, de liderazgo provincial. Se deben centrar también en el liderazgo y gerencia municipal. Las técnicas y metodologías deben estar adaptadas al tipo y nivel de municipalidad.

Cada municipalidad debe hacer un diagnóstico no sólo de su provincia, sino de sí misma, de su organización, de sus niveles de recaudación, de su capacidad de ejecución, de su distancia respecto al rol municipal.

Las municipalidades más pequeñas no necesitan organigramas ni complejos reglamentos de organización y funciones, ni cuadros de asignación personal. Si necesitan más que las otras, confeccionar padrones de contribuyentes y desarrollar estilos de trabajo en equipo.

Las grandes necesitan reorganizar sus sistemas de rentas y de cobranzas. Necesitan planes de reactivación de rentas, y necesitan una profunda reorganización administrativa. En cuanto a servicios y obras municipales ocurre lo mismo. En las grandes hay que profundizar en métodos eficaces de recolección y disposición de basuras, según regiones y tamaños, y en servicios vinculados al desarrollo urbano y pueblos jóvenes.

Entre las dos hay que diseñar formas de potenciar las ferias semanales y de mejorar la comercialización rural-urbana y los mercados. Hay que acumular experiencias de participación y organización vecinal. Todo esto debe hacerse en talleres de expertos y sobre todo, en talleres con las municipalidades mismas.

2.1 Tipo de Municipalidades en el Perú de acuerdo a su Desarrollo Institucional⁵

Desde el punto de vista del tamaño del desarrollo institucional, se ha encontrado cuatro tipos diferentes. Mientras más pequeña la ciudad, menor importancia relativa de la Municipalidad, caso contrario en las más grandes.

Estos tipos son:

A. Municipalidades Pequeñas De Base Rural.

Promedio de 10 o menos personas ocupadas. Ciudades de 2,000 habitantes, la mayor parte serranas. Poseen una base rural estancada. No tienen quizá porque no necesitan organigramas ni cuadros de asignación de personal.

Sólo el 38% tiene padrones y los ingresos propios son muy reducidos. Se requieren estudios más profundos de finanzas municipalidades a este nivel, se requiere reglamentar el impuesto de extracción de materiales de construcción debido a que tienen bajo nivel de actividad, pero ejecutan obra.

La asistencia técnica no debe centrarse en aplicar modelos de organigramas y reglamento diseñados en Lima, sino en transmitir una actitud de organización, de método de planificación, de coordinación, de definición de objetivos, de participación, que actualmente es muy baja.

B. Municipalidades Entre 10, 20, Y 50 Empleados

Corresponden a ciudades de 6,000 ó 7,000 habitantes, de bajo dinamismo urbano. Poseen, imperfectamente, los instrumentos administrativos tales como organigramas, reglamentos de organización, funciones y otros.

⁵ Información extraída del Capítulo “Conceptualización y Problemática de los gobiernos locales en el Perú” del libro “Las Municipales y Gobiernos Regionales”. Acosta, Diario, INICAM, Lima, 1988.

Hay conflicto entre las autoridades políticas que tienen un estilo de liderazgo tradicional y vertical, y los funcionarios. La asistencia técnica debe centrarse en este aspecto, en difundir un estilo de liderazgo y de trabajo más horizontal, más democrático. Se debe transmitir una metodología sencilla de elaboración de un Plan Municipal y un Plan Provincial, y de un mecanismo que permita al Alcalde comenzar a coordinar algunos aspectos de la acción del gobierno central en la provincia.

La administración de camales y organización y supervisión de ferias, son funciones importantes a este nivel. Sería interesante iniciar un programa de potenciación y mejoramiento de ferias.

C. Municipalidades Entre 50 Y 150 Empleados

Corresponden a ciudades de un promedio de 22,000 habitantes. Son las más activas, las más eficientes y las que más ingresos propios generan. Empiezan a tener oficinas diferenciadas de servicios municipales, obras y planificación.

La asistencia técnica y capacitación puede ya empezar a especializarse en aspectos administrativos (personal, contabilidad, rentas), más técnicos, dirigiéndose al personal técnico y ya no sólo a las autoridades políticas. Asimismo, en ciertas funciones de desarrollo urbano, tales como planes urbanos y saneamiento físico legal. Limpieza pública es una prioridad en este rango.

D. Municipalidades Grandes, Burocráticas.

Ciudades con un promedio de 90,000 habitantes. Dinamismo urbano alto pero reducidos ingresos propios. Organización interna compleja y diversificada pero de bajo nivel de actividad.

La asistencia técnica debe centrarse en una reestructuración total en romper la inercia burocrática, en reactivación de rentas, y en metodologías de planificación y control que permitan a autoridades ejercer una efectiva dirección de sus organizaciones burocráticas. Asimismo, en hacer eficientes ciertos servicios como limpieza pública y desarrollo urbano.

Municipales de Acuerdo a la Región:

A. Municipalidades de Yunga Oriental y Selva Alta.

Reposan en cultivos dinámicos como frutales y café, y una estructura de colonos y empresarios. Son las más dinámicas y activas, son las más autónomas económicamente y las que más se acercan a un desarrollo económico.

A estas municipalidades se puede transferir la ejecución de toda la obra local. La asistencia técnica, fuera de los aspectos administrativos debe dirigirse a mejorar la planificación, al diseño y transmisión de tecnologías adoptadas de construcción y mantenimiento de caminos vecinales y agua potable. Asimismo, a funciones de conservación de recursos naturales, reforestación y control de la depredación ecológica.

B. Municipalidades de Suni y Puna.

Reposan en la actividad ganadera (lana y carne) relativamente bien situada frente al mercado nacional e internacional. La carne, sin embargo, sufre competencia del pollo costeño. La lana se exporta. Son las más activas después de las anteriores. Altos índices en organización de ferias, mercados y camales. Administran el agua potable y los caminos vecinales. Están en condiciones de empezar a asumir la responsabilidad del desarrollo rural.

C. Las Municipalidades de la Región Quechua.

Ciudades pequeñas: 5,000 habitantes promedio. Reposan en la actividad agraria estancada o declinante que compite con importaciones alimentarias. Son las menos activas.

No hay economía dinámica, no generan ingresos propios; pero ejecutan obras con dinero de transferencias del gobierno central. Administran agua potable en algunos casos. La asistencia técnica debe centrarse en autoridades y en la élite provincial, propiciando reuniones – taller que infundan nuevos estilos de liderazgo y de trabajo.

Se debe fomentar la coordinación con el sector público e instituciones y con distritos y comunidades. Incentivar la contratación de ingenieros y transmitir tecnologías adaptadas e intermedias, para aprovechar las transferencias. Fomentar el incremento de la recaudación.

D. Municipalidades Burocráticas de la Costa.

Ciudades grandes de gran dinamismo urbano, pero municipalidades pasivas, inertes, enfermas. El gobierno central copa las actividades de gobierno, de desarrollo y de servicios.

La asistencia técnica debe poner énfasis en la reestructuración administrativa, en la reactivación de rentas, en las funciones de desarrollo urbano, en organización y participación vecinal, limpieza pública y en instrumentos adecuados de planificación y control que permitan a las autoridades políticas dirigir eficientemente sus estructuras burocráticas.

Capítulo 3
ORGANIZACIÓN MUNICIPAL

1. COMPOSICIÓN DE LOS ORGANISMOS DE LA MUNICIPALIDAD⁶

Para asegurar el cumplimiento de sus fines y competencias, la Municipalidad Provincial del Callao posee la Estructura Orgánica siguiente:

1. Órgano de Gobierno

- Concejo Municipal.

2. Órganos De Dirección

- Alcaldía.
- Dirección Municipal.

3. Órganos Consultivos, De Coordinación Y Participación

- Asamblea de Alcaldes Distritales.
- Junta de Vecinos y Comités Comunales.
- Consejo de Desarrollo.
- Comité de Defensa Civil.

4. Órgano De Control

- Oficina General de Auditoría Interna.

5. Órganos de Asesoría

- Oficina General de Presupuesto y Planificación.
- Oficina General de Asesoría Jurídica.

6. Órganos De Apoyo

- Secretaría General.
- Oficina General de Administración.
- Oficina General de Participación Vecinal.

⁶ Información extraída del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Callao.

7. Órganos De Línea

- Dirección General de Administración Tributaria y Rentas.
- Dirección General de Desarrollo Urbano.
- Dirección General de Comercialización.
- Dirección General de Transporte Urbano.
- Dirección General de Protección Ambiental.
- Dirección General de Servicios Sociales y Culturales.
- Dirección General de Asentamientos Humanos.
- Dirección General de Protección y Seguridad Ciudadana.

8. Órganos Desconcentrados

- Agencias Municipales.
- Programa del Vaso de Leche.
- Centro de Conciliación.
- Caja de Ahorro y Crédito Municipal Popular del Callao.

9. Organismos Descentralizados

- Empresa de Servicio de Limpieza Pública-ESLIMP.
- Digital Municipal – DIGIMUN.
- Fondo de Inversiones Callao – FINVER.

2. DEFINICIÓN Y FUNCIONES DE LOS ORGANISMOS DE LA MUNICIPALIDAD ⁷

1. Órgano De Gobierno

Concejo Municipal.

El Concejo Municipal es el máximo órgano de gobierno de la Municipalidad Provincial del Callao, que ejerce funciones normativas y fiscalizadoras. Los miembros del Concejo Municipal son el Alcalde y los Regidores. Su mandato es por un período de cinco años, pudiendo ser reelegidos.

Para agilizar el cumplimiento de sus funciones, el Concejo Municipal podrá formar comisiones de Regidores, temporales o permanentes, cuyos objetivos y funciones serán establecidas por su reglamento interno; pudiendo ser disueltas al cumplir sus fines o por decisión del Concejo Municipal.

Funciones:

- El Concejo Municipal Provincial posee las siguientes funciones:
- Formular la política integral de desarrollo de la Provincia Constitucional del Callao.
- Establecer el régimen económico, financiero y de gestión de la Municipalidad Provincial.
- Dictar, modificar y derogar ordenanzas y edictos municipales.
- Aprobar y controlar el Presupuesto y el Plan Anual de la Municipalidad Provincial.

⁷ Información extraída el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Callao.

2. Órganos De Dirección

La Alcaldía.

La Alcaldía es el órgano ejecutivo del Gobierno Municipal. Esta presidida por el Alcalde quien es el personero legal de la Municipalidad Provincial.

Funciones:

- Convocar y presidir las sesiones del Concejo Municipal Provincial.
- Ejecutar los acuerdos del Concejo Municipal y cumplir y hacer cumplir las Ordenanzas Municipales.
- Ejecutar los planes de desarrollo local.
- Someter a la aprobación del Concejo Municipal el Proyecto de Presupuesto Municipal para el año siguiente, de acuerdo a los plazos y modalidades establecidas en la Ley General del Presupuesto de la República, la Memoria sobre la marcha de la administración municipal, y la Cuenta General del ejercicio económico fenecido.
- Controlar la recaudación de los ingresos municipales y autorizar los egresos, en conformidad con la ley y el presupuesto aprobado.
- Proponer al Concejo Municipal el Proyecto de Reglamento Interno.
- Proponer la creación, modificación y supresión o exoneración de contribuciones, arbitrios y derechos, y en su caso, solicitar al Poder Legislativo los tributos que considere necesarios.
- Nombrar y remover al personal administrativo y de servicios, y otorgarles licencias y permisos.
- Celebrar todos los actos y contratos necesarios para el ejercicio de su función.

La Dirección Municipal.

La Dirección Municipal es la responsable de la dirección administrativa general de la Municipalidad. Es presidida por El Director Municipal quien es la máxima autoridad administrativa nombrada por el Alcalde para dirigir por su intermedio a todos los órganos internos de apoyo, asesoramiento y de línea de la Municipalidad. Depende jerárquicamente de la Alcaldía.

Funciones:

- Programar, dirigir, controlar y evaluar las actividades de los órganos operativos de la Municipalidad.
- Apoyar a la Alcaldía en el cumplimiento de sus funciones.
- Mantener informado a la Alcaldía, sobre el funcionamiento de la estructura municipal.
- Asesorar a la Alcaldía, para racionalizar el uso de los recursos municipales disponibles.
- Atender los requerimientos de los órganos operativos para asegurar la prestación de los servicios Públicos.
- Dirigir los servicios municipales en atención a las demandas de los vecinos de la comuna.
- Elaborar y proponer a la Alcaldía normas administrativas para regular el funcionamiento de la estructura municipal.
- Representar al Alcalde en las instancias gubernamentales administrativas dándole cuenta de las gestiones realizadas

3. Órganos Consultivos

La Asamblea De Alcaldes Distritales.

La Asamblea de Alcaldes Distritales es un órgano consultivo y de coordinación de la Municipalidad Provincial, integrada por los Alcaldes Distritales y presidida por el Alcalde Provincial.

Funciones:

- Coordinar la formulación de planes, programas y proyectos de desarrollo de la provincia.
- Conocer y formular observaciones sobre los presupuestos de los Concejos Provincial y Distritales, antes de su respectiva aprobación.
- Coordinar la ejecución de acciones conjuntas cuya finalidad sea de beneficio mutuo para la población de los respectivos ámbitos distritales.

Junta De Vecinos Y Comités Comunales

La Junta de Vecinos y Comités Comunales es el órgano consultivo, de coordinación y participación de la Municipalidad Provincial del Callao, encargada de apoyar a la población organizada en la toma de decisiones relacionadas con asuntos de su propio interés. Se constituye a propuesta del Alcalde, de los Regidores ó a petición de los vecinos.

Funciones:

- Apoyar las iniciativas de los vecinos organizados de la Provincia del Callao en el logro de sus objetivos básicos primordiales.
- Desarrollar reuniones de consulta permanentes a los vecinos organizados para asuntos de interés común.
- Informar a la Alta Dirección sobre las iniciativas y/o necesidades de la población a fin de planificar obras de interés común en toda la Provincia.
- Llevar un Registro actualizado de sus reuniones e informar permanentemente a la Alcaldía de los acuerdos adoptados.

El Consejo De Desarrollo.

El Consejo de Desarrollo es un órgano consultivo integrado por representantes de los diversos sectores Públicos y Privados de la Provincia Constitucional del Callao.

Funciones:

- Participar en la elaboración de los planes de desarrollo provincial para el corto, mediano y largo plazo.
- Participar en la propuesta de nuevos programas y proyectos de inversión sociales, económicos y de infraestructura socioeconómica.
- Canalizar los aportes del sector privado hacia programas y proyectos de desarrollo.
- Evaluar los planes, programas y proyectos de desarrollo, proponiendo las medidas correctivas o de mayor proyección para el cumplimiento de objetivos y metas.
- **Comité De Defensa Civil**

El Comité de Defensa Civil de la Municipalidad Provincial del Callao es un órgano consultivo y de participación ciudadana responsable de apoyar las acciones de prevención y atención de los daños originados por fenómenos naturales o provocados por la acción del hombre contra la comunidad.

Funciones:

- Apoyar las acciones de prevención, reducción atención y rehabilitación de daños ocasionados en la Provincia por acción de fenómenos naturales o del hombre en perjuicio de la comunidad.
- Convocar a los organismos Públicos ó privados y a la comunidad organizada para la promoción de campañas de prevención y dación de proyectos de normas ó dispositivos de apoyo al sistema de Defensa Civil en la Provincia.
- Mantener informado a todos los miembros del Comité y a la Comunidad en general sobre los aportes, sugerencias y acciones originadas por éstas a través de los sistemas de comunicación que se dispone.

- Otras funciones que le asigne las normas generales del Sistema Nacional de Defensa Civil.

4. Órgano De Control

La Oficina General De Auditoria Interna

La Oficina General de Auditoria Interna es el órgano de control de la estructura municipal provincial y distrital. Su funcionamiento está regulado por la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y normas conexas y complementarias. Depende jerárquicamente de la Alcaldía.

Funciones:

- Programar, dirigir, ejecutar, coordinar y evaluar las acciones de control en la Municipalidad Provincial y en las Distritales; en los órganos desconcentrados y organismos Realizar el control administrativo interno de los órganos municipales.
- Realizar el control de la administración de rentas y tributos municipales.
- Programar, convocar y supervisar las auditorias externas.
- Verificar quejas, denuncias y reclamos, estableciendo la autenticidad de las mismas iniciando investigaciones, así como procesos administrativos y judiciales cuando hubiere lugar.
- Contratar auditorias de acuerdo a la normatividad vigente supervisando su cumplimiento.
- Asesorar a la Alcaldía proponiéndole medidas preventivas y correctivas para el uso racional y honesto de los recursos municipales.

5. Órganos De Asesoría

Oficina General De Presupuesto Y Planificación.

La Oficina General de Presupuesto y Planificación es el órgano de asesoría responsable de conducir, asesorar, ejecutar y evaluar los procesos de planes y programas, presupuesto, racionalización y estadística. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Funciones:

- Coordinar y asesorar el proceso de planificación en sus etapas de formulación, control y evaluación.
- Coordinar y asesorar el proceso de presupuesto en sus etapas de programación, ejecución, control y evaluación.
- Coordinar y asesorar el proceso de Cooperación Técnica y Económica Internacional, en sus aspectos de formulación, gestión, ejecución y evaluación.
- Coordinar el registro en forma automatizada de las estadísticas municipales realizando las coordinaciones pertinentes con la Empresa Digital Municipal - DIGIMUN S.A.
- Conducir y asesorar el proceso de racionalización administrativa y técnica de los diferentes órganos municipales.
- Controlar y supervisar los procesos de Informática y el estableciendo las redes y archivos Informáticos necesarios para la toma de decisiones eficiente y oportuna implementados por la Empresa Municipal de Procesamiento de Datos y/o terceros, en los diversos órganos municipales.
- Elaborar la información estadística básica sistematizada.

Para el cumplimiento de sus funciones, la Oficina General de Presupuesto y Planificación cuenta con la estructura siguiente:

A. Oficina de Planes y Programas.

B. Oficina de Presupuesto.

C. Oficina de Racionalización y Estadística

Oficina General De Asesoría Jurídica.

La Oficina General de Asesoría Jurídica es el órgano de asesoramiento responsable de dirigir, ejecutar y evaluar la interpretación y aplicación de la legislación vigente. Depende jerárquicamente del Director Municipal.

Funciones:

- Asesorar a los Órganos de Gobierno y demás dependencias de la Municipalidad Provincial, en asuntos de carácter jurídico-legal.
- Emitir dictámenes sobre asuntos administrativos que le sean sometidos.
- Formular y revisar los proyectos de contratos que deba celebrar la Municipalidad Provincial.
- Absolver consultas y emitir informes sobre los asuntos que en materia legal administrativo se le formule.
- Representar y ejercer la defensa judicial de los intereses y derechos de la Municipalidad Provincial del Callao, en los casos que se requieran.
- Elaborar los proyectos de dispositivos legales que requiera la Municipalidad Provincial en los campos de gestión, Servicios y Rentas.
- Organizar y sistematizar la legislación general y la relacionada con el Gobierno Local.

6. Órganos De Apoyo

Secretaría General.

La Secretaría General es el órgano de apoyo, responsable de programar, ejecutar y coordinar el apoyo administrativo al Concejo Municipal Provincial del Callao, así como dirigir las acciones de información, comunicación, trámite documentario y archivo municipal. Depende jerárquicamente del Director Municipal.

Funciones:

- Citar a Regidores y Funcionarios a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo Municipal y otras reuniones de trabajo que cite el Alcalde.
- Apoyar a las Comisiones de Regidores de la Municipalidad Provincial.
- Asistir a las sesiones del Concejo Municipal, redactando las actas y tramitando la correspondencia existente.
- Proyectar Edictos, Ordenanzas, Acuerdos, Decretos, y Resoluciones para implementar las decisiones del Concejo Municipal.
- Actuar como fedataria de los actos y disposiciones del Concejo Municipal, manteniendo actualizado el registro de los mismos.
- Coordinar, programar, ejecutar y evaluar las acciones de información, comunicación y relaciones públicas de la Municipalidad Provincial.

Para el cumplimiento de sus funciones la Secretaría General tiene la estructura siguiente:

A. Oficina de Información y Comunicación.

B. Oficina de Apoyo al Concejo Municipal.

C. Oficina de Trámite Documentario y Archivo.

D. Oficina de Apoyo Técnico y Administrativo.

De La Oficina General De Administración

La Oficina General de Administración es el órgano de apoyo responsable de conducir los procesos de logística, servicios auxiliares, personal, contabilidad y tesorería. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Funciones:

- Conducir el proceso de la administración general municipal, a través de los sistemas de logística, personal, contabilidad y tesorería, en armonía con la normatividad establecida y en concordancia con los dispositivos legales vigentes. Para ello establecerá los mecanismos necesarios para ejecutar el control previo y la rendición de cuenta.
- Apoyar a la Alta Dirección y los demás órganos municipales en sus requerimientos financieros, de personal, bienes y servicios utilizando criterios de racionalidad en estrecha coordinación con la Oficina General de Presupuesto y Planificación, en los aspectos relacionados con la programación, formulación y evaluación presupuestal.
- Conducir el proceso de abastecimiento, en sus etapas de adquisición, almacenaje, distribución y mantenimiento; así como del control patrimonial de los bienes de la Municipalidad Provincial.
- Conducir el proceso de administración de personal, en sus etapas de selección, evaluación, control, remuneración, promociones, ascensos, estímulos, capacitación y otorgamiento de servicios y beneficios sociales.
- Conducir el proceso de contabilidad gubernamental integrada de la Municipalidad Provincial.
- Conducir el proceso financiero de administración de ingresos y egresos de fondos, respetando las normas técnicas y gubernamentales.

Para el cumplimiento de sus funciones, la Oficina General de Administración tiene la estructura siguiente.

A. Oficina de Personal.

B. Oficina de Logística.

C. Oficina de Tesorería.

D. Oficina de Contabilidad.

Oficina General De Participación Vecinal

La Oficina General de Participación Vecinal es el órgano de apoyo encargado de promover la participación organizada de la población en las acciones del desarrollo económico y social. Depende jerárquicamente del Director Municipal.

Funciones:

- Proponer, coordinar y ejecutar la política de participación vecinal.
- Promover y fomentar la creación de las organizaciones vecinales.
- Promover la constitución de los Concejos Comunes de Desarrollo.
- Implementar mecanismos de participación vecinal orientados al apoyo a las acciones municipales.
- Recepcionar las demandas de la colectividad, a través de las organizaciones vecinales en lo referente a su desarrollo.
- Otorgar el reconocimiento municipal a las organizaciones vecinales y sus directivos, excepto las referidas a los Asentamientos humanos.
- Mantener actualizados los registros de las Juntas Vecinales y Comités Comunes.
- Elaborar proyectos de participación vecinal.
- Elaborar la información estadística básica sistema

Para el cumplimiento de sus funciones, la Oficina General de Participación Vecinal tiene la estructura siguiente:

A. Oficina de Organizaciones Vecinales.

B. Oficina de Proyectos Especiales y Atención a las Personas con discapacidad.

7. Órganos De Línea

Dirección General De Administración Tributaria Y Rentas.

La Dirección General de Administración Tributaria y Rentas, es el órgano de línea responsable de conducir el proceso de recaudación de tributos y rentas municipales. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Funciones:

- Organizar y conducir la administración de tributos y otros ingresos de la Municipalidad Provincial.
- Elaborar, proponer y aplicar la política tributaria y de ingresos de la Municipalidad Provincial del Callao.
- Elaborar y actualizar el Texto Único Ordenado de Tasas (TUOT) en coordinación con la Oficina de Administración y La Oficina de Racionalización y Estadística; y emitir opinión de los Textos Únicos Ordenados de Tasas de la Municipalidades distritales.
- Resolver asuntos tributarios y administrativos que sean de su competencia.
- Asesorar a la Alta Dirección y otros órganos municipales en materia de rentas.
- Proponer y aplicar normas y procedimientos tributarios municipales.
- Informar y orientar al contribuyente en aspectos tributarios que le obligan.

Para cumplir con sus funciones, la Dirección General de Administración Tributaria Rentas, cuenta con la estructura siguiente:

A. Dirección de Administración Tributaria.

B. Dirección de Fiscalización.

C. Dirección de Recaudación.

D. Dirección de Ejecución Coactiva.

Dirección General De Desarrollo Urbano

La Dirección General de Desarrollo Urbano es un órgano de línea encargado de conducir el proceso de desarrollo urbano Provincial, en sus aspectos de planeamiento de la infraestructura urbana, vivienda, control de obras públicas y privadas, ornato y, adjudicación y expropiación de terrenos. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Funciones:

- Elaborar, mantener y actualizar en forma periódica el Plan Urbano de la Provincia Constitucional del Callao.
- Normar, autorizar y controlar la ejecución de obras públicas y privadas, así como la correcta utilización de las mismas.
- Realizar la expropiación y adjudicación de terrenos en concordancia con las leyes vigentes y el Plan Urbano.
- Realizar, mantener y actualizar en forma permanente el catastro de las propiedades urbanas.
- Planear y controlar las operaciones que corresponden al desarrollo físico y mantenimiento de la infraestructura urbana, ornato y obras de mejoramiento de los servicios públicos.
- Regular las actividades relativas a los Anuncios y Propaganda de diversa índole buscando que no atenten contra el ornato de la ciudad.
- Elaborar la información estadística básica sistematizada.

Para cumplir sus funciones la Dirección General de Desarrollo Urbano tiene la estructura siguiente:

A. Dirección de Urbanismo y Catastro.

B. Dirección de Obras.

Dirección General De Comercialización.

La Dirección General de Comercialización es el órgano de línea encargado de regular el comercio formal e informal, controlar las condiciones de calidad y sanidad de los alimentos y otorgar las licencias y autorizaciones para el ejercicio de las actividades comerciales en la provincia. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Funciones:

- Controlar la aplicación de normas sobre comercialización formal e informal en la provincia.
- Proponer normas para el comercio de diversos productos, bajo diferentes modalidades.
- Otorgar licencias y autorizaciones para el comercio de bienes y servicios diversos.
- Emitir opinión técnica para las acotaciones y liquidaciones tributarias.
- Supervisar el correcto funcionamiento de los establecimientos comerciales.
- Controlar la sanidad y calidad de los alimentos y sancionar su incumplimiento.
- Controlar los pesos y medidas en el expendio de los productos al consumidor.
- Administrar los mercados de propiedad municipal y fiscalizar los mercados particulares.
- Realizar acciones de defensa del consumidor en coordinación con otros organismos principalmente con INDECOPI.
- Elaborar la información estadística básica sistematizada.

Para cumplir sus funciones la Dirección General de Comercialización cuenta con la estructura siguiente:

A. Dirección de Licencias y Autorizaciones.

B. Dirección de Regulación de Alimentos.

C. Dirección de Regulación del Comercio.

Dirección General De Transporte Urbano

La Dirección General de Transporte Urbano, es el órgano de línea encargado de regular y ejecutar la normatividad, licencias, autorizaciones y control de la circulación vial y transporte urbano; así como de participar en el planeamiento y supervisión de las obras de infraestructura vial. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Funciones:

- Programar, dirigir, evaluar y controlar a los vehículos que prestan el servicio Público de Transporte de pasajeros en la Provincia a fin de que reúnan los requisitos mínimos necesarios de tránsito y seguridad vehicular.
- Programar, coordinar, controlar y evaluar el servicio de transporte urbano y circulación vial.
- Orientar e incentivar a los potenciales inversionistas en transporte urbano; asimismo apoyar a la Corporación de Desarrollo y al Gobierno Central, en los estudios y supervisión de obras de infraestructura vial urbana.
- Proponer y elaborar los estudios relacionados con el otorgamiento de concesiones, ampliaciones y/o modificaciones de rutas.

- Controlar y supervisar los servicios de transporte urbano de pasajeros, transporte escolar privado, de mudanzas, de taxis, etc., formulando los reglamentos pertinentes.
- Organizar y controlar el otorgamiento de licencias, concesiones, así como permisos para el uso de vehículos menores (bicicletas, triciclos, carretillas y análogos).
- Emitir opinión técnica para las acotaciones y liquidaciones tributarias.
- Administrar el parqueo vehicular en zonas comerciales supervisando el cumplimiento de los contratos.
- Inspeccionar e informar sobre el estado de vías en el ámbito provincial velando por un adecuado y óptimo uso.
- Coordinar y Controlar el mantenimiento de las vías de circulación vehicular y peatonal.

Para el cumplimiento de sus funciones la Dirección General de Transportes Urbano tiene la estructura siguiente:

A. Dirección de Transporte y Tránsito

B. Dirección de Ejecución Coactiva

Dirección General De Protección Ambiental.

La Dirección General de Protección Ambiental es un órgano de línea encargado de promover, normar y realizar los servicios de protección del medio ambiente, eliminando las fuentes y efluvios contaminantes y regenerando la ecología natural. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Funciones:

- Normar, Programar y controlar la protección y conservación del medio ambiente en la provincia.
- Administrar, controlar y evaluar las acciones de limpieza pública en zonas urbanas y en Asentamientos Humanos en coordinación con la Empresa de Servicios de Limpieza Municipal Publica del Callao (ESLIMP S.A.).
- Supervisar y evaluar los rellenos sanitarios.
- Evaluar la contaminación ambiental en el suelo, atmósfera y aguas, detectando las fuentes y agentes contaminantes y midiendo el impacto ecológico.
- Crear y mantener los parques y jardines de la Provincia con fines de esparcimiento, ornato y sanidad ambiental.
- Promover la participación de la población en las acciones de protección ambiental.
- Realizar y promover campañas educativas sobre la contaminación ambiental.
- Promover y apoyar proyectos orientados hacia la protección ambiental y el procesamiento de basuras.
- Revisar y dar conformidad a los contratos de Limpieza, recolección, transporte, almacenaje y tratamiento de la basura, previa licitación Pública.
- Elaborar la información estadística básica sistematizada.

Para el cumplimiento de sus funciones, la Dirección General de Protección Ambiental tiene la estructura siguiente:

A. Dirección de Limpieza Pública y Talleres.

B. Dirección de Control de la Contaminación Ambiental.

C. Dirección de Parques y Jardines.

Dirección General De Servicios Sociales Y Culturales

La Dirección General de Servicios Sociales y Culturales es un órgano de línea, responsable de promover, dirigir y ejecutar los servicios de salud, apoyo alimentario, cultura, recreación, deportes, registros civiles y apoyo al Turismo. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Funciones:

- Promover, coordinar, dirigir, ejecutar y evaluar acciones de prevención y atención de salud, a la población de menores ingresos.
- Promover coordinar, dirigir, ejecutar y evaluar acciones de apoyo alimentario en favor de la población de menores ingresos, niñez y desvalidos.
- Normar, promover, coordinar, ejecutar y evaluar acciones recreativas, culturales y deportivas, otorgando licencias y estímulos, y aplicando sanciones.
- Realizar los registros civiles de nacimientos, matrimonios y defunciones para legalizar la situación de los ciudadanos de la provincia.
- Coordinar los programas de acción social con las entidades públicas y privadas, nacionales e internacionales, en beneficio de la población desvalida de la provincia.

- Otorgar licencias para espectáculos educativos, culturales, deportivos, no deportivos y recreativos.
- Emitir opinión técnica para las acotaciones y liquidaciones tributarias en materia de su competencia.
- Controlar y multar a las personas naturales y/o establecimientos comerciales que infrinjan las normas vigentes sobre la materia.
- Realizar acciones de apoyo al Turismo.

Para el cumplimiento de sus funciones la Dirección General de Servicios Sociales y Culturales tiene la estructura siguiente:

A. Dirección de Registros Civiles.

B. Dirección de Sanidad.

C. Dirección de Educación y Cultura. Dirección General De Asentamientos Humanos.

La Dirección General de Asentamientos Humanos es un órgano de línea encargado de prestar el apoyo requerido por los asentamientos humanos de la población de escasos recursos. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Funciones:

- Normar y orientar el ordenamiento de los asentamientos humanos planificados y espontáneos, en el marco del Plan Urbano Provincial.
- Brindar apoyo técnico y legal a los poseedores de los Asentamientos Humanos y Urbanizaciones Populares para la obtención de sus títulos de propiedad.
- Supervisar los procesos de transferencia, cambios de nombre, denuncias y litigios sobre la propiedad en asentamientos humanos y procesar los expedientes correspondientes, así como el empadronamiento y calificación de familias.

- Otorgar reconocimiento oficial a través de la expedición de las credenciales a los miembros de las Juntas Directivas Centrales de los diferentes asentamientos Humanos reconocidos por Ley y llevar su registro y control.
- Tramitar las inscripciones registrales, manteniendo actualizado el archivo de títulos de inscripción Registrales del patrimonio.
- Supervisar y apoyar los procesos de remodelación urbana en asentamientos humanos.

Para el cumplimiento de sus funciones, la Dirección General de Asentamientos Humanos cuenta con la estructura siguiente:

A. Dirección de Habitación Urbana.

B. Dirección de Regularización de la Propiedad.

Dirección General De Protección Y Seguridad Ciudadana.

La Dirección General de Protección y Seguridad Ciudadana es un órgano de línea, encargado de realizar las acciones policiales para controlar la correcta aplicación de las normas municipales, proteger a la ciudadanía y los bienes públicos y organizar a la población para su autodefensa en casos de emergencia. Depende jerárquicamente de la Dirección Municipal.

Para el cumplimiento de sus funciones, la Dirección General de Protección y Seguridad Ciudadana cuenta con la estructura siguiente:

A. Dirección de Policía Municipal.

B. Dirección de Serenazgo Municipal.

C. Dirección de Defensa Civil.

Funciones:

- Controlar el respeto y correcta aplicación de las normas vigentes, en salvaguarda de los intereses de la población de la provincia.
- Apoyar las acciones de la Policía Nacional en defensa de la integridad física y moral de la población y sus bienes patrimoniales.
- Apoyar las acciones de Defensa Civil Provincial en prevención y atención a desastres de cualquier naturaleza.
- Apoyar las acciones legales de la Municipalidad Provincial.

- Realizar las acciones de control por encargo de los órganos de línea de la Municipalidad Provincial.
- Supervisar la integridad de los bienes inmuebles públicos y privados en el ámbito provincial.

8. Órganos Desconcentrados

La Municipalidad Provincial del Callao contará con órganos desconcentrados que le permita atender eficaz y oportunamente los requerimientos de servicios básicos en los lugares mas alejados de su sede central pertenecientes a su jurisdicción. Estos son:

Agencias Municipales

La Municipalidad Provincial contará con el funcionamiento de Agencias Municipales que desconcentren la atención de los servicios en áreas territoriales definidas. Las Agencias Municipales se establecen por Resolución de Alcaldía y en ella se especifica su ámbito, funciones y facultades delegadas.

Programa Del Vaso De Leche

La Municipalidad Provincial contará con el Programa del Vaso de Leche, órgano responsable de la ejecución del apoyo alimentario a los niños y madres gestantes de estratos sociales de bajos ingresos. Se rige por la ley N° 24059 y Reglamento y, demás dispositivos pertinentes.

Centro De Conciliación

La Municipalidad Provincial del Callao contará con un Centro de Conciliación que EJERCERA LA FUNCION CONCILIADORA, órgano que se constituye como un mecanismo alternativo para la solución de conflictos dentro del marco legal vigente sobre la materia, se rige por la Ley N° 26872 y Reglamento y, demás dispositivos pertinentes.

Depende jerárquicamente de la Alcaldía y estará supervisado por la Oficina General de Asesoría Jurídica. El Reglamento Interno del Centro de Conciliación, concordante con la normatividad legal, deberá ser aprobado mediante Decreto de Alcaldía.

9. Organismos Descentralizados

Empresa De Servicios De Limpieza Pública Callao-Eslimp Callao.

La Empresa de Servicios de Limpieza Municipal Pública del Callao S.A. (ESLIMP CALLAO S.A.) es una empresa Municipal de derecho privado cuyo objetivo principal es el recojo, recolección, transporte, procesamiento sanitario e industrialización de la basura del área jurisdiccional de la Provincia.

EMPRESA DIGITAL MUNICIPAL S.A. - DIGIMUN

La Empresa Digital Municipal S.A. es una empresa Municipal de derecho privado cuya finalidad es implementar un diseño integral Informático que permita proporcionar un eficiente y oportuno procesamiento automático de datos para una adecuada toma de decisiones en todos los niveles de la Organización Municipal.

Fondo De Inversiones CALLAO-FINVER

El fondo de Inversiones - FINVER CALLAO es un fondo de fideicomiso, se rige por Decreto Legislativo N° 22831, Ley 23853 y normas vigentes. Tiene por objeto financiar y ejecutar los proyectos de inversiones previamente aprobadas a través del Programa de Inversiones en concordancia con el Plan Municipal Provincial; así como proporcionar recursos para el financiamiento de programas de inversión y obras urbanas de las Municipalidades Distritales de la Jurisdicción.

3. Relaciones Funcionales Dentro del Municipio

Estas relaciones funcionales permiten brindar un análisis de cómo es la relación entre los diferentes organismos de una municipalidad y el público. Muestra el grado de jerarquía en relación a las funciones municipales, y a la vez, muestra la relación que debe haber entre los diferentes organismos.

Alta Dirección:

- Poca relación con el público.
- Posee la mayor jerarquía en la Municipalidad.
- Ubicación de alta dirección en zonas carentes de ruido.
- Se requiere una relación estrecha con los jefes de direcciones de Línea y los Asesores.
- Las circulaciones deben ser diferenciadas del público.

Asesoría:

- Mediana relación con el público.
- Posee una jerarquía intermedia en la Municipalidad.
- Su ubicación se debe realizar en zonas intermedias de ruido.
- Se requiere una relación cercana con Alta Dirección, y de media relación con el público y los jefes de Dirección de Línea.
- Las circulaciones deben ser diferenciadas del público.

Área Directiva de Línea:

- Intensa relación con el público.
- Posee una jerarquía intermedia en la Municipalidad.
- Su ubicación se debe realizar en zonas intermedias de ruido.
- Se requiere una relación de mediana cercanía con Asesoría, y de alta relación con el público.
- Las circulaciones deben ser diferenciadas del público.

Área Ejecutiva de Línea:

- Intensa relación con el público.
- Posee una jerarquía baja en la Municipalidad.
- Su ubicación se debe realizar en zonas intermedias de ruido o zona de ruido.
- Por su jerarquía se requiere un área de trabajo de 6 m.² por cada empleado.
- Se requiere una relación de cercanía con los sub-jefes y mediana cercanía con los jefes, y de alta relación con el público.
- Las circulaciones deben ser diferenciadas del público.

Área de Servicios:

- No posee relación con el público.
- Posee la menor jerarquía en la Municipalidad.
- Su ubicación se puede realizar en zonas de alta ruido.
- Por su jerarquía se requiere un área de trabajo de 6 m.² por cada obrero.
- Se requiere una relación de cercanía con los sub-jefes y capataces.
- Las circulaciones no necesariamente deben ser diferenciadas del público.

4. EL ROL DE LAS MUNICIPALIDADES EN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD⁸

El presente documento tiene como principal objetivo formular lineamientos de trabajo y sugerencias para que los Municipios inicien, o en su caso continúen, una política de protección y participación de los vecinos con discapacidad en su comunidad, tendiente a lograr su desarrollo integral contribuyendo a mejorar su calidad de vida.

El presente documento se encuentra dividido en dos secciones. Una primera parte referida a la constitución de oficinas municipales de protección, participación y organización de los vecinos con discapacidad, en donde se proponen sugerencias de carácter administrativo y organizacional para su adecuado funcionamiento. La segunda parte establece recomendaciones para que la Municipalidad, dentro de sus funciones cotidianas, pueda desarrollar acciones que favorezcan la promoción y accesibilidad a la comunidad de las personas con discapacidad.

En el caso de las personas con discapacidad, se ha dado un paso muy importante con la promulgación de la Ley N° 27050, Ley General de la Persona con Discapacidad. Dicha norma resalta la labor del Municipio a través de la creación de una oficina especializada que favorezca la participación, promoción y organización de este sector de la comunidad. La creación de esta **Oficina de Protección, Participación y Organización de los Vecinos con Discapacidad**, responde a la atención y preocupación que la Municipalidad proporciona a uno de los sectores más vulnerables de la comunidad, lo que se encuentra estipulado en la Ley N° 23853, Ley Orgánica de Municipalidades, cuyo artículo 67º, inciso 4º¹, señala:

¹Síntesis del informe sobre el “Rol de la Municipalidades en el Desarrollo de las Personas Con Discapacidad”, presentado por el Equipo de Defensa y Promoción de las Personas con Discapacidad.

“Son funciones de las Municipalidades en materia de defensa y promoción de los derechos del niño y el adolescente, educación, cultura, conservación de monumentos, turismo, recreación y deporte: (...) Promover, cooperar, organizar y sostener cunas y guarderías infantiles, establecimientos de protección al niño desvalido, al minusválido y al anciano”.

Por lo tanto, la Ley General de la Persona con Discapacidad no hace sino complementar la importancia de la protección de las personas con discapacidad ya expuesta en la Ley Orgánica de Municipalidades, delegando en ellas como una función la creación de una oficina para la atención de las personas con discapacidad.

4.1 Ubicación Dentro De La Estructura Orgánica Municipal

Los Municipios cuentan con una estructura orgánica ya establecida. La creación de una oficina especializada en temas de discapacidad exige modificar dicha organización, ya que para su funcionamiento se requiere contar con un área física accesible (libre de barreras arquitectónicas), con un presupuesto asignado y con personal a cargo, lo que brindara autonomía en su manejo y administración. No obstante, durante las visitas realizadas por el Equipo de Defensa y Promoción de las Personas con Discapacidad a diversos Municipios de la provincia de Lima, y luego de entrevistarse con las autoridades municipales, encontraron que los Gobiernos Locales no contaban con un presupuesto que permitiera cubrir el costo de la instalación y funcionamiento, por ello, resultaba poco probable integrar esta nueva oficina dentro del organigrama municipal.

Tal salvedad resulta comprensible, sin embargo, no puede constituir una razón para no cumplir con lo establecido por la Ley N° 27050. En tal sentido, se propone las siguientes alternativas:

a) Crear la Oficina de Protección, Participación y Organización de los Vecinos con Discapacidad, como un programa dependiente de la Dirección de Participación Vecinal.

Todos los Municipios cuentan con una Dirección de Participación Vecinal encargada de organizar actividades de integración en la sociedad local. Como parte de la vecindad, las personas con discapacidad deben también estar incluidas dentro de estas actividades, considerando sus necesidades especiales (eliminación de barreras, intérpretes y otros). La Dirección de Participación Vecinal puede entonces constituir una Oficina de Protección, realizando a través de ella actividades que permitan a los vecinos con y sin discapacidad conocerse mejor, mediante talleres de capacitación, eventos culturales, entre otros.

Actualmente, y como ejemplo de esta propuesta, las Municipalidades de Ate y Carabayllo cuentan con un Programa de Protección, Participación y Organización de los Vecinos con Discapacidad dentro de la Dirección de Participación Vecinal.

b) Crear la Oficina de Protección, Participación y Organización de los Vecinos con Discapacidad como un programa dependiente de la Dirección de Servicios Sociales.

La Dirección de Servicios Sociales de los municipios está encargada del desarrollo y bienestar social de la comunidad, organizando actividades que apoyen en los aspectos de alimentación, salud, entre otros.

A través de esta área puede también instituirse una Oficina de Protección, Participación y Organización de los Vecinos con Discapacidad. Así lo han hecho, incluso desde antes de promulgada la Ley N° 27050, Ley General de las Personas con Discapacidad, la Municipalidad Provincial de Lima y la Municipalidad de Surquillo.

Ambas soluciones, permiten la apertura de un área especializada que cumpla las funciones de atención a las personas con discapacidad. Ambas han establecido como prioridad el trato a las personas con discapacidad, realizando actividades que favorezcan su participación, aunque cabe resaltar que es la Dirección de Servicios Sociales la que lidera la misión de apoyo a los vecinos.

Inaugurando la Oficina de Protección, Participación y Organización de los Vecinos con Discapacidad como dependencia de una Dirección Municipal ya constituida y presupuestada, se facilita el inicio de sus labores en favor de las personas con discapacidad, permitiendo el uso de recursos y personal municipal. **No obstante estas recomendaciones, no se debe olvidar que el principal objetivo es que esta Oficina se constituya como un área autónoma dentro de la estructura municipal.**

La Ley General de la Persona con Discapacidad, dispone la creación, por parte de los Municipios, de oficinas de protección, participación y organización de los vecinos con discapacidad. Tal designación engloba las tres principales funciones que ésta área debe realizar, aunque también se entiende como el nombre a adoptar para denominarla.

De las visitas realizadas a algunos municipios de la ciudad de Lima, se ha encontrado que oficinas ya constituidas han adoptado una denominación distinta. Es el que han denominado a estas áreas: Oficina Municipal de Atención a las Personas con Discapacidad, conocida bajo las siglas de OMAPED.

Dicha calificación engloba no sólo las funciones de protección, participación y Organización de los vecinos con discapacidad, sino también la tarea de difusión, promoción, prevención y todas aquéllas relacionadas a la participación de la persona con discapacidad. Asimismo, dicho nombre permite utilizar la sigla “OMAPED”, abreviando su designación.

El uso de la sigla OMAPED, alcanza importancia si atribuimos que dicho nombre puede servir para identificar en cada municipio a la división encargada de la atención de personas con discapacidad, uniformizando, a la vez, sus actividades, labores y estructura.

Funcionarios de la municipalidad sostienen la posición que dicha área deba ocupar en el organigrama municipal, debe contar con un espacio físico accesible en donde se brinde atención a los vecinos con discapacidad que lo soliciten, por lo que constituir un Programa de Atención a las Personas con Discapacidad sería factible.

Dado que, el Reglamento de la Ley General de la persona con Discapacidad no detalla la forma de constitución, ni los alcances, ni actuación de las oficinas de protección, participación y organización de personas con discapacidad, resulta comprensible la diversidad de criterios ante un tema tan novedoso.

4.2 Funciones del nuevo Organismo

Conformada la oficina de protección, participación y organización de los vecinos con discapacidad, es conveniente su inclusión dentro del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Municipio, el cual determinará la división municipal de la que depende administrativa y funcionalmente. También detallará las funciones generales de esta nueva oficina. Tal acción, que constituye requisito indispensable para legitimar las funciones de la oficina de atención de las personas con discapacidad, debe complementarse con la redacción del Manual de Organización y Funciones (MOF). Este documento detallará las funciones a realizar, el personal del que está compuesto la oficina y las actividades que cada uno desarrolla. Contemplará también la obligación de elaborar cada año un Plan Operativo Anual que indique las líneas de trabajo y el presupuesto para el desarrollo de las tareas dispuestas.

¿Quiénes Deben Conformar Esta Oficina?

El número de integrantes de la oficina de protección, participación y organización de los vecinos con discapacidad depende, inicialmente, del personal disponible en la Municipalidad para efectuar tal labor y de la estructura del Cuadro de Asignación de Personal (CAP), lo que permitirá o no la contratación de nuevos recursos humanos. Al margen de ello, se estima que para el funcionamiento de la oficina es ventajoso contar con el apoyo de dos funcionarios: un jefe o coordinador y un asistente o auxiliar.

a) El jefe o coordinador está encargado de dirigir y organizar el trabajo de la oficina de atención del vecino con discapacidad. Señala y propone los lineamientos de trabajo, por tanto, es el encargado de elaborar el Plan Operativo Anual y presentar el respectivo presupuesto. Además, como responsable de la dirección en materia de discapacidad, coordina con las demás divisiones municipales a fin de difundir y promover labores a favor de la persona con discapacidad.

De igual modo, es el encargado de entablar comunicación con las instituciones y organizaciones vinculadas al tema de la discapacidad y, en caso de creerlo conveniente, proponer al Municipio la firma de convenios de cooperación entre el Gobierno Local y la entidad especializada.

b) El asistente o auxiliar coopera y contribuye a la gestión de la oficina, mediante la atención al público, recepción de petitorios y consultas, y derivación de casos, de considerarlo necesario, a las entidades u organismos especializados, informando de sus acciones al jefe de la oficina. También apoya las labores de difusión de los derechos de las personas con discapacidad que realice el Municipio.

Sería favorable que, de contar con los recursos necesarios, pudiera incluirse dentro del personal a una secretaria y a una asistente social, ya que la mayor cantidad de casos resultar ser de índole humanitaria y/o social.

El personal puede estar constituido tanto por personas con discapacidad como por personas sin discapacidad, es decir, un equipo multidisciplinario con mucha sensibilidad. El Municipio debe procurar su constante capacitación en el tema.

La cercanía de los Gobiernos Locales a la comunidad, demanda la ejecución de actividades que permitan el acercamiento constante y la integración de las personas con discapacidad de la localidad, por ello, entre las principales funciones a desarrollar se encuentran:

a) Vincularse con las organizaciones de y para personas con discapacidad del distrito y mantener un registro actualizado de las mismas.

A través de esta actividad, la oficina de protección, participación y organización de las personas con discapacidad mantiene relación y constante comunicación con las instituciones ligadas al tema de la discapacidad, contando entre ellas a las asociaciones de personas con discapacidad del distrito, hospitales, centros de rehabilitación, centros de educación especial, entre otros.

b) Relacionarse con la población con discapacidad de su comunidad, manteniendo un registro actualizado de sus datos.

La oficina de atención a las personas con discapacidad debe conocer cuál es el número de vecinos de su jurisdicción que presentan una discapacidad, y mantener un padrón actualizado de sus datos. Para esta actividad, es recomendable la realización de un censo. También puede solicitarse al Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI, el apoyo para censar a la población con discapacidad del distrito.

c) Atender los requerimientos de las personas con discapacidad, proporcionándoles orientación.

Esta actividad incluye la recepción de consultas, petitorios y quejas, las que deben ser evaluadas por el personal de la oficina, pudiendo derivar los casos, según la competencia, a diversas entidades como el Instituto Nacional de Rehabilitación (INR), colegios de educación especial, Consejo Nacional de Integración de las Personas con Discapacidad (CONADIS), Defensoría del Pueblo, ESSALUD, ONGs, y otros.

d) Efectuar campañas de concientización a la comunidad sobre el tema de la discapacidad.

Los municipios deben fomentar en la colectividad la participación de la persona con discapacidad en todos sus niveles, lo que se puede lograr a través de actividades de promoción como foros, seminarios y otros eventos. Esta labor puede desarrollarse en coordinación con asociaciones de personas con discapacidad y entidades competentes. Asimismo, se incluirán actividades de recreación, paseos, lonches, misas en donde se busque la participación de las personas con y sin discapacidad de la comunidad.

e) Realizar campañas de prevención y diagnóstico de la discapacidad en coordinación con el Ministerio de salud, ESSALUD u otros organismos del sector.

Asimismo, orientar a las familias sobre la rehabilitación e integración de sus integrantes con discapacidad. Esta actividad es una de las más importantes, pues permite establecer medidas efectivas para prevenir y diagnosticar las discapacidades físicas, mentales y sensoriales, evitando también que éstas tengan mayores consecuencias.

El Municipio puede celebrar convenios con los centros de salud y rehabilitación de su distrito. Junto a ellos puede realizar campañas de prevención de la discapacidad (campañas de prevención de la ceguera, sordera, campañas contra la desnutrición, vacunación, entre otros). De igual modo, puede concertar con centros de salud y centros de rehabilitación que, aunque no se encuentren en su jurisdicción, puedan atender y brindar su servicio a las personas con discapacidad, gestionando la oficina de atención a la persona con discapacidad, la ayuda social necesaria.

f) Velar por el cumplimiento de la Ley N° 27050, Ley General de la Persona con Discapacidad, y su Reglamento, así como por el cumplimiento de las disposiciones legales complementarias a favor de este sector de la comunidad.

Como oficina municipal entendida en temas de discapacidad, debe realizar investigaciones dentro de su distrito, tendientes a reconocer los actos de vulneración de los derechos de las personas con discapacidad haciéndolos conocer a su respectivo Municipio y a las entidades que sean competentes para ello.

g) Fomentar la práctica del deporte para la integración de la persona con discapacidad – en especial los niños, niñas y jóvenes – en coordinación con el IPD y otras autoridades deportivas.

El Municipio puede convocar la realización de actividades deportivas interescolares, integrando a los alumnos de colegios de educación especial con los alumnos de colegios de educación regular.

h) Servir como fuente de información de los puestos de trabajo existentes para personas con discapacidad de su jurisdicción.

Para esta actividad, puede celebrarse un convenio con el Ministerio de Trabajo a fin de que éste proporcione la relación de puestos de trabajo ofertados, la que sería publicada en el Municipio. Asimismo, el Municipio derivaría a esta entidad los currículum de las personas con discapacidad para que se les apoye en la colocación de un puesto de trabajo.

i) Otras acciones que prevean la participación, integración y protección de los vecinos con discapacidad en todas las actividades sociales, educativas, deportivas y culturales organizadas por el Municipio.

La oficina de protección, participación y organización de los vecinos con discapacidad dispondrá la realización de las actividades que estime conveniente y que resulten beneficiosas para las personas con discapacidad.

Capítulo 4

ANALISIS ARQUITECTÓNICO

1. TIPOLOGIAS REFERENCIALES

Para la realización del análisis de tipologías referenciales se pretendió recoger la experiencia de ejemplos de arquitecturas municipales actuales, las cuales brindan una mejor comprensión acerca de cómo se realizan las actividades administrativas dentro de los municipios en la actualidad. Estas actividades han ido aumentando en base a las nuevas demandas que existen en los municipios.

En el proceso de selección de las tipologías se pretendió priorizar la selección de proyectos que tengan relación con el tipo de administración que se opera en el Perú. Por este motivo se creyó conveniente analizar proyectos que tengan un mismo pasado histórico y cultural como en el caso del centro histórico del Callao.

Se han analizado cinco proyectos, los cuales en cada uno de ellos se rescata parte de la esencia que se quiere otorgar en el proyecto de la municipalidad del Callao.

El proyecto del ayuntamiento de Murcia tiene una connotación urbana parecida a la del centro histórico del Callao. En este proyecto se puede observar una necesidad de relacionarse con el contexto histórico que posee la ciudad de Murcia.

En el Ayuntamiento de Santiago de Henáres se puede observar como a partir de una arquitectura existe, la arquitectura moderna se puede relacionar con la arquitectura tradicional y enriquecerla.

El Palacio Municipal de San Juan De Miraflores es el último proyecto de índole municipal que se ha realizado en Lima. Este proyecto es el que más se refleja con la realidad del tipo de organización que existe en las nuevas municipales locales.

La sede Municipal del distrito de Latina permite observar una adecuada integración entre las funciones de carácter cívico y cultural, con las funciones administrativas que se operan dentro de ella. Su imagen institucional refleja la nueva actitud que poseen las nuevas municipales modernas.

En el proyecto Cuartelillo ubicado en el Callao se puede apreciar como la arquitectura moderna se puede integrar con la arquitectura tradicional e histórica por medio de un análisis de las composiciones de volúmenes y vanos.

2. Anexo del Ayuntamiento de Murcia (1991-98). Rafael Moneo⁹



Vista desde Plaza Cardenal Belluga¹⁰

2.1 Descripción del Proyecto

El proyecto se encuentra en la plaza Cardenal Belluga. Está ubicado en frente a la catedral de Murcia (siglo XVI) en el este, el palacio Cardenalicio, de 1768, en el sur; y una serie de casas del siglo XVIII en los costados de la plaza, usados como cafés. La ubicación del anexo del ayuntamiento se ubicó axialmente a la catedral en un terreno donde se ubicaba una casa histórica de influencia barroca, la cual al demolerse hizo que la plaza pierda el sentido de contención y clausura que caracteriza a este tipo de espacios.

El edificio está dictado por el entorno urbano dando que su geometría sea el resultado del encuentro de diversos sistemas ortogonales en donde se realizan las actividades municipales resolviéndose por medio de espacios libres y fluidos. Moneo orientó el edificio enfrente de la catedral y mantuvo las líneas de las calles en los flancos sur y norte.

⁹ Documentación extraídas de la Revista El Croquis N° 98. The Architectural Record N° 1228. On Diseño N° 212.

¹⁰ Fotos extraídas de la Revista El Croquis N° 98. The Architectural Record N° 1228. On Diseño N° 212.

Las personas pueden acceder al nuevo edificio a través de la puerta principal en el lado norte, o atravesando un puente que se anexa al segundo piso del nuevo edificio con el ayuntamiento ya existente ubicado en la zona sur. A diferencia de los edificios vecinos, para Moneo fue importante que la entrada al edificio no de hacia la plaza.

2.2 Distribución Espacial

Sótano

- La cafetería que se extiende hasta el patio inglés con acceso directo desde la plaza.
- Instalaciones técnicas.
- Almacenes.

Planta Baja

- Vestíbulo principal de ingreso.
- La sala de actos.
- Oficinas de contacto con el público.

Entreplanta

- Espacio intersticial para comunicaciones verticales.
- Una estancia de 70m² da hacia la plaza.
- Despachos de 10m² hacia la calle San Patricio.
- Ámbito de trabajo de 180 m.² en la calle Frenería.
- Comunicación con el antiguo edificio.



Vista de la Fachada Frontal¹¹

¹¹ Fotos extraídas de la Revista El Croquis N° 98. The Architectural Record N° 1228. On Diseño N° 212.

1, 2 y 3 Piso

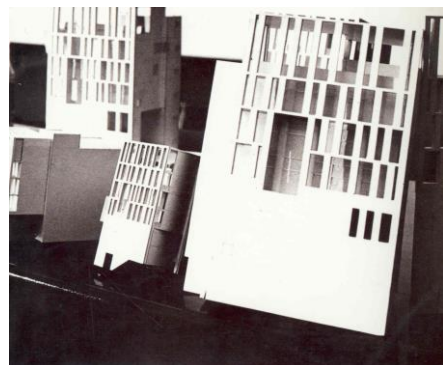
- Espacio intersticial para comunicaciones verticales.
- Una estancia de 6m. X 14m. de uso para recepciones.
- Despachos de 10m² hacia la calle San Patricio.
- Ámbito de trabajo de 180 m.² en la calle Frenería.

4 Piso

- Terraza accesible por las escaleras.
- Instalaciones especiales.
-

2.3 Análisis Explicativo del Proyecto

Rafael Moneo trató en este proyecto de integrarse con el entorno. En los lados norte y sur, la fachada son más discretas. Las ventanas cuadradas respetan el ritmo y las escala de los edificios vecinos. Según el propio Rafael Moneo: “la fachada-retablo está organizada en forma de partitura musical y refleja el número de niveles horizontales marcados por las losas del suelo. Se



Maquetas de la fachada¹²

El edificio es de hormigón armado revestido de ladrillo y arenisca de la zona. Se buscó utilizar materiales provenientes de la misma zona, lo cual es una característica de los edificios de la zona. La textura de piedra fue elegida para resistirle vibrante sol de Murcia y porque este material permite ver el decanto de la piedra por su pasado geológico. En el interior, los acabados se realizaron en escayola y con paneles de madera; los suelos, en piedra y madera.

¹² Fotos extraídas de la Revista El Croquis N° 98. The Architectural Record N° 1228. On Diseño N° 212.

Para el diseño de la fachada que da a la plaza se dio importancia al uso de llenos y vacíos. Para este motivo se realizaron diversas maquetas de distribución de vanos. Se buscó que el proyecto no haga perder la condición de protagonistas a la catedral y al palacio Cardenalicio. No quería competir con los órdenes clásicos y se organizó a modo de partitura musical de forma asimétrica.

2.4 Análisis Gráfico

De acuerdo al análisis gráfico se puede observar:

- La organización estructural y geometría responden a la necesidad de alineación de las calles cercanas al conjunto.
- La circulación parte desde el centro de la planta del edificio y de ahí, de forma vertical y horizontal a las diversas estancias.
- La ubicación de baños y ascensores se encuentran concentrados en el centro de la planta del edificio.
- La fachada que da a la plaza posee una trama vertical y horizontal que sirve para la protección del asoleamiento.
- Las estancias más privadas se encuentran en los últimos pisos del edificio, dejando las actividades más relacionadas con el público en los primeros.



Vista Aérea del Proyecto¹³

¹³ Fotos extraídas de la Revista El Croquis N° 98. The Architectural Record N° 1228. On Diseño N° 212.

3. Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Madrid (1994)¹⁴

Juan Carlos Sancho Osinaga y Sol Madrilejos

3.1 Descripción del Proyecto

El proyecto se realizó en el ámbito de la que fue la Real Fábrica de Paños de San Fernando de Henares (1746) conservándose algunos fragmentos de su fachada frontal como y partes aisladas de las alas norte y sur. El proyecto trató de conservar parte de estos fragmentos agregándolos al nuevo proyecto.

El proyecto define una arquitectura sobria y libre de ornamentos. El cuerpo central es el único sector de la fachada en el que se manifiesta cierto esfuerzo de elaboración arquitectónica y ornamental.



Vista de Fachada Delantera ¹⁵

Se plantea un volumen prismático de travertino blanco, de más de cien metros de longitud, dieciocho de profundidad y doce de altura, generado por la traza de la antigua fachada, casi como si se dotara al antiguo edificio de una dimensión transversal de la que carece en su condición actual de ruina bidimensional.

Sin embargo, un vacío interior longitudinal, que alcanza toda la altura libre total, se interpone entre el antiguo frente y la nueva arquitectura, para crear de este modo una fachada interior que condiciona el planteamiento espacial y de uso del edificio y facilita la ordenación de los recorridos interiores. Sólo en el cuerpo central de la primitiva fachada, la arquitectura de nueva planta entra en contacto directo con aquella, que recupera de este modo su funcionalidad original.

¹⁴ Documentación extraídas de la Revista El Croquis N° 96/97. The Architectural Record N° 188. On Diseño N° 209.

¹⁵ Fotos extraídas de la Revista El Croquis N° 96/97. The Architectural Record N° 188. On Diseño N° 209.

El proyecto responde a una doble pretensión inicial: por una parte, la revitalización de este sector de la ciudad, profundamente degradado, generados por la actividad industrial que se desarrolla en su entorno próximo, y por otro lado, la consolidación y conservación de los fragmentos existentes de la fachada histórica, a través de su incorporación al nuevo acto edificatorio. La intervención debía dar una respuesta a un programa de marcado carácter institucional, integrado por dos componentes claramente diferenciados: el conjunto de estancias de la sede del gobierno municipal de la población y las propias de un centro cívico.

3.2 Análisis Explicativo del Proyecto

El concepto usado por los arquitectos proviene del “método de proyección espacial” del escultor Eduardo Chillida. Este método consiste en perforar un bloque sólido, en diferentes direcciones mediante el uso de huecos espaciales, los cuales son proyectados uno sobre otros para crear lo que Chillida llama como “densidades espaciales diferentes”.

El proyecto debió atender a dos conjuntos de requerimientos funcionales totalmente diferenciados: la dependencia del ayuntamiento, situadas en el ala norte, y las correspondientes al centro cívico en el extremo sur. Aunque ambos sectores adoptan un mismo desarrollo longitudinal y se encajan en una misma volumetría, su ordenación responde a esquemas sustancialmente diferentes.



Espacio entre la fachada antigua y el interior¹⁶

Las dependencias de la sede municipal se estructuran en tres niveles interiores, con las piezas destinadas a la gestión administrativa a nivel de planta baja, las de carácter técnico en el piso intermedio y las políticas en el nivel superior.

En estos tres casos se reproduce un mismo esquema, con todos los espacios abiertos sobre la fachada posterior y cuyo acceso se resuelve a partir de un corredor longitudinal, desplazado según sea el nivel considerado.

El centro cívico y las zonas de condición más pública se disponen en el sur, desarrollándose en dos únicos niveles interiores, dada la gran altura libre interior requerida por la sala de actos que se sitúa en el piso superior.

La trama principal de espacios establece una evidente voluntad de continuidad; así, el salón de la recepción, el vestíbulo de accesos al salón de plenos y la sala de plenos, pueden ser leídos desde el recorrido general. De esta manera, la circulación longitudinal articula verticalmente los sucesivos espacios generados por el vacío y por su cualidad materita y luminosa.

¹⁶ Fotos extraídas de la Revista El Croquis N° 96/97. The Architectural Record N° 188. On Diseño N° 209.

Esta manera de abordar el volumen sólido, planteada desde una estructura espacial no clásica, sino por medios de enlaces entre unos espacios proyectados libres y muy poderosos que oraban y rompen el volumen, adquiere una gran sintonía de fuerte riqueza espacial.



Perspectiva de la Fachada posterior¹⁷

El esquema planteado en la fachada posterior del edificio es radicalmente diferente al que tiene lugar en el frente anterior, en la medida en que pueda desarrollarse aquí un planteamiento sin los condicionantes que comporta la presencia de la antigua fachada. La fachada anterior funciona sólo como un frente escenográfico. El proceso de restitución de las partes perdidas de la fachada frontal recurre a la doctrina clásica, a partir de la reconstrucción esquematizada de los antiguos huecos, cuyo perímetro, ritmo y disposición son rigurosamente respetados.

El esquema planteado en la fachada posterior del edificio es radicalmente diferente al que tiene lugar en el frente anterior, en la medida en que pueda desarrollarse aquí un planteamiento sin los condicionantes que comporta la presencia de la antigua fachada. La fachada anterior funciona sólo como un frente escenográfico.

¹⁷ Fotos extraídas de la Revista El Croquis N° 96/97. The Architectural Record N° 188. On Diseño N° 209.

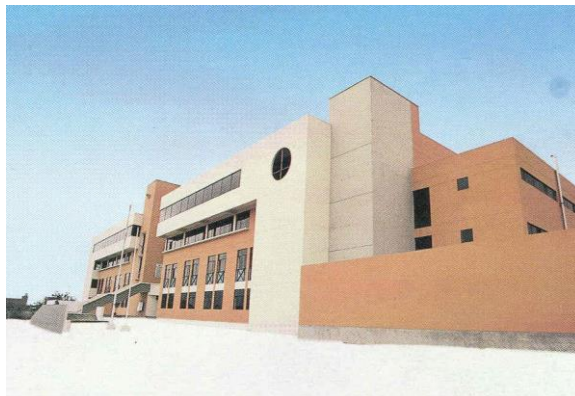
3.3 Análisis Gráfico

De acuerdo al análisis gráfico se puede observar:

- En la zona administrativa (ala norte) la estructura deriva de una modulación de las oficinas, que se repite en las tres plantas. En el ala sur la modulación la modulación se organiza en base al dimensionamiento mínimo entre las columnas.
- Se genera un recorrido horizontal de carácter semi-público el cual sirve de conexión a toda el área administrativa y el área cívica.
- La circulación vertical se ubica cerca de la recepción, en el centro del proyecto.
- Las funciones municipales se organiza en orden de prioridad de atención al público en los tres niveles: oficinas administrativa (1 piso), oficinas técnicas (2 piso) y Alcaldía y Dirección municipal (3 piso).
- El tratamiento de la fachada posterior es de carácter minimalista, creándose vanos, estrictamente, de acuerdo a las funciones desarrolladas en el interior.

4. Palacio Municipal de San Juan De Miraflores ¹⁸

(2002) Oswaldo Nuñez



Vista de Fachada Principal¹⁹

4.1 Descripción del Proyecto

El distrito de San Juan de Miraflores cuenta con una pujante actividad comercial, el crecimiento poblacional ha aumentado y se han empezado a impulsar inversiones en el distrito. Debido al intenso movimiento que esto atrae se decidió la construcción del nuevo local municipal. El proyecto consiste en dos bloques: el primero consiste en el Palacio Municipal y el Auditorio; y el segundo en una zona comercial y la Plaza Cívica.

El proyecto está ubicado estratégicamente, en una zona donde las construcciones son de baja altura. La municipalidad proyecta una imagen constitucional debido a su altura. Su volumetría presenta una combinación de elementos superpuestos, que le dan mayor profundidad y movimiento al diseño. En el proyecto se trató de unificar los baños y las escaleras para dejar el espacio restante para un libre criterio de distribución de oficinas y servicios al público.

¹⁸ Documentación extraída de la Revista Costos N° 108.

¹⁹ Foto extraída de la Revista Costos N° 108.

Su estructura esta determinada por la distribución de las columnas del estacionamiento, y por la profundidad de las oficinas. Se utilizó pisos de cerámica, muros y cielos tartajeados con elementos de cristal templado y concreto visto, y tabiques de drywall. Se utilizó viguetas pretensaza para las losas aligeradas con resistencia de 350 kg/cm.²

La plaza cívica (todavía en construcción) está destinada a la realización de ceremonias cívicas. Posee un pórtico de ingreso alineado al eje de la municipalidad, un anfiteatro al aire libre y una escalinata que conduce al Palacio Municipal. Poseen árboles y follaje que dan sombra a las bancas (distribuidas en toda la plaza) y una hilera de palmeras que valorizan el eje de ingreso al conjunto.

4.2 Distribución Espacial

Primer Nivel:

- Estacionamiento para 40 autos.
- Almacenes destinado al Vaso de Leche.
- Cisterna, Subestación Eléctrica y cuarto de tableros.

Segundo Nivel: (*Servicios Municipales*)

- Almacén general.
- Policía Municipal y Serenazgo.
- Archivo.
- Limpieza pública.
- Vestuarios y SS.HH. del personal.
- Oficinas de Trámite Documentario.



Vista del Ingreso²⁰

²⁰ Foto extraída de la Revista Costos N° 108.

Tercer Nivel: (*Atención Al público*)

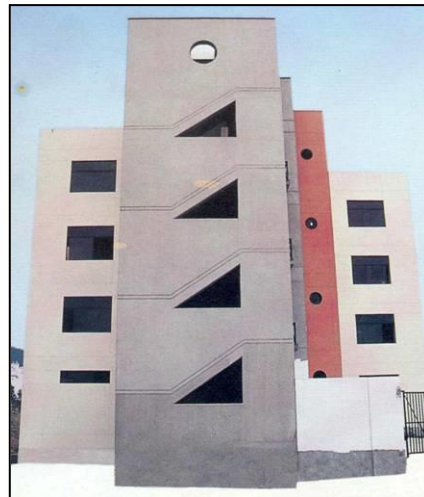
- Ingreso por dos frentes:
- De la Av. Billingurst a nivel de la Plaza Cívica.
- De la Av. Belisario Suárez por medio de una escalera.

Cuarto Nivel:

- Área de Atención al Público
- Zona de Alta Dirección
- Alcaldía
- Oficina de Consejo
- Sala de Consejo

Quinto Nivel:

- Zona de Alta Dirección:
- Secretaría General
- Dirección Municipal.
- Imagen Institucional.

**Sexto Nivel:**

- Espacio de Usos Múltiples.
- Espacio de Refrigerio para los funcionarios.

4.3. Análisis Gráfico

De acuerdo al análisis gráfico se puede observar:

- Posee una geometría longitudinal, debido a la distribución de oficinas a lo largo de una circulación de doble crujía.
- La ubicación de baños y ascensores se encuentran concentrados en el centro de la planta del edificio.
- En este proyecto, las estancias de servicios municipales se encuentran en la segunda planta. Las áreas de atención al público en la tercera y parte de la cuarta planta, mientras que las áreas ligadas a alta dirección se encuentran en parte del cuarto y la quinta planta. La sexta está destinada a usos múltiples y de refrigerio para el personal.
- La organización estructural responde a una modulación ordenada, la cual permite una adecuada distribución espacial en las oficinas administrativas y la zona de aparcamiento que se encuentra en el sótano. Su modulación se encuentra separada cada 5 metros.

- La circulación parte desde el centro de la planta del edificio (hall de entrada) y de ahí, de forma vertical y horizontal a las diversas estancias.
- La ubicación de baños y ascensores se encuentran concentrados en los extremos del volumen.
- Las oficinas se encuentran distribuidas a través de un corredor de doble crujía, lo cual permite una ventilación de los recintos por medio de sus fachadas.



Vista de la fachada posterior²¹

²¹ Foto extraída de la Revista Costos N° 108.

5. Sede de la Junta Municipal del distrito de Latina. Madrid (1997)²²

Fuentesana Nieto y Enrique Soberano



Vista de una de sus fachadas²³

5.1 Descripción del Proyecto

El proyecto como meta debía dar respuesta a un programa de requerimientos funcionales que incluye dos grandes grupos: las dependencias de gestión municipal y las grandes estancias destinadas a roles colectivos.

El objetivo fundamental del proceso del proyecto, la determinación de una arquitectura capaz de imponer su condición institucional en un entorno urbano sumamente desarticulado y disperso.

El proyecto se encuentra en un espacio situado junto al centro comercial Plaza de Aluche y frente a un parque. Por este motivo, el edificio se planteó como un elemento fuertemente introvertido que no renunciaba a poner orden en su entorno urbano. Con su

²² Documentación extraída de la On Diseño N° 216.

²³ Foto extraída de la Revista On Diseño N° 216.

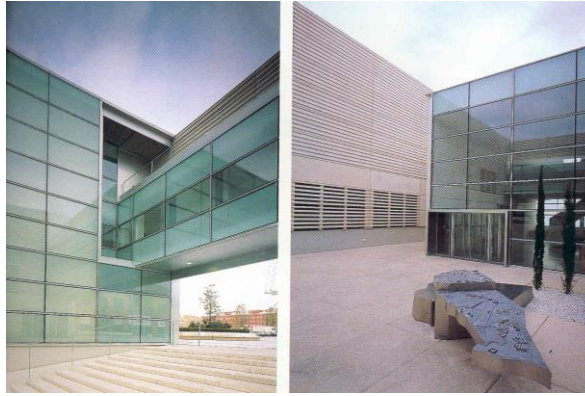
volumetría configura una plaza junto al centro comercial, a la que ofrece su fachada más abierta, por la cual se accede al patio interior que queda incorporado al espacio público y, al mismo tiempo, separado de él. El patio es tratado como una plaza urbana definida tan solo por la arquitectura de su propio edificio, en la que incorpora una escalinata, varios cipreses y una escultura de Esther Pizarra.

Desde la plaza interior se realiza el acceso a las dos principales áreas. Por una parte a los espacios vinculados al servicio administrativo; y por otro al área por el salón de actos de plenos, el cual se puede utilizar para otras actividades civiles. De antesala al salón se encuentra un salón de exposiciones. Esta diferenciación de accesos permite el uso independiente de estas dos áreas.

La sala de actos de plenos posee una capacidad para 300 personas y es el espacio más representativo del proyecto. El sector ocupado por los organismos municipales se encuentra distribuido en forma de “L”.

El edificio está completamente modulado, lo que permite racionalizar la construcción y prefabricar algunas piezas reduciendo los costos. Los pilares se ajustan a una malla de cinco por cinco metros en planta. Esta modulación facilita la optimización del aparcamiento situado en la planta semi-sótano.

Todas las fachadas están resueltas con solo dos tipos de piezas de igual modulación 5 x 1,25m, unas de hormigón y otras de vidrio. Hay tres tipos de elementos de hormigón armado: los paneles opacos (lisos o estriados) y los de celosía que sirven a las ventanas convencionales interiores. Y dos tipos de paneles de vidrio: traslúcidos o transparentes.



Vista de la Plaza Interior²⁴

5.2 Análisis Explicativo del Proyecto

El proyecto debía atender dos objetivos fundamentales: por una parte, dotar a la institución municipal de los servicios administrativos y culturales que necesitaba para el desarrollo de la actividad cotidiana y, por otra, reafirmar el papel que una arquitectura pública de carácter institucional puede jugar en la definición y calificación de su entorno inmediato.

La nueva edificación de la junta municipal representa, en cierto modo, la pérdida relativa de influencia simbólica de las edificaciones institucionales tradicionales ante las nuevas actividades lúdicas, comerciales o de transporte, que constituyen los verdaderos centros de la vida urbana contemporánea.

El proyecto es una obra contemporánea en la se puede observar la influencia del minimalismo internacional de los últimos años. En este caso el minimalismo ha llevado su aspecto exterior a un esquema geométrico puro.

²⁴ Foto extraída de la Revista On Diseño N° 216.

El concepto del edificio proviene de recrear un juego de espacios macizos y vacíos transmitiendo una tensión escultórica, ya que el edificio parece haber sido construido esculpiendo en una gran pieza maciza. El edificio de la junta, visto desde el exterior, es un a caja sin ventanas, horadada por varios vacíos cúbicos, con varios prismas prominentes se acero y cristal. Los accesos rasgan en vertical y en horizontal los muros perimetrales y comunican con el espacioso patio interior que puede ser atravesado por los ciudadanos.

Se propuso darle un aspecto opaco al exterior del edificio produciendo la ilusión de un interior en penumbra, que se contradice con la realidad de un gran patio interior cerrado con muros de cristal que vierten una luz abundante sobre los espacios que encierra. El gran hueco de la cara oeste del edificio ilumina una fachada interior que oculta deliberadamente sus ventanas a la calle.

Lo mismo sucede con el resto de despachos que cubren las suyas con paneles-celosía de hormigón. Esa falta de referencia a las ventanas como elementos que dan escala al edificio contribuye la ilusión escultórica.

5.3 Análisis Gráfico

De acuerdo al análisis gráfico se puede observar:

- La organización estructural responde a una modulación ordenada, la cual permite una adecuada distribución espacial en las oficinas administrativas y la zona de aparcamiento.
- La circulación parte desde el centro de la planta del edificio (plaza interior) y de ahí, de forma vertical y horizontal a las diversas estancias.
- La ubicación de baños y ascensores se encuentran concentrados en los extremos del volumen.
- Se puede ver diferenciada la zona administrativa, en forma de “L”, y la zona de carácter más público representado por el salón de actos plenos. Esta diferenciación permite el uso independiente de cada zona.
- La plaza interior sirve como articulación del proyecto.
- Las estancias más privadas se encuentran en los últimos pisos del edificio, dejando las actividades más relacionadas con el público en los primeros.
- Las oficinas administrativas se encuentran organizadas a través de un corredor que sirve de doble crujía.



Vista de la Plaza Interior

Vista de fachada opuesta al ingreso principal²⁵

²⁵ Foto extraída de la Revista On Diseño N° 216.

6. PROYECTO CUARTELILLO (2000 – 2001). Callao²⁶

RENÉ POGGIONE

6.1 Descripción Del Proyecto

El edificio destinado a servicios de la Armada Peruana se encuentra al costado de la capitanía de Puertos, junto a la Plaza Grau, en el Callao. El edificio llega a adecuarse al contexto urbano caracterizado de una arquitectura colonial. Esta relación se logra por medio de un adecuado uso de las proporciones y la escala del entorno histórico, la cual resulta armoniosa.



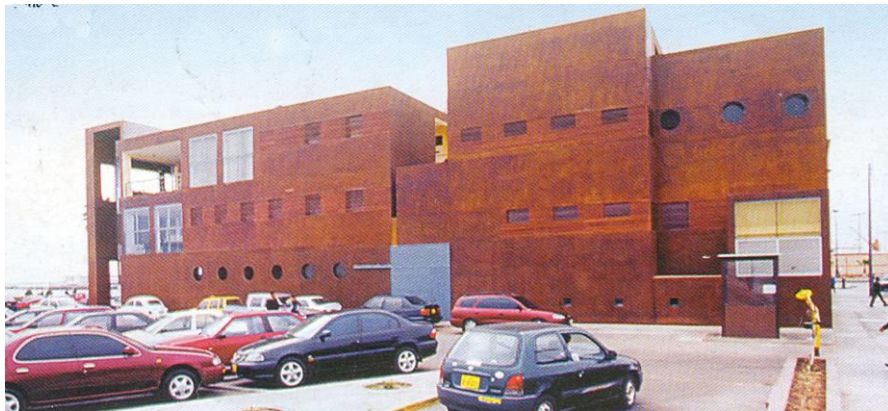
Vista desde el mar.²⁷



²⁶ Documentación extraída de la Revista Arkinka N° 81.

²⁷ Foto extraída de la Revista Arkinka N° 81.

El proyecto consiste en la construcción de un edificio destinado a servicios de la armada, y la restauración del edificio contiguo de estilo académico.



Vista desde la fachada posterior a la Plaza Grau²⁸

6.2 Análisis Explicativo del Proyecto

De su entorno, rico y diverso, recupera pasajes, balcones y galerías, y las secas formas de los contenedores marinos.

Para la nueva volumetría, se planteó la extensión de la forma volumétrica del edificio antiguo (altura y densidad). A partir de eso, se planteó una arquitectura expresiva y moderna, lo cual se resume en tres componentes:

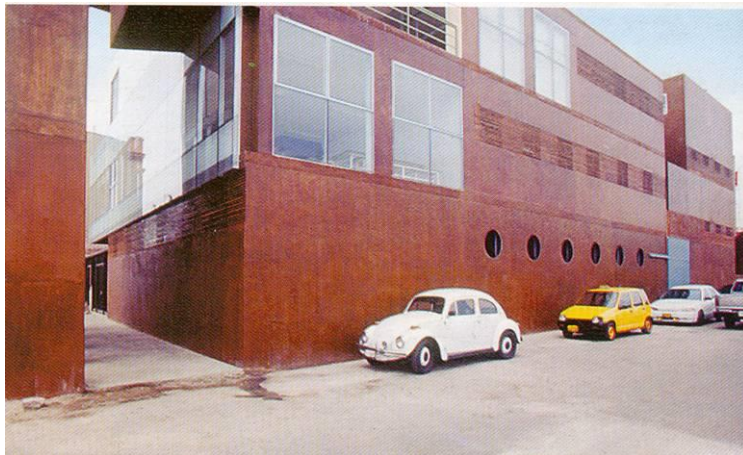
- La creación de una calle abierta entre el edificio nuevo y el antiguo, de muro continuo, donde se ubica una escalera que sirve a los dos pisos de mayor jerarquía. La arquitectura utilizada en este espacio es abierta y transparente (a diferencia de las tres restantes).
- El tratamiento de los tres otros frentes de fachadas se caracterizan por ser opacas, coloridas y cerradas, con la utilización de vanos variados. Las fachadas adquieren una arquitectura homogénea al estar revestidas de un revoque de color marrón.

²⁸ Foto extraída de la Revista Arkinka N° 81.

- En la fachada oeste, la cual da al mar, la elevación se haya desplegada del bloque en sus tres pisos completos mediante el uso de una retícula de columnas y vigas con un tramado oblicuó, inspirado en el ayuntamiento de Murcia de Rafael Moneo, realzando la fachada hacia el mar y sirviendo para el asoleamiento.



Vista desde el mar²⁹



Detalle de Estacionamiento³⁰

6.3 Análisis Grafico:

²⁹ Foto extraída de la Revista Arkinka N° 81.

³⁰ Foto extraída de la Revista Arkinka N° 81.

- El proyecto busca relacionarse con el entorno urbano circundante y especialmente al volumen (Sede de la Capitanía del Puerto) que debe tratar.
- Se realizó un estudio de llenos y vacíos para poder adaptar los vanos a la nueva composición creándose una fusión entre la arquitectura antigua y la moderna.
- En el análisis de las calles y los cuerpos se puede observar que hay una intención de alinearse a las proporciones y a los vanos existentes del edificio antiguo.

Se puede observar que hay una intención de adecuarse a la arquitectura antigua en la parte en que toda la arquitectura urbana de la zona refleja la misma composición. Sin embargo las fachadas que dan a al mar y a las fachadas interiores reflejan una arquitectura más libre en la composición de las fachadas.

7. Conclusiones

De acuerdo al análisis de los proyectos referentes se ha podido determinar algunas características que rigen la distribución interior de los proyectos municipales. Estas características orientan la distribución del público, el cual es el principal protagonista, a las diferentes entidades públicas que operan en una municipalidad. Varias de estas ideas se van a adoptar en la realización del proyecto de la Municipalidad del Callao.

- La organización estructural parte de la modulación de los carros y de las oficinas administrativas. El empleo de este tipo de modelación genera que el proyecto se realice de una forma ordenada y clara en su entendimiento. La separación habitualmente usada, de cinco metros de distancia, responde a la distancia en la que se puede ubicar dos carros.
- La circulación en los proyectos de municipales revisados, en general, parten de un centro (recepción o hall de entrada) y de ahí se distribuyen, de forma vertical y horizontal, a las diversas estancias. Generalmente el recorrido horizontal es de carácter semi-público, y es el que permite distribuir al público a las oficinas administrativas.

La circulación vertical permite la conexión del público a los diversos órganos que poseen las municipalidades, los cuales se encuentran agrupados según sus actividades afines.

- La ubicación de los servicios higiénicos y ascensores se encuentran concentrados en la zona de mayor carácter público de la municipalidad, que viene a ser la recepción o hall de entrada. Los de carácter más privado usados por los funcionarios que operan en el municipio se encuentran ubicados en los extremos del recinto.
- Las estancias de carácter más privado, como vienen a ser los órganos de Gobierno, Dirección, Asesoría y Control, se encuentran ubicados en los últimos pisos del edificio. Los órganos municipales con mayor contacto con el público se generan en los pisos intermedios, mientras que las gestiones cotidianas como son los trámites documentarios, servicios que brinda la municipalidad como policía y en nuestro caso serenazgo, se realizan en los primeros pisos. La ubicación del aparcamiento y los servicios de mantenimiento se realizan en el sótano.
- Las actividades de carácter administrativo, por lo general, se encuentran separadas de las actividades de carácter público como son la sala de conferencias y las salas de exposiciones. Esto permite una adecuada diferenciación de ambas actividades, creándose una lectura clara en la composición del edificio.
- En la realización de los proyectos existe una necesidad de adecuarse a su entorno. Esta necesidad puede orientar a la definición geométrica del proyecto, como ocurre en el Ayuntamiento de Murcia. Es necesario estudiar el entorno para realizar un proyecto que se mimetice con la arquitectura del entorno, muchas veces de enfoque histórico.

Capítulo 5

EL CALLAO

1. Marco General

La Provincia Constitucional del Callao se encuentra situada en la zona centro-occidental del Perú. Limita por el norte, este y sur con la ciudad de Lima, capital del país; y por el oeste, con el océano Pacífico.

Tiene una superficie de 146.98 km², dentro de la cual 17.63 km² corresponden a las islas del litoral: San Lorenzo, Frontón, Cavinzas, Palomino y Redonda. El área comprende seis distritos que pertenecen políticamente al Callao: Bellavista, Carmen de la Legua, La Perla, La Punta, Ventanilla y el propio Callao.

Callao posee aproximadamente 800 mil habitantes. Además tiene una población flotante de 500 mil personas que a diario transitan desde Lima. Su densidad la convierte en la segunda ciudad más importante del Perú con un promedio de 5,000 habitantes por km².

El Callao es el primer puerto del Perú, primer terminal aéreo del Perú, la primera ciudad industrial, el segundo puerto pesquero, sede de la Marina de Guerra, sede de la Marina Mercante y sede de la Escuela Naval del Perú.

2. Topografía y Geología

El Marco topográfico y geológico en que se desarrolla la Provincia del Callao es variable, debido a la presencia de dos cuencas de los ríos Chillón y Rímac, por lo cual podemos encontrar tres sectores distintos.

El primer sector conformado por la faja costera del norte, donde se ubica gran parte del distrito de Ventanilla, el cual corresponde a la cuenca del río Chillón, presenta un relativo plano frente al litoral y accidentado hacia el occidente. Posee un suelo rocoso, presentando afloraciones en ciertos lugares (puquiales).

En el segundo sector ubicado en la faja costera del centro sur del Callao perteneciente a la cuenca del río Rímac, presenta una superficie relativamente plana ascendiendo hacia el continente, presentando un suelo arenoso caracterizado por sedimentos que presentan perfiles litológicos diferenciados.

En el tercer sector en el cual esta asentado el casco urbano del Callao presenta una superficie plana con ligera pendiente, pertenece a la cuenca del río Rímac, su suelo está conformado por arenas, arcillas y canto rodado.

3. Aspectos Climatológicos

3.1. Clima⁷

Su clima está caracterizado por ser árido y semi cálido debido a su temperatura media alta y por la escasez de precipitaciones; y oceánico por la humedad relativa alta, así tenemos:

⁷ Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología (SENAMHI)

3.2 Temperatura

• Máxima media	21.1°C
• Máxima absoluta	29.2°C
• Mínima media	14.8°C
• Mínima absoluta	12.2°C

3.3 Humedad

La humedad relativa anual es:

• Media anual	99%
• Mínima media	80%

4. Aspecto Urbano

Estructura urbana de la provincia

El Callao posee elementos de borde que dividen su territorio en varios sectores. Se encuentran elementos de borde de primer y segundo nivel. Los bordes de primer nivel están conformados por el río Rímac, que divide el sector urbano consolidado de la zona de asentamientos humanos, zona agrícola, zona industrial y del aeropuerto; el otro elemento de borde de primer nivel es el río Chillón y la Av. Colonial que presentan otras características, pues marcan el límite entre el Cercado del Callao con Ventanilla y el del Callao con Bellavista respectivamente. Existen otros elementos de borde pero de segundo nivel que forman parte de la estructura urbana, éstas son paralelas a las de primer nivel organizando la ciudad en forma horizontal.

Otro elemento de borde es la Av. Venezuela que sirve de límite distrital entre Bellavista y San Miguel. Existen además dos elementos que marcan horizontalidad de la estructura, como son la Av. Argentina y el eje vial conformado por la Av. La Marina con la Av. Guardia Chalaca que llegando estas dos sendas a un hito importante como es el Puerto Marítimo del Callao.

El complejo hospitalario Daniel A. Carrión, el Parque Zonal Yawar Huaca, el aeropuerto y el puerto marítimo son hitos que marcan un sentido de la locación. Otro elemento es la Av. Saenz Peña la cual se articula como un nodo de gran movimiento comercial, que se encuentra caracterizado con un elemento que marca el fin de la vía, que es la Fortaleza del Real Felipe.

5. Altura de las edificaciones

En cuanto a altura de edificaciones diremos en general que el Cercado del Callao presenta un promedio de 3 a 4 pisos considerando además la altura de las edificaciones del casco urbano antiguo y su equivalencia con edificaciones de reciente construcción.

En el eje comercial de la Av. Saenz Peña se encuentran las edificaciones de mayor altura del cercado, habiendo edificios de 8 pisos pero con predominancia de 4 pisos, las edificaciones muy antiguas de dos pisos poseen una equivalencia de tres pisos con relación a edificaciones modernas, esto se repite en los alrededores de la Fortaleza del Real Felipe donde se encuentra el centro financiero del Callao.

En el sector de la Av. 2 de Mayo se encuentra edificaciones hasta de 5 pisos resaltando la presencia del Palacio de Justicia, Correos, Estación de Bomberos, etc., luego en las inmediaciones del puerto marítimo se encuentra edificios que alcanzan de 6 a 8 pisos, en el resto del Cercado predominan las edificaciones de tres pisos resaltando las torres de las iglesias en el perfil urbano de la ciudad.

6. Zonificación

La zonificación actualmente dada en la provincia es el resultado de la concurrencia de una serie de variables, como es el uso del suelo, los primeros asentamientos, ubicación del equipamiento, grado de consolidación, rentas urbanas, etc. resultando una zonificación no homogénea

La existencia en el Cercado del Callao de terrenos disponibles es escaso, concentrando la mayor cantidad de terrenos hábiles en las zonas industriales y también en las zonas de deterioro, como es el casco urbano antiguo. El terreno donde se proyecta el Complejo Municipal se encuentra en el límite de la zona monumental del Callao y cerca al puerto marítimo.

En el Cercado del Callao predominan cuatro tipos de zonificación. La primera zonificación que corresponde a la industrial ubicada entre la Av. Argentina y la Av. Colonial, en este sector ubicamos gran variedad industrial como mecánica, metal-mecánica y fábrica (I-2) Industria liviana), además depósitos de camiones, de containers y de maquinaria (I-1) Industria elemental). Tenemos al finalizar estas avenidas el Puerto Marítimo denominado con I-2.

Colindante a la zona industrial existe una zona netamente residencial que tiene dos sectores, el primero el Conjunto Habitacional Santa Marina (R-5 Multifamiliar) y el segundo entre la Av. Guardia Chalaca y Av. 2 de Mayo con predominancia netamente residencial (R-4 Bifamiliar, R-2) Multifamiliar, R-6 Multifamilia), encontrándose comercio local y comercio sectorial (C.2, C-3).

La tercera zonificación es la comercial (C-7 Comercio interdistrital), se encuentra concentrado y conformado dos ejes viales comerciales. El primer eje vial comercial es la Av. Saenz Peña, conformado desde el cruce de esta avenida con la Av. Guardia Chalaca y terminando en la Fortaleza del Real Felipe. El segundo eje vial comercial es la Av. Buenos Aires.

7. Aspecto Demográfico³¹

7.1 Población y Crecimiento de la Provincia Constitucional del Callao

La población asciende a 647,565 habitantes, registrado por el último censo nacional. En el período intercensal de 1981 - 1993, el Callao ha tenido un crecimiento promedio anual de 3.0%. Esta tasa de crecimiento es menor a las registradas en los períodos intercensales de los años 1972 - 1981, 1961 - 1972, 1940 - 1961, las cuales fueron 3.5%, 3.9%, 4.6% regresivamente (**Ver cuadro**)

Población total y tasa de crecimiento según periodos intercensales

Año	Población Total	Incremento Intercensal	Tasa de crecimiento (Promedio Anual - %)
1940	84.435		4,6
1961	219.420	134.985	3,9
1972	331.864	112.444	3,5
1981	454.313	122.449	3,0
1993	647.565	193.252	2,8

³¹ Fuente: INEI - Censos Nacionales

Lo anterior indica que la población del Callao esta creciendo a un ritmo menor como tendencia, entre otros elementos básicamente, por la disminución del nivel de fecundidad y el alto índice de mortalidad por el deterioro de las condiciones de la calidad de vida el cual se podrá ver más adelante en cuadros estadísticos.

7.2 Distribución geográfica de la población.

La provincia del Callao muestra cambios importantes en la distribución geográfica de su población, todos los distritos a excepto de Ventanilla, han disminuido su participación relativa en la población provincial, así el distrito del Callao en 1981 comprendía el 59.6%, en 1993 el 57.8%, sin embargo Ventanilla presenta un incremento sustantivo en su participación relativa al pasar de 4.4% en 1981 al 14.8% en 1993.

El distrito de Ventanilla es el de mayor dinamismo poblacional, crece a un promedio anual de 13.8%, en el período de 1981 - 1993, en 12 años su población se ha incrementado en 75,468 habitantes, lo que equivale a 6,289 personas como promedio anual, debido básicamente a una mayor área disponible para el asentamiento de población

7.3 Densidad Poblacional

La densidad poblacional de la Provincia del Callao es de 4,405.8 habitantes por Km², los distritos de La Perla y Carmen de la Legua - Reynoso presentan mayor densidad, 21,776.4 y 18,215.1 habitantes por km² respectivamente, mientras el cercado del Callao y Ventanilla son los distritos con menor densidad: 8,199.3 y 1,301.7 habitantes por Km² respectivamente. Esta situación implica que los flujos migratorios deben seguir orientados, básicamente, a los distritos de menor densidad poblacional.

8. Antecedentes Históricos

Nativos dedicados a la pesca y la agricultura habitaron miles de años los valles de los ríos Rímac y Chillón. Cerca a la desembocadura de éste último se han encontrado los artefactos líticos más antiguos de la costa, algunos fabricados 10,500 u 11,000 años antes de Cristo.

Cuando los Incas llegaron al Callao antiguo, muchas culturas ya habían desaparecido pero encontraron una cultura con cierto grado de adelanto y organización. Es la cultura Maranga. Restos de esta cultura se encuentran en la Huaca de Maranga y otras huacas aledañas y en Bellavista. También encontraron los Incas a otros asentamientos de igual grado a la de Maranga y Bellavista, posiblemente parte de esta cultura. En la sección llamada Chacaritas existieron hasta el siglo antepasado, unas huacas de menor tamaño.

En 1537, durante la conquista española, el Cabildo de Lima ordena la construcción de un tambo o bodega, en lo que hoy es el puerto, para la protección de las mercancías que se desembarcaban. En 1547 se emplea por primera vez, la palabra Callao en documentos oficiales por el licenciado Don Pedro de la Gasca en Panamá, dando instrucciones al sometimiento de Gonzalo Pizarro, hermano del conquistador Francisco Pizarro.

En 1558, aparece por primera vez, con la expresión "Callao de la Mar". En 1586, figura con nombre propio y definido de **Puerto Del Callao**. En 1630 Bernabé Cobo lo nombra "Pueblo y Puerto del Callao". En 1671, el Virrey Pedro Fernández de Castro, Conde de Lemos, le da el título de ciudad.

El 28 de Octubre de 1746, el Callao fue azotado sucesivamente por un movimiento sísmico y un maremoto que lo dejó totalmente destruido. De sus 5 mil habitantes sólo sobrevivieron 200. El virrey, Don José Manso de Velasco dedicó todos sus esfuerzos en reedificar el puerto. Se escogió un excelente lugar que en ese entonces fue llamado "Buena Vista", hoy el distrito de Bellavista. El virrey también ordena la creación de la Fortaleza del Real Felipe iniciando las obras el primero de agosto de 1747, concluyendo la obra en 1774 bajo el mandato del virrey Manuel Amat y Juniet.

La fortaleza se convirtió en el baluarte de la dominación española en América. En 1820, la fortaleza impide a las fuerzas libertadoras, al mando del general don José de San Martín, la entrada al Callao. En 1823 la fortaleza del Callao, tuvo el honor de albergar al Primer Congreso Constituyente. El 1º de setiembre del mismo año, llega al Callao, el libertador don Simón Bolívar para completar la independencia del Perú. Es recibido por José Bernardo de Tagle, nombrado presidente del Perú, y todos los miembros del Congreso.

El 20 de Agosto de 1836, el Mariscal Andrés de Santa Cruz convierte al Callao en "Provincia Litoral" y con autonomía propia. El 22 de Abril de 1857, la Convención Nacional unánimemente, aprueba, en mérito a las virtudes cívicas del pueblo chalaco, honrar al puerto con el título de "Provincia Constitucional del Callao".

La historia del Callao es rica en hechos históricos, pero tal vez la que causa mayor emoción es la del Combate del Dos de Mayo de 1866, donde el Callao y sus héroes terminaron con el último intento de España de amenazar nuestra independencia. En esta epopeya de nuestra historia se inmoló José Gálvez Egúsqiza.

Durante la dominación española en América, los puertos más importantes del pacífico sur eran: El Callao en el Virreynato del Perú y Valparaíso en la Capitanía General de Chile. El Callao por su cercanía a Lima, centro del poderío español en Sudamérica, y por ser puerto de embarque del oro y plata, fue considerado el puerto más importante. Durante el siglo antepasado y a comienzos del pasado, el Callao fue uno de los puertos más importantes en el Pacífico pero con la construcción del Canal de Panamá, dejó de ser uno de los paraderos obligados de las naves extranjeras. Sin embargo el Callao continúa siendo el puerto obligatorio de llegada de barcos extranjeros al Perú.

En la década de 1940, el Callao vuelve a tomar importancia con el crecimiento de la pesca. La industria pesquera nacional se originó en el Callao. El Callao también se establece como punto de partida de varias exploraciones marinas destacando entre ellas la realizada por el navegante noruego Thor Heyerdall con su nave Kon Tiki rumbo a Polinesia.

En la primera mitad del siglo XX podemos establecer el desarrollo del Callao en cuatro rubros: Producción, consumo, gestión y distribución.

En el rubro de la producción, en esta mitad del siglo, se establece el carácter industrial de ciertos ejes que integran el Callao con Lima (Av. Colonial y Av. Argentina). Debido al proceso de industrialización de la década del 40, se establece en las inmediaciones de estos ejes una serie de industrias.

En la segunda mitad del siglo XX, el crecimiento del Callao a nivel urbano, político, administrativo y poblacional se acelera hoy una consolidación y expansión de las actividades como producción, consumo, gestión y distribución. Esto gracias a que se otorgó en la provincia del Callao el canon por el uso del puerto, comenzándose a hacer obras de importancia como la Unidad Vecinal Santa María, los Barrios Fiscales, etc.

Con los años producto de la dinámica industrial de la provincia y debido probablemente al factor de accesibilidad a los centros de trabajo, los asentamientos humanos, crecieron en forma desordenada en zonas periféricas de la provincia, esto alimentando al deterioro del casco urbano antiguo y a la forma desordenada como crecieron las áreas urbanas, hacen que el municipio asuma una función más dinámica y de mayor relevancia, para una mejor organización en la satisfacción de sus necesidades.

Capítulo 6

ESTUDIO DEL LUGAR

1. Análisis de Elección del terreno

Para la elección del terreno se hizo un análisis de las carencias que posee la actual municipalidad en relación a su entorno urbano. Los problemas arquitectónicos y espaciales se han analizado en la definición de los problemas que posee la municipalidad del Callao en el presente documento.



Municipalidad Actual del Callao

La municipalidad actual se encuentra ubicada en el jirón Supe 521, Santa Marina en un local cuya función original era un al centro de salud de la Unidad Vecinal Santa Marina. La zona posee un carácter netamente residencial, contribuyendo a que la municipalidad no proyecte una imagen institucional adecuada. El local actual no satisface los requerimientos de áreas óptimos para el desempeño de las funciones municipales, dándose casos de órganos del municipio que funcionan en otros locales dispersos cerca al centro histórico del Callao. La falta de seguridad por el hacinamiento, y el deterioro causado por el sobre uso del espacio, así como la falta de confort por la deficiente iluminación y ventilación natural de sus ambientes, son deficiencias que repercuten en la eficacia del servicio.

Es necesario mencionar la importancia de ubicar el ente municipal en el caso histórico de un centro poblado. Su importancia se debe a su relación con los principales organismos públicos, que por lo general se encuentran concentradas en el centro de la ciudad. La antigua municipalidad del Callao se encontraba ubicada en la calle Daniel Nieto y estaba al frente de la Plaza Independencia y



Antigua Municipalidad del Callao³²

A la Fortaleza del Real Felipe. Por razones de repotenciación de la fortaleza, el antiguo municipio tuvo que demolerse debido a una política gubernamental que explicaba que la ubicación del municipio en esa zona le quitaba visibilidad al acceso de entrada de la puerta principal del Real Felipe.

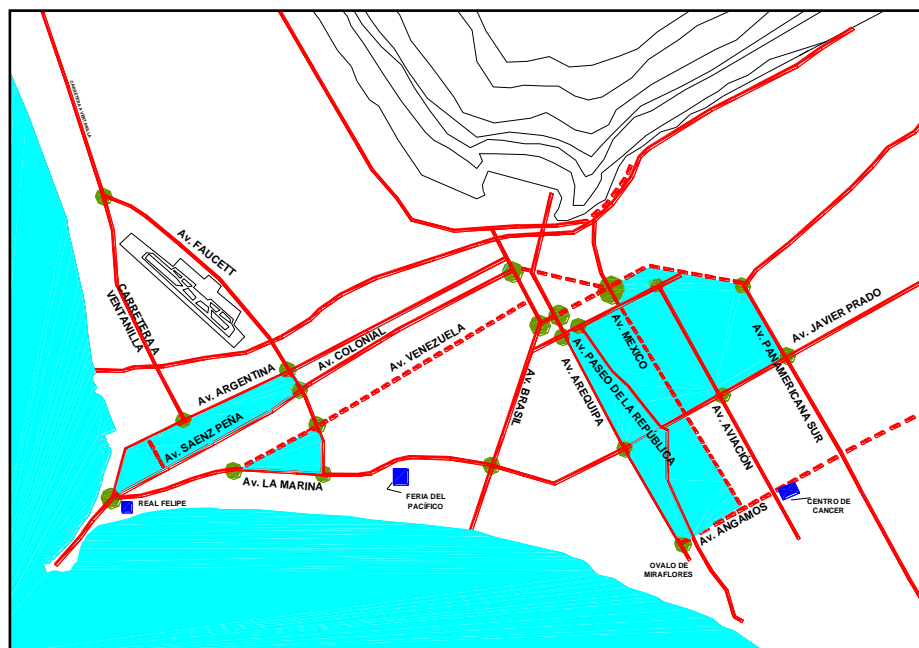
La ubicación del actual municipio se encuentra fuera del centro histórico. Las nuevas funciones que tienen los municipios han hecho que el espacio del municipio actual se haya sobrepasado, y por esta misma carencia muchos organismos, que poseían una estrecha conexión espacial, se han separado haciendo que los servicios que brinda la municipalidad sean deficientes. Las personas para realizar ciertos trámites tienen que movilizarse de un local a otro resultando molesto para el público.

Para realizar una buena elección de un terreno donde pueda funcionar la municipalidad de una manera óptima, primero se tiene que prever una conexión con los organismos que se encuentran en el centro histórico.

³² Fotos extraídas del Libro El Callao: Su historia en imágenes (1993).

Organismos como la Defensoría del Pueblo, los principales bancos del país, la comisaría del Callao y la comisaría de la mujer, el obispado del Callao, la beneficencia pública, los principales entes culturales del Callao, además de todas las entidades navales del Callao, entre otros. Esta necesidad de relacionar los organismos en mención con la principal entidad municipal hace que la ubicación del terreno sea cerca al centro histórico del Callao.

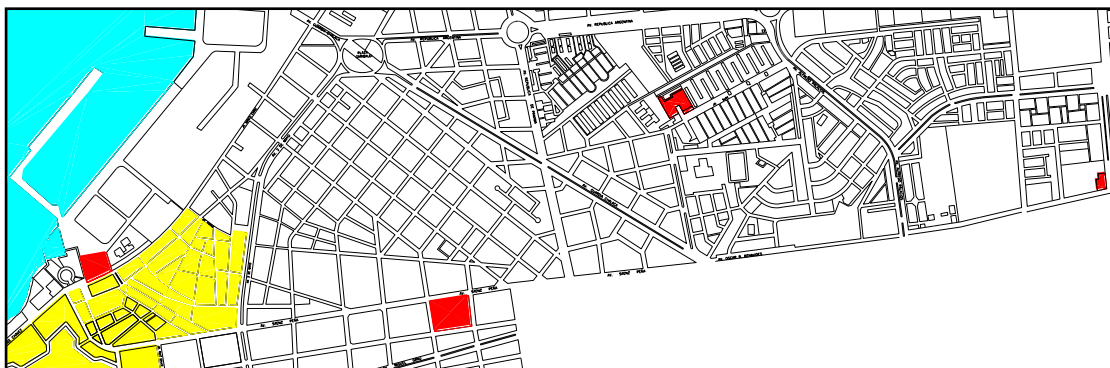
Es necesario que la ubicación del nuevo terreno para la municipalidad tenga una óptima conexión con el resto del Callao y con Lima Metropolitana. Las principales vías que conectan al Callao son la Av. La Marina, La Av. Argentina, la Av. Venezuela y Av. Colonial, que luego se convierte en la Av. Saenz Peña. Esta última es la que más se relaciona con el centro histórico y remata en la Plaza Grau, la cual es la principal plaza del centro histórico. En el siguiente gráfico se puede observar las vías de conexión entre Lima y Callao.



Conexión ente Lima Metropolitana y Callao

En base a que la Av. Saenz Peña es una de las principales avenidas del Callao y la principal colectora con el centro histórico. Investigué acerca de los posibles terrenos que se ubican en el eje de la avenida Saenz Peña y Colonial.

A o largo del eje existen tres posibles terrenos con el área requerido para la ubicación de la nueva municipalidad. En el siguiente grafico se pueden apreciar los terrenos y su cercanía con el centro histórico.



Posibles Terrenos a lo largo de la Av. Saenz Peña y Colonial

El primero está ubicado en la Avenida Oscar Benavides, la cual luego se convierte en la Av. Colonial. El terreno está ubicado en un posible eje de conexión con el casco histórico, pero de acuerdo al Plan Director del Callao de 1995 al 2010, el terreno está destinado para uso comercial.

El segundo es el terreno donde está actualmente ubicado el mercado central del Callao. De acuerdo al Plan Director del Callao de 1995 al 2010, el terreno estaba destinado para ser el terreno de la nueva municipalidad. Para que este hecho se concrete era necesario que los comerciantes del mercado vendan sus terrenos al municipio, pero al final no se concreto el acuerdo entre el mercado y el municipio. Actualmente el mercado se ha privatizado y la idea de trasladar el municipio al terreno ha sido descartada por el municipio.

El tercer terreno se encuentra ubicado al costado de la Plaza Grau. El terreno pertenece a la Empresa Nacional de Puertos ENAPU S.A. Actualmente el terreno está destinado como depósito de vehículos. El terreno ofrece posibilidades de conexión del municipio con las principales entidades del Callao, además de una óptima conexión con el Callao y Lima.

2. Descripción del Centro Histórico

El centro del Callao posee una riqueza histórica, cultural y arquitectónica, lo cual demuestra su importante pasado para el país, debido a que su puerto era el principal acceso al país en la época colonial, republicana y la actual.

El centro histórico en sus comienzos era un asentamiento urbano de servicios para la actividad aduanera y almacenaje del fortín, así como vivienda del personal militar, administrativo y laboral del mismo.

El centro histórico se encuentra dentro de las siguientes vías: calle Estados Unidos, Av. Buenos Aires, calle Pedro Ruiz Gallo, Av. Saenz Peña, Av. Dos de Mayo; y las calles Paraguay, Manco Capác y Huancavelica.

IGLESIA MATRIZ (1890)³³



La estructura urbano-espacial del núcleo del centro histórico del Callao está conformado por una cruz con dos ejes: transversal y longitudinal.

³³ Fotos extraídas del Libro El Callao: Su historia en imágenes (1993).

El eje longitudinal es funcionalmente cumplido por la calle Libertad. Su función es de repartir las circulaciones vecinales a la totalidad de los sectores encontrados.

El eje transversal es el más importante por su dinamismo peatonal y su fuerte conexión comercial. Está conformado por las calles Salaverry, Gálvez y Miller, las cuales conectan las plazas monumentales: la plaza matriz y la plaza Gálvez. Este triple corredor conecta las circulaciones peatonales otorgadas por el eje comercial Av. Saenz Peña hacia la plaza Grau. Alrededor de la Plaza Grau se ubican las principales funciones cívico - cultural, gestión y recreación que el puerto ofrece a la población.

Su centro cuenta con importantes plazas como la plaza matriz, la plaza Gálvez, la plaza San Martín y la Plaza Grau, la cual es la más importante en el centro histórico. En el centro histórico del Callao también destaca la fortaleza del Real Felipe y la Iglesia Matriz. En el centro histórico se encuentran varias entidades públicas de carácter religioso, naval, municipal, policial, cultural y estatal.



**MUELLE Y
DARSENA
(1930)³⁴**

³⁴ Fotos extraídas del Libro El Callao: Su historia en imágenes (1993).

3. Descripción del las Principales Plazas e Instituciones del Centro Histórico

3.1 Fortaleza del Real Felipe

Su construcción se inicio en 1747 y culminó en 1776. Tiene una extensión de 70 mil m². Fue construida durante el período del virrey José Manso de Velasco, cuando las murallas del Callao fueron destruidas por el maremoto de 1746. Fue construida para defender la ciudad del Callao de los piratas y corsarios, y de los embates de la naturaleza. Fue construida de calicanto. Fue cinco veces sitiada y jamás fue vencida. Constituyó el lugar de defensa de la república ante los españoles que querían reconquistar el Perú en el combate del 2 de mayo de 1866.

La fortaleza es también llamada la Fortaleza de la Libertad. El proyecto fue diseñado por el proyectista francés Luis Godín, el matemático español José Amich y el experto en fortalezas Juan Francisco Rossa. Su construcción demoró 29 años y culminó durante el período del virrey Amat y Juniet.

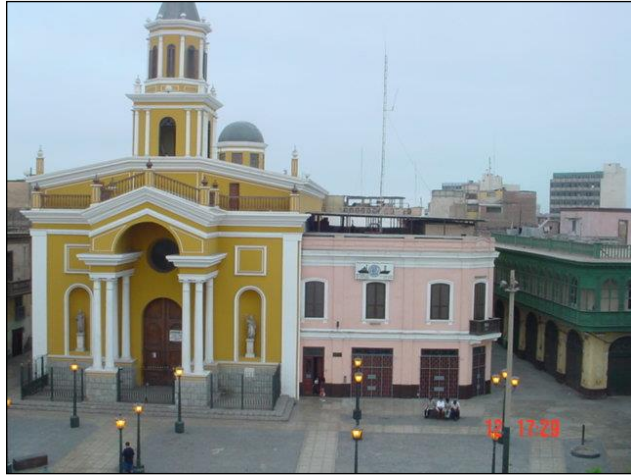


El Real Felipe tiene la forma de un pentágono irregular. Posee baluartes que sobresalen de sus cinco vértices bautizados con los nombres de “El Rey”, “La Reina”, “San Felipe”, “San Carlos” y “San José”, en donde se construyeron almacenes para guardar pólvora.²⁸

3.2 Iglesia Matriz o Catedral del Callao

²⁸ Frontera al Castillo del Sol. El Callao en sus calles, plazas, iglesias e instituciones. Santiago Risso. 2002.

Está ubicada entre las calles Constitución, Millar y Gálvez. Su primer nombre fue San Simón y San Judas Tadeo del Callao. Fue elevada a parroquia en 1834. Después del sismo de 1970 la iglesia Matriz fue remodelada. Sus libros de bautismo y defunción datan de 1749 (tres años después del sismo que hizo desaparecer el Callao).²⁹



3.3 La Plaza Miguel Grau

Fue inicialmente inaugurada en 1892. Junto a la plaza Grau se encuentra el Muelle de Guerra, la Capitanía de Puerto y la empresa Emapu S.A. Antiguamente la plaza era llamada Plazuela de la Victoria. El 22 de abril de 1857 por decreto municipal se le dio el nombre de Plaza Constitución. El 21 de noviembre de 1897 se inauguró un monumento en homenaje a Miguel Grau, erigido por el artista italiano Bartolini.

Entre la Plaza Grau y la Dirección General de Capitanías y Guardacostas hay una plaza con un busto a Emilio San Martín, patrono de los guardacostas inmolado heroicamente en



defensa del honor nacional en la bahía del Callao, el 25 de mayo de 1880.³⁰

²⁹ Frontera al Castillo del Sol. El Callao en sus calles, plazas, iglesias e instituciones. Santiago Risso. 2002.

³⁰ Frontera al Castillo del Sol. El Callao en sus calles, plazas, iglesias e instituciones. Santiago Risso. 2002

3.4 La Plaza José Gálvez

Antes llamada Plaza del Mercado, luego Dos de Mayo, la plaza se encuentra ubicada detrás del Banco de la Nación, paralelamente a la Av. Saenz Peña. Frente a la Plaza se encuentra el local de la Defensoría del Pueblo. Está rodeada de un complejo arquitectónico colonial de arquerías de madera, de estilo de inicios del siglo XX. Posee losetas de cemento, adoquines y un área verde con vegetación ornamental. En el medio de la Plaza se encuentra el monumento al héroe del combate naval de 2 de mayo de 1866, el coronel José Gálvez. El monumento fue inaugurado el 20 de agosto de 1936.



3.5 La Plaza de la Independencia

Fue inaugurada en 1885. Está ubicada en la primera cuadra de Saenz Peña, frente a la Fortaleza del real Felipe. A un costado de la plaza se encuentra un monumento al general Bartolomé Saloom. La plaza posee una extensa dimensión de jardines y una gran pileta ornamental de bronce.



3.6 La Plaza Matriz

Se encuentra frente a la Iglesia Matriz donde se encuentra la plazoleta de la Matriz. En frente hay otra plaza en la que se instaló el primer monumento en el Perú del general José de San Martín el 30 de julio de 1901. En 1944 el monumento fue trasladado a la



intersección de la cuadra 7 de Miguel Grau y Marco Polo. En 1927 se inauguró en la plaza Matriz un busto al párroco Pedro Touvat.

4. Parámetros Normativos Para el Diseño

4.1 Zonificación

De acuerdo a la reglamentación de la Zona Monumental del Callao Antiguo³¹, el terreno ha sido zonificado como Zona Circundante, que es la zona vecina a la zona monumental, en la que se necesita controlar la volumetría y el diseño urbano en general de las nuevas edificaciones y la habilitación a nuevos usos, en razón a su posible afectación a la zona monumental. Esta zona posee RE (Uso con reglamentación especial).

4.2 Uso de Suelo

La clasificación RE corresponde a las áreas que resisan un tratamiento específico como el Centro Histórico del Callao. De acuerdo a la reglamentación de la Zona Monumental del Callao Antiguo, en las zonas circundantes a la zona Monumental se mantendrá el carácter habitacional, comercial, institucional y financiero que se dan en la actualidad, desarrollándose fundamentalmente actividades turísticas, culturales y comerciales. No permitiéndose el uso industrial en la zona.

4.3 Compatibilidad

De acuerdo a los usos que se pueden dar a la zona se ubica el uso comercial, financiero y administrativo, pudiéndose desarrollar actividades culturales y turísticas. Lo cual permite establecer la instalación del gobierno local y de sus actividades complementarias.

4.4 Retiro Mínimo

³¹ Ver Anexo de Reglamentación la Zona Monumental del Callao Antiguo.

El proyecto de acuerdo al reglamento de la Provincia del Callao, no requiere de retiros mínimos. El terreno al encontrarse cercana del área monumental no posee retiros.

4.5 Altura de edificación

De acuerdo reglamentación de la Zona Monumental del Callao Antiguo la altura de las edificaciones nuevas se tiene que alinear con las fachadas circundantes. El proyecto plantea alinearse con los edificios vecinos de la Plaza Grau, y mientras más alejada de esta, alinearse con los edificios vecinos de la Av. Manco Cápac donde predominan edificios con alturas mayores de cuatro piso, como la Cámara de Comercio o la Comisaría.

4.6 Área Libre

El área libre dentro del proyecto según el Reglamento de zonificación general de Lima y Callao será el 35% del área del terreno, con lo cual el proyecto abarca.

4.7 Estacionamiento Público

A nivel del terreno se puede utilizar las áreas libres, que se encuentren en los límites del terreno.

4.8 Estacionamiento Privado

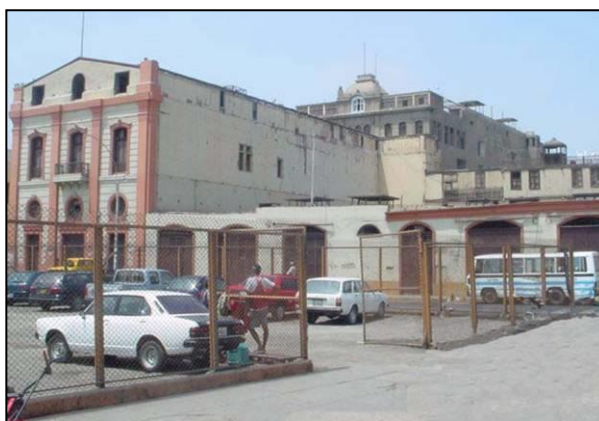
Se provee un área de estacionamientos para 45 automóviles para los funcionarios de la municipalidad. De acuerdo a las características del terreno y su ubicación no se puede utilizar estacionamientos en sótano debido a la alta napa freática que existe en la zona.

5. Descripción y Análisis del Terreno

El terreno para el desarrollo del proyecto pertenece a la Empresa Nacional de Puertos ENAPU S.A. Posee una extensión de 7320 m² y se encuentra en el límite del centro histórico. El terreno está delimitado por el norte con la empresa ENAPU S.A., por el sur, con la Av. Manco Cápac, por el este con la empresa INFOCAP, otra entidad de la empresa ENAPU; y por el oeste con la Plaza Grau.



La empresa ENAPU planteó en la década del setenta un edificio de carácter administrativo en esa área, el cual no se realizó. En la actualidad en el terreno propuesto se encuentra un ex – colegio cooperativo en estado ruinoso, el cual se va a proceder a demoler en el presente año. Al costado de terreno se encuentra las oficinas de INFOCAP, ente perteneciente a la empresa ENAPU. Parte del terreno en su estado actual se encuentra



Terreno usado como Estacionamiento

utilizado como estacionamiento, el cual será desalojado debido al proyecto.

El terreno tiene una connotación marítima y se encuentra al costado de la Plaza Grau, la que actualmente se encuentra indefinida debido a que no se encuentra contenida por medio de volúmenes arquitectónicos. Para el análisis de las características que posee el terreno se procedió a un análisis de gráficos que se comentará a continuación.

5.1 Análisis de Ruido y Viento

El ruido proviene del suroeste y llega al terreno a través de la Plaza Grau³². El ruido proviene de la Av. Manco Cápac, que es la prolongación de la Av. Jorge Chávez, la cual conecta el centro histórico con La Punta y Ventanilla. El ruido también proviene de la empresa ENAPU S.A. Es necesario prever una forma de controlar el ruido por medio de un control determinado, u orientar la zona de mantenimiento o de estacionamientos en las zonas cercanas al ruido.

5.2 Análisis de Asoleamiento

El sol aparece en el este y desaparece en el oeste. En el hemisferio Sur durante la estación de verano tiende a inclinarse hacia el sur, y durante la estación de invierno hacia el norte. Las fachadas que son afectadas por la orientación del sol, están ubicadas al frente de la Plaza Grau, y la que se encuentra en la avenida Manco Cápac. De acuerdo a la orientación, el sol de día se proyecta en la fachada que da a la Av. Manco Cápac. El sol de tarde se proyecta en la fachada que da a la Plaza Grau. De acuerdo a la orientación del sol durante todo el año se debe contar con protección solar en estas fachadas, contando con ventanas que posean aislamiento térmico. Además se pueden utilizar elementos como parasoles, los cuales permiten obstruir la entrada de luz directa a las oficinas.

³² Información proveniente de SENAHLI.

5.3 Análisis de Principales Accesos y Vistas

Las principales vistas que posee el terreno dan hacia el Océano Pacífico, a la Plaza Grau y la Plaza San Martín. Hay una necesidad de proyectar los espacios más importantes hacia la Plaza Grau, y buscar una manera de posibilitar vistas hacia el mar por parte de los diversos organismos que operan en la municipalidad.

Para el acceso al terreno existen tres posibles rutas de conexión. La primera ruta, la ruta A, proviene de la Av. Saenz Peña, y conecta al Callao con los demás distritos de Lima. La ruta B proviene de la Punta a través de la Av. Jorge Chávez. La ruta C es la Av. Manco Cápac. Esta se conecta a la Av. Argentina, de uso industrial, y la Av. Guardia Chalaca de uso intensivo en el Callao. Se toma en cuenta que el estacionamiento para los vehículos particulares

se encontrarán en la Av. Manco Cápac, y los estacionamientos privados para los trabajadores del municipio se encuentre en el interior del terreno, ubicado en la zona pegada a la empresa ENAPU S.A.

5.4 Análisis de altura de Edificaciones y Vacíos Espaciales

Las edificaciones que se encuentran cerca al terreno son de carácter colonial, en los que predomina la capitanía de puertos, actualmente en estado de restauración, el museo naval, la comisaría del Callao y la cámara de Comercio.

Hay edificios de una altura mayor a cinco pisos como la cámara de comercio o el edificio de la empresa de fideos COGORNO. En los demás edificios de tres y dos pisos, donde predominan una altura de doce metros.

La plaza Grau se encuentra espacialmente contenida por volúmenes que encierren el espacio. Es necesario prever una forma de contención espacial a la plaza Grau.

Capítulo 7

PROGRAMA ARQUITÉCTONICO

El proyecto de la Municipalidad del Callao está comprendido por dos áreas espaciales: el área municipal, el cual engloba todas las actividades políticas administrativas, de atención y asesoría al público; y el área cultural y complementaria, que son de servicios anexos al área municipal como es la cafetería, el comedor de trabajadores, el centro de documentación, el auditorio y la sala de exposiciones.

Para el proyecto se buscó que la orientación de los espacios culturales y complementarios esté ubicados en espacios de libre acceso para el público, dejando los espacios municipales con una accesibilidad más controlada.

Para la descripción de los espacios dentro del proyecto primero se describirá los espacios culturales y complementarios, para luego describir los espacios municipales.

1. Descripción de los Espacios Complementarios y Culturales.

1.1 Hall Público

El hall público se ubica en frente de la Plaza Grau con dirección al Noroeste, mirando al mar. Este hall no posee ningún límite arquitectónico de protección, debido a que una de las características que se quiere brindar a la plaza interior de la municipalidad es que pueda ser usada durante el todo el día. A través de este hall se puede acceder a la plaza interior, el auditorio, la sala de exhibición y la cafetería. Se accede a él a través de unas escaleras que se ubican de forma perpendicular a su frente.

1.2 Auditorio

El auditorio se encuentra en área cultural, y se accede a él a través del Foyer que se encuentra conectado a la Sala de exposiciones a través de un pequeño espacio de recepción, el cual se encuentra conectado al Hall Público. El Foyer posee vista hacia la Plaza Grau y posee una altura máxima de 7 metros. El auditorio posee forma ortogonal y posee una mezanine, al cual se accede a través de unas escaleras ubicadas en el Foyer. Su capacidad es para 205 personas. Su forma rompe con la otra volumetría del proyecto debido a que por su lejanía con la zona histórica, se puede proyectar una arquitectura más libre fuera de los parámetros urbanísticos que rigen a la otra zona. Encima de la parte posterior al escenario se encuentra ubicada la sala de conferencias de prensa, la cual también funciona como sala de capacitación al personal de la municipalidad. La salida de emergencia del auditorio da hacia el estacionamiento privado de la municipalidad.

1.3 Sala de Exposiciones

Se encuentra ubicado al costado del auditorio. Se accede a él a través de un pequeño espacio de recepción, el cual se encuentra conectado al Hall Público. Posee una altura máxima de 7 metros de alto. La sala posee dos niveles. En el primer nivel se encuentra la oficina de atención y un pequeño espacio el cual sirve de kitchenette para alguna recepción ofrecida durante una exposición artística. La kitchenette se abastece a través de la cafetería. En el segundo nivel se pueden exponer cuadros. Se accede a este espacio a través de una escalera ubicada en el ingreso de la sala de exposiciones. Tiene una conexión visual hacia la plaza interior. Esta conexión visual se logra gracias a su fachada translúcida hacia el patio interior.

1.4 Cafetería y Comedor del Personal

Se accede a ambos a través de la plaza interior. La cafetería está ubicada en el primer piso y posee una altura de 4 metros. El comedor del personal se encuentra en el segundo piso. El acceso de los alimentos se da por la zona del estacionamiento privado. Al segundo nivel la recepción de alimentos se dará a través de un montacargas que se conecta al primer nivel. La cafetería posee una visual hacia la plaza interior.

1.5 Centro de Documentación

El centro de documentación es el único espacio del sector cultural que se encuentra en el sector municipal. Su ubicación en el sector es debido a que este centro de documentación es un área donde se encuentra información de interés municipal, cultural y social; es decir puede ser usado por la población del Callao, y a la vez por el personal de la municipalidad. En este centro de documentación los pobladores del Callao pueden encontrar información municipal e histórica acerca del Callao y sus diversas actividades. A la vez permite obtener información necesaria a los trabajadores que pertenecen a la municipalidad. Este centro de información no posee las cualidades necesarias en relación a información y dimensiones para tener la cualidad de ser la Biblioteca del Callao, sino la cualidad de un espacio que sirva para brindar información general a la población y al ente municipal. La Biblioteca Municipal Teodoro Casana Robles del Callao se encuentra actualmente cerca de la Av. Saenz Peña, en la misma cuadra que el Teatro Municipal Alejandro Granda Relayza.

El acceso al centro de documentación es a través del hall municipal por medio de unas escaleras contenidas en el espacio elíptico (que sirve de articulador al volumen que da a la plaza Grau y al que da a la Av. Manco Cápac). El centro se encuentra ubicado en la esquina del proyecto. Por efectos de luz que se dan en una biblioteca los vanos son de proporciones reducidas.

Este centro cuenta con una oficina general donde se encuentra el director del centro de documentación, una zona para la obtención de información a través de Internet, zona de estantería y mesas de lectura.

1.6 Estacionamiento Público y Privado

El estacionamiento público se da en la Av. Manco Cápac. Tiene capacidad para 30 estacionamientos, mientras el estacionamiento privado, exclusivo para personal municipal, conferencistas y prensa, estará ubicado en el interior del proyecto. Tiene capacidad para 50 estacionamientos.

1.7 Plaza Interior

La Plaza Interior es la que logra integrar todo el proyecto arquitectónico. Posee una integración visual con la Plaza Grau a través del hall de entrada. Se encuentra a setenta y cinco centímetros por debajo del nivel del hall. Cuenta con un anfiteatro y un patio para actividades de carácter cívico y patriótico.

2. Descripción de los Espacios Municipales

La distribución de los espacios municipales se debe a una respuesta de experiencias de los propios empleados del municipio y de investigación acerca de la organización en las municipales limeñas, la cual se diferencia de las provincianas por sus deberes, y además en su extensión política y administrativa.

En esta parte se procederá a explicar la organización de cada uno de los cinco niveles de la municipalidad en donde se encuentran las diversas directivas municipales. El esquema optado para la realización del proyecto se basó en proporcionar al contribuyente todas las funciones municipales que poseen relación con el público en el primer y segundo nivel, y las actividades de carácter mas privado en los niveles restantes. De acuerdo a este esquema en cada nivel de atención al público se encuentran una zona de espera para una adecuada atención. Dentro del espacio municipal se cuenta con un área para realizar los matrimonios civiles, el cual también sirve para brindar una conferencia.

2.1 Primer Nivel

En este nivel se encuentran las funciones municipales que poseen relación con el público. En este nivel se encuentra la dirección de trámite documentario, la dirección general de comercialización, dirección general de transporte urbano. Cada una de estas direcciones generales posee una zona de espera para una adecuada atención al público.

En este nivel también se encuentra la sala de matrimonios civiles, con un espacio de recepción contigua a esta; la dirección general de seguridad ciudadana, con representantes de la comisaría, el serenazgo y defensa civil con una zona para que el público realice cualquier consulta; y por último la dirección general de sanidad. Cuenta con una sala de atención ante cualquier accidente que sirva para neutralizar a cualquier paciente antes de llevarlo al centro de salud más cercano. Este tópico funciona para el servicio municipal y en ciertas ocasiones para el uso público.

Se ha creado un ingreso a través de la plazuela ubicada al frente de la avenida Manco Cápac, cerca al ingreso al estacionamiento privado, para brindar un mejor servicio al público a estas tres áreas que poseen un carácter de mayor servicio a la comunidad.

2.2 Segundo Nivel

El segundo nivel también es de carácter público. En él se encuentra el centro de documentación, para el uso municipal y público, la dirección de registros civiles, la oficina general de participación ciudadana, y el área de atención de la oficina general de administración tributaria y rentas. Cada una de estas direcciones generales posee una zona de espera para una adecuada atención al público.

2.3 Tercer Nivel

En este nivel se encuentran las principales entidades dentro de la municipalidad. La ubicación de estas funciones en este nivel es debido a que es una ubicación adecuada para el control interno del municipio. Además todas las direcciones y oficinas dentro de este nivel se interrelacionan unas con otras. La ubicación de cada una de ellas se basa en la interrelación con la oficina contigua.

En este nivel se encuentra la alcaldía, la dirección municipal, el consejo municipal, la secretaria general, la auditoria interna, la dirección general de administración, la dirección general de asesoría jurídica y el área privada de la dirección general de administración tributaria y rentas.

Este nivel cuenta con las altas entidades dentro del municipio como es el caso del alcalde. La circulación y actividades de este sector son privadas. Por este motivo se ha realizado una conexión privada de estos funcionarios al área de estacionamiento privado a través de una rampa que conecta ambos espacios sin tener un contacto con el público en general. Esta rampa permite brindar mayor privacidad y seguridad a los funcionarios municipales. A la vez permite un registro visual de la plaza interior y permite conectarse con la sala de conferencias de prensa y capacitación del personal municipal.

2.4 Cuarto Nivel

El en cuarto nivel se encuentran las oficinas que poseen una atención al público reducida. En este nivel se encuentra la oficina general de desarrollo urbano y la dirección general presupuesto y planificación.

2.5 Quinto Nivel

El en quinto nivel se encuentran las oficinas que poseen una atención al público reducida. En este nivel se encuentra la oficina general de servicios sociales y culturales y la dirección general de protección ambiental.

2.6 Hall Principal

Este hall se encuentra ubicado al frente de la Plaza Grau. El hall tiene la principal función de distribuir al público a las diversas direcciones generales dentro de la municipalidad, los cuales poseen un recorrido más abierto, y están ubicados hacia ambos lados del hall. Al costado del hall se encuentra el espacio elíptico que sirve de distribuidor vertical a la municipalidad. El espacio del hall posee doble altura para enmarcar su función de distribuidor a los diversos espacios. Está conectado con la plaza interior y se accede a la plaza a través de este.

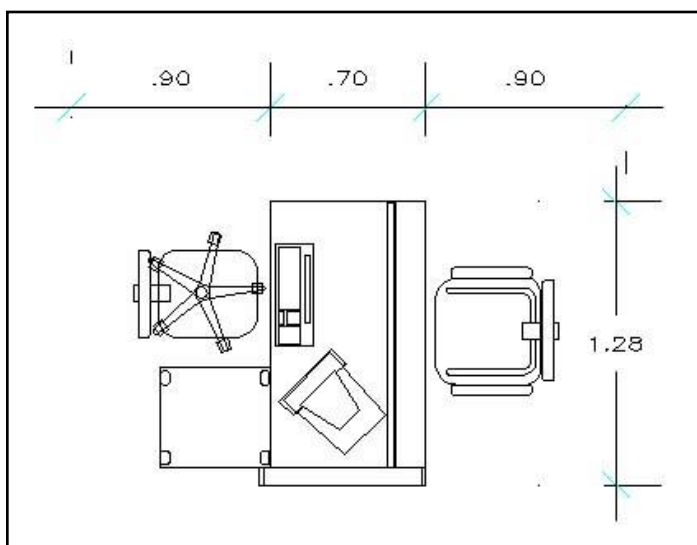
Una de las principales ideas que se quiere dar al proyecto es la calidad de conexión visual entre la nueva plaza y la plaza Grau, permitiendo que el proyecto se integre al espacio urbano existente. Debido a este hecho se requiere que el hall principal tenga un carácter translúcido por sus ambos lados. Por el efecto de asoleamiento el hall está protegido por la sombra que se proyecta al retirar el hall de la línea del límite del terreno hacia la plaza Grau.

2.7 Espacio Elíptico

El espacio elíptico como ya se ha mencionado sirve de articulador al volumen que da a la plaza Grau y al que da a la Av. Manco Cápac. Posee una escalera que bordea a la elipse y que da hacia la plaza interior. Este espacio es de uso público en el primer y segundo piso, y de uso semi público en el tercero, cuarto y quinto piso. En el primer piso conecta el hall principal con la zona de trámite documentario. En el segundo piso comunica al centro de documentación. En el tercero y cuarto piso se comunica con los órganos de línea y apoyo, que poseen un acceso más restringido. En la zona interior de la elipse posee una altura que va desde el primer piso hasta el quinto piso. En la zona de la que da a la plaza interior posee un carácter translúcido, estructurado por el uso de columnas y vidrio templado que permite observar el mar y el puerto del Callao.

3. Cálculo de Áreas y Personal de Proyecto

El cálculo del personal de la municipalidad se basó en el CAP que posee la municipalidad del Callao, el cual fue brindado por la Oficina de Recurso Humanos, que pertenece a la Dirección General de Administración. En el CAP (ver anexo) se puede apreciar cada una de las direcciones generales que posee la municipalidad, con sus respectivas divisiones y personal que componen cada oficina.

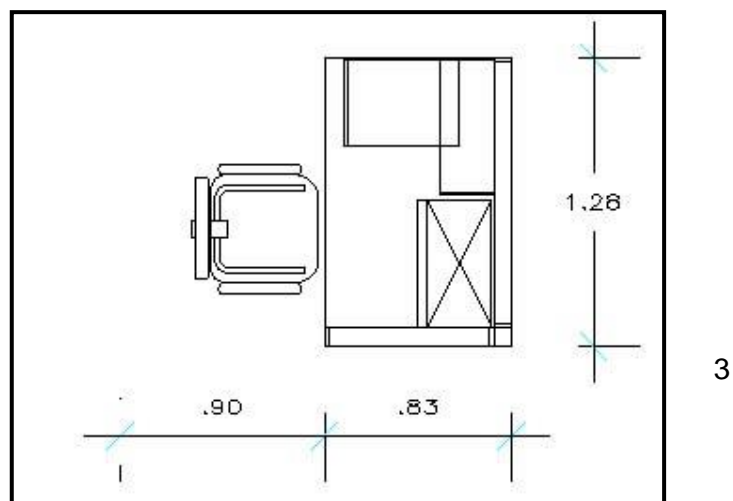


De acuerdo a las reuniones sostenidas con los directores de las diversas áreas se ha implementado personal en algunas de las direcciones generales, además de incrementar el personal de la zona de atención de cada una de las direcciones generales, que brindan atención al público, para evitar retrasos al momento de realizar trámites municipales.

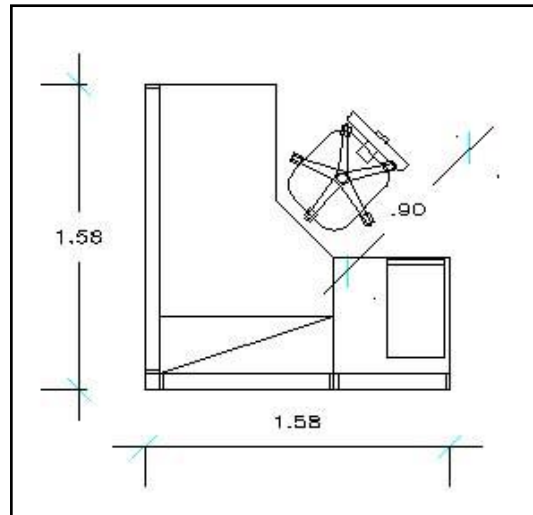
Para el cálculo del área de cada funcionario se ha basado en el escritorio de cada funcionario y el área necesaria para poder realizar sus actividades. El tipo de mueble y sus dimensiones está basado en el rango que posee el personal dentro de la municipalidad, y el área necesaria para el trabajo que realiza. El mobiliario y modelos de muebles que se han usado para el desarrollo de la distribución de cada una de las oficinas son de la marca NOGAL. Para el desarrollo del proyecto se han utilizado 6 tipos de escritorios los cuales se han designado a los funcionarios municipales de acuerdo a su cargo y función.

Para las personas que atienden al público en el primer y segundo piso se han optado por el escritorio de atención con un área útil de 3.25 m².

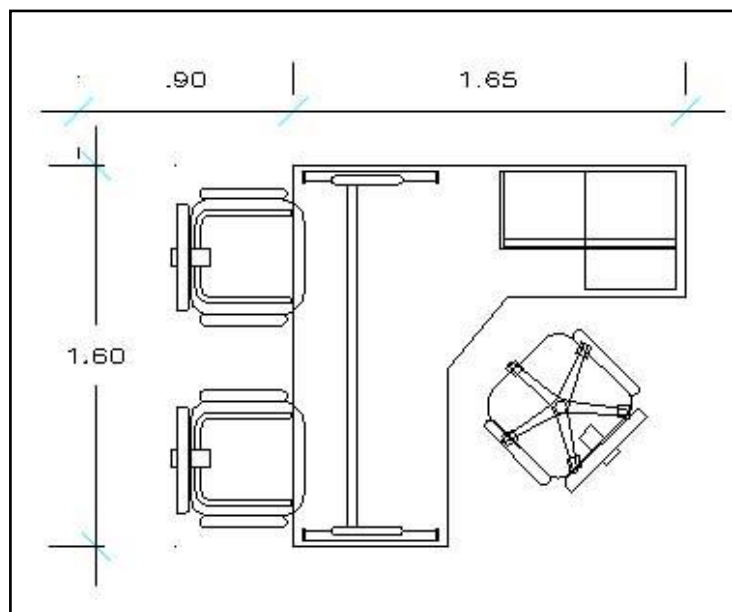
Para los oficinistas de menor cargo se plantea escritorios simples de 1.20 x .75 , los cuales se encuentran divididos por paneles divisorios de 8 cm, proporcionando un área útil de m².



En las direcciones generales donde se requiere de una cantidad regular de personal se optó por este módulo de 1.50m x 1.50m, el cual puede anexarse a tres módulos más, formando un módulo más grande de 4 escritorios, ideal para la modulación de las oficinas. Este tipo de módulos se pueden observar en todo el proyecto. El área útil de este módulo es 4 m², y el módulo de 4 es de 12 m². Este módulo se ha designado para los técnicos administrativos, oficinistas, entre otros.

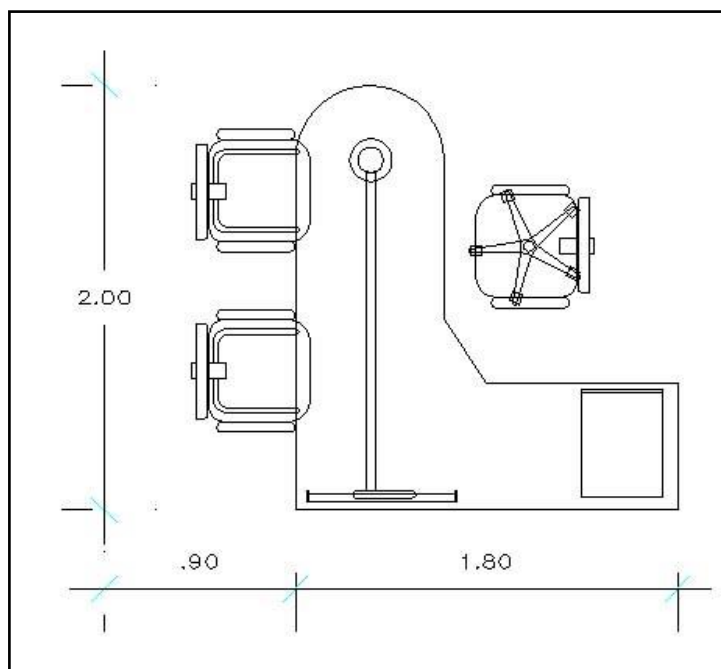


Para los oficinistas de una jerarquía mayor se ha designado este módulo, que a la vez sirven para atender a un público, el cual puede ser público o del propio municipio.

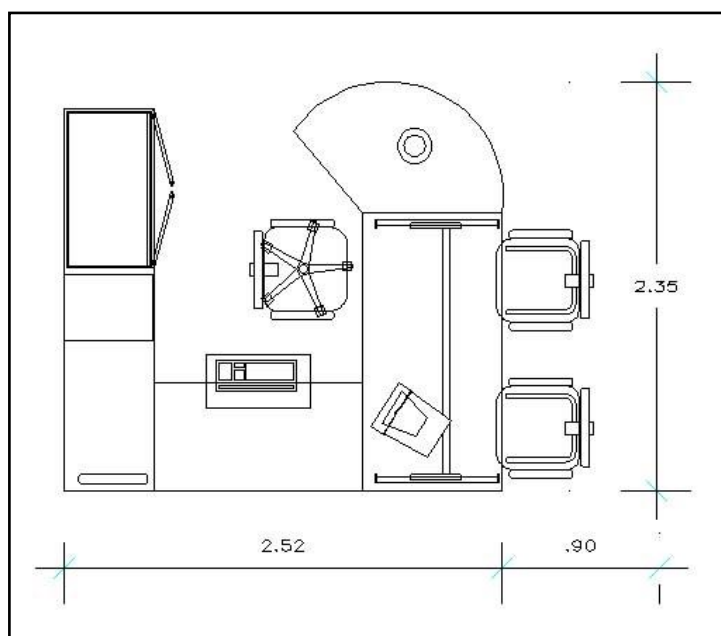


Está designado para los especialistas administrativos, secretarías de segundo nivel y directores de segundo nivel. El área útil de este módulo es de 7 m².

Para los directores de oficinas y secretarías de primer nivel se ha proporcionado este módulo, el cual sirve para la atención. El área útil de este módulo es de 8 m².



Para los directores generales se ha asignado este modulo, además de una mesa de reuniones. Este módulo esta en una oficina cerrada, debido a la necesidad de privacidad del cargo que se ejerce. El área útil de este módulo es de 18 m².



Capítulo 8

PROCESO DE DISEÑO

1. Propuesta Urbana para el Centro Histórico del Callao

La generación de la nueva municipalidad del Callao en el centro histórico conlleva a una renovación urbana de la zona. Hay una necesidad de regenerar el centro histórico del Callao, el cual actualmente se encuentra deteriorado. En la actualidad hay poco flujo turístico en la zona debido a que el centro histórico es sinónimo de delincuencia.

Hay una iniciativa por parte del gobierno local y de universidades nacionales y extranjeras de repotenciar el centro del Callao como un punto turístico y recreacional. La municipalidad ha iniciado un proceso de regeneración del centro histórico con la propuesta de adoptar un balcón histórico del centro del Callao a empresas privadas.

La universidad de Oxford Brookes en colaboración con la Universidad Nacional de Ingeniería UNI realizó un estudio del Callao para poder regenerar el Callao y su centro histórico. Este estudio buscó la manera de cómo hacer que el Callao recupere su centro histórico y lo vuelva un punto turístico para la ciudad y el país. El documento fue entregado a la municipalidad del Callao a comienzos del presente año y muchas de las propuestas van a ser tomadas en consideración.

En relación al tema de mi tesis y de su ubicación cercana al centro histórico he analizado varias de las propuestas realizadas en el estudio mencionado. Estas propuestas contribuirán a mejorar la zona donde está ubicado el terreno para el proyecto municipal.

Uno de los puntos importantes para la regeneración de la zona es la unión, por medio de un circuito turístico, de las principales plazas y locales de interés cultural y religioso como son la Fortaleza del Real Felipe y la Iglesia Matriz.

Esta unión se realizaría en base a un circuito peatonal el cual empezaría en la Plaza Grau, donde habría una conexión más compenetrada con el puerto. Una vez empezado el recorrido este se conectaría con La Plaza e Iglesia Matriz, la Plaza Gálvez, la Plaza Independencia, la fortaleza del Real Felipe y terminaría de nuevo en la Plaza Grau. A través de este circuito se generaría una serie de actividades que fomentaría la conexión de este circuito como recreacional y turístico. Cerca al recorrido se encuentra el Teatro Municipal Alejandro Granda, la Biblioteca Municipal Teodoro Casana Robles entre otros espacios públicos.

En el siguiente gráfico se puede apreciar el circuito del recorrido a través del centro histórico.



Circuito Turístico del Centro Histórico del Callao

La generación de este recorrido turístico contribuirá a la regeneración del centro y de su mobiliario urbano el cual se encuentra deteriorado. El centro histórico posee varios caminos peatonales como en las calles Salaverry, Gálvez y Miller, las cuales conectan la plaza Matriz con la Plaza Gálvez. Los caminos peatonales se pueden regenerar e incluso brindarle un mejor tratamiento paisajista y urbano como se muestra en el siguiente gráfico.



Calle José Gálvez en la actualidad



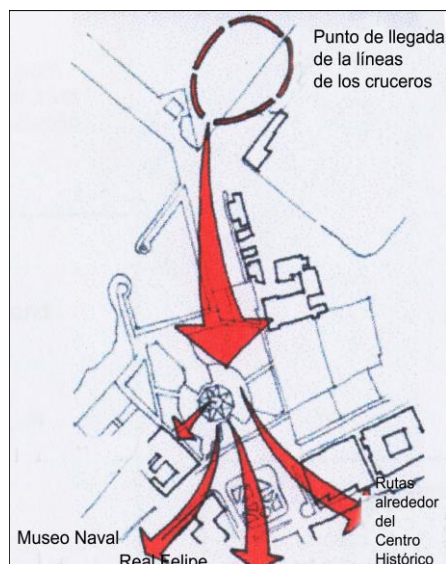
Calle José Gálvez remodelada

Uno de los problemas que existen en el Callao es que el Puerto del Callao se encuentra actualmente segregado del resto de la ciudad por una pared de ladrillos (donde se encontraría el proyecto de la Municipalidad del Callao) perteneciente a la empresa ENAPU. La pared crea a la vez una discontinuidad visual entre la Plaza Grau y el Puerto, obstaculizando cualquier conexión entre ambos.

Se provee una conexión entre el puerto y la Plaza Grau como un proceso a largo plazo, basado en el número creciente de líneas de cruceros que paran en el puerto del Callao. La propuesta es de conectar en forma peatonal el punto de desembarque de los cruceros y la Plaza Grau, siendo este esencialmente el punto de partida de las atracciones turísticas de la ciudad.³³

³³ Basado en la propuesta de Regeneración del Callao de Oxford Brookes University.

Este proyecto no sólo es para los turistas extranjeros que llegan en los cruceros, sino para turistas provenientes de Lima y el Callao. En el paseo peatonal se ubicarán tiendas de venta de artesanía y de información turística para los visitantes. En los siguientes gráficos se puede apreciar la generación de la propuesta.



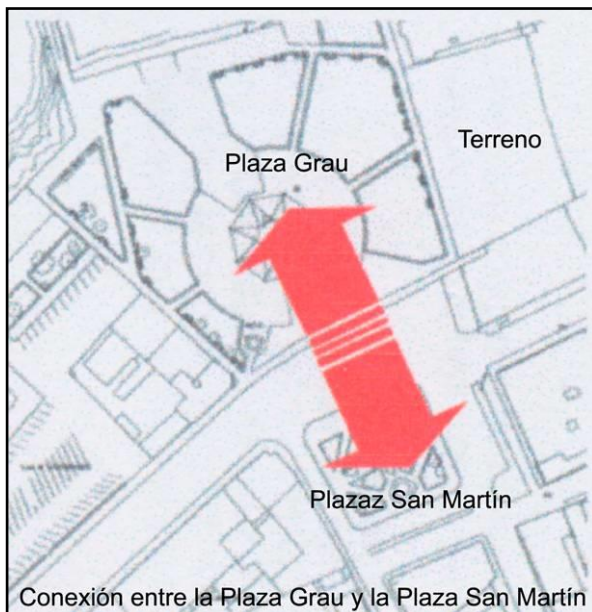
Conexión del Puerto al centro del Callao³⁴ Propuesta urbana de la zona³⁵

Actualmente la Plaza Grau se encuentra dividida con la Plaza San Martín por medio de la Av. Jorge Chávez, la cual posee una extensión perjudicial para el peatón debido a la importancia de la Plaza Grau en la actualidad como plaza turística y recreacional. Se prevee una conexión entre estas plazas por medio del sistema conocido como “Calm Traffic”, el cual consiste en reducir el tráfico que circula en la zona por medio de tratamiento del suelo con una adecuada pavimentación, utilización de arbustos y árboles para reducir el tráfico vehicular. Esta conexión brindaría mayor seguridad a los peatones a contribuiría a consolidar el espacio de la Plaza Grau.

³⁴ Basado en la propuesta de Regeneración del Callao de Oxford Brookes University.

³⁵ Basado en la propuesta de Regeneración del Callao de Oxford Brookes University.

Conexión entre la Plaza Grau y la Plaza San Martín³⁵



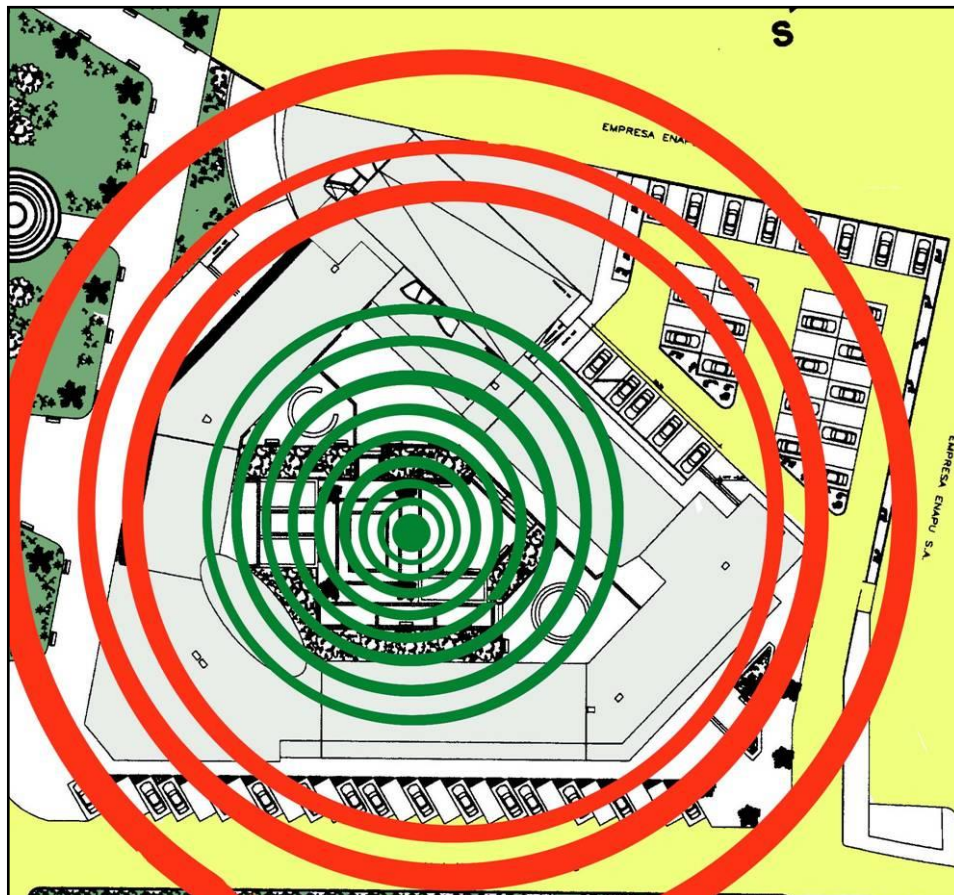
2. Proceso de Diseño

La función principal de la municipalidad es de ser una entidad protectora de los derechos del ciudadano en la comunidad y brindarle relación con el gobierno local. El Municipio facilita la comunicación y el trabajo conjunto entre los gobernantes y la población. A través de los municipios, la ciudadanía expone los problemas localizados en el desarrollo de su vida cotidiana, canalizando propuestas de solución a favor de la integración de los vecinos para una mejor convivencia en armonía.

Basándose en estos hechos la municipalidad depende de una buena organización interna para un óptimo desempeño de sus funciones administrativas. La municipalidad en sí engloba una organización de diversas funciones administrativas y de servicio comunitario, en la cual el eje de la organización es el alcalde.

³⁵ Basado en la propuesta de Regeneración del Callao de Oxford Brookes University.

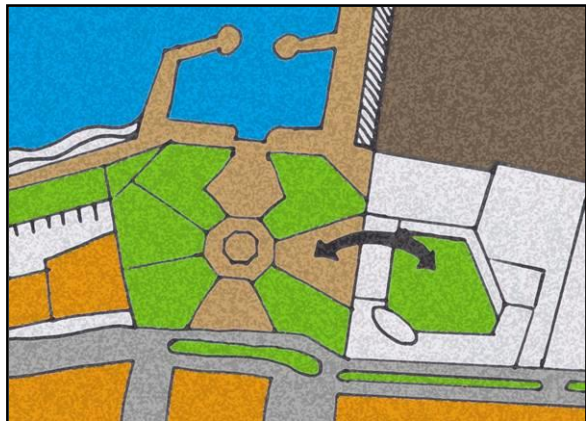
Debido a la importancia que representa la organización en un proyecto municipal, se propuso que haya un espacio jerárquico en la propuesta que sirva de punto de organización a los espacios administrativos y culturales, y que exista una estrecha conexión entre ambas partes. En base a esta idea se planteo un espacio cuya finalidad era la de poder dar una visión global de la propuesta municipal a través de él.



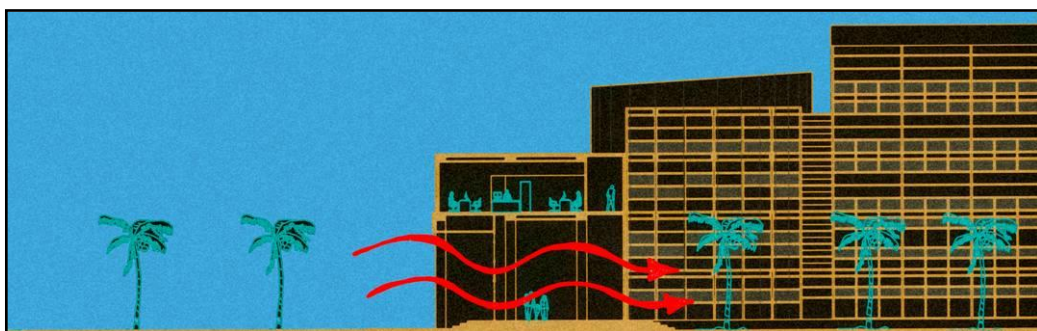
Centro de Organización de la Propuesta

El tema de la conexión con el centro histórico era un punto importante. La Plaza Grau representa un punto importante en la actualidad y para la propuesta urbanística planteada. Es el punto de inicio de la actividad turística en la propuesta. Debía haber una conexión del proyecto con el entorno urbano, no sólo con una relación de escalas y estudios de proporciones, si no a la vez con la idea de lo que viene a ser un proyecto en el Callao y su relación con el puerto y el mar.

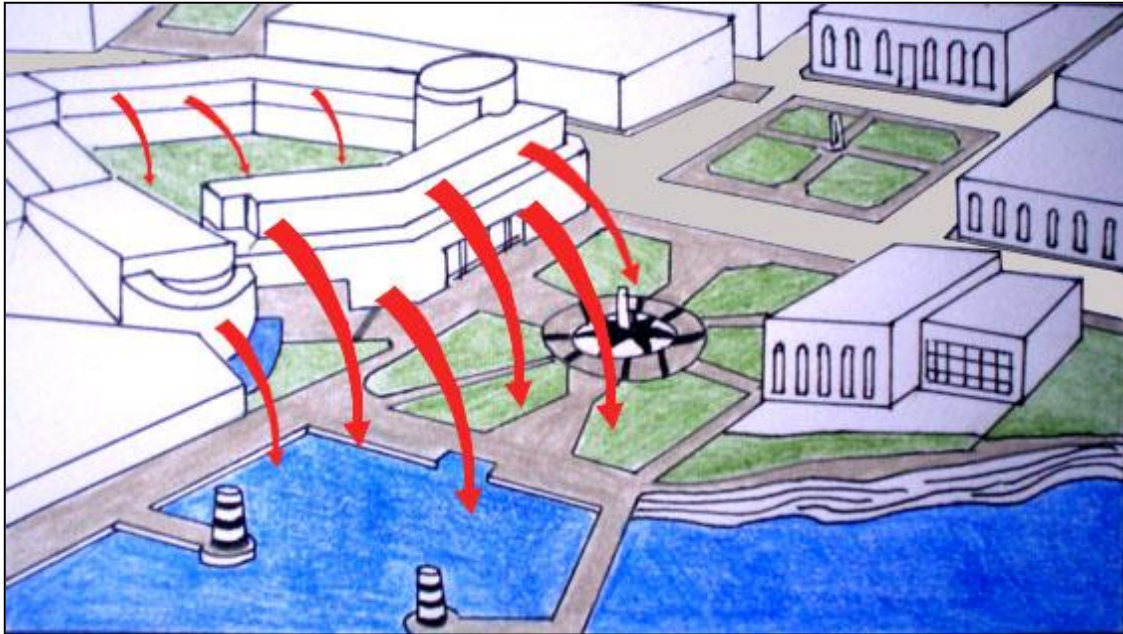
Se buscó la manera de conectar la plaza Grau con el proyecto a través de una conexión visual entre la plaza principal del centro histórico y el espacio jerárquico que organizaba el proyecto que es la plaza interior. El espacio conector está dado por el Hall de recepción del proyecto. El hall distribuye el proyecto en la zona cultural y la zona municipal y administrativa.



Conexión entre Plazas



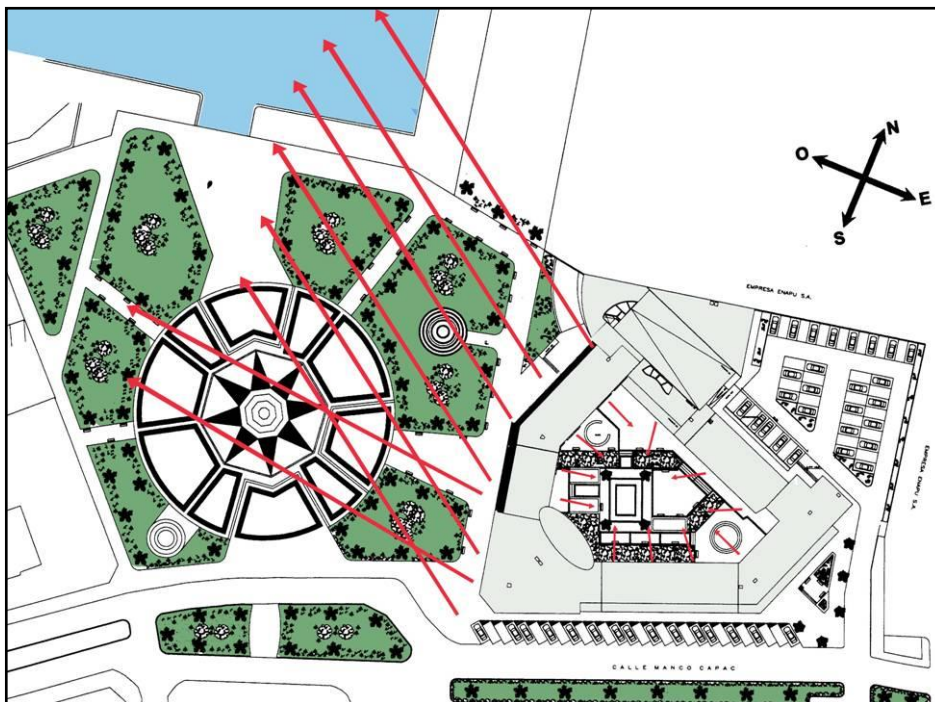
Como se ha comentado anteriormente, existe la necesidad en todo proyecto que se encuentra en el litoral del puerto del Callao, de relacionarse con su entorno marítimo. El proyecto busca la integración a este por medio de ejes visuales que relacionan el mar y el área municipal, y el foyer del auditorio.



Integración Visual con el mar

Esta visualización se logra a través del volumen donde se encuentra el área municipal, el cual posee cinco pisos. Esta altura permite la visualización hacia el mar y además permite ubicar al proyecto como un hito visual desde el mar del litoral.

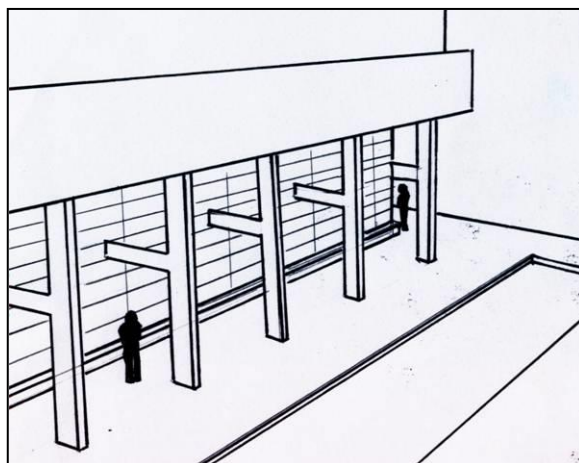
De acuerdo a las vistas que posee el terreno analizado anteriormente. Se ubicó la zona administrativa principal donde opera el alcalde, el consejo municipal en la fachada que se encuentra en la plaza Grau. El área de estacionamientos, de uso exclusivo para el personal municipal, se ubica en la zona pegada a la empresa ENAPU debido a que era la zona que generaba mayor ruido. Por otro lado el auditorio también se situó allí como medio de contención de ruido. Además por su ubicación, este permitía que su forma arquitectónica no posea relación con su entorno urbano.



Para poder darle un sentido de contención espacial a la plaza Grau, la cual no posee, se determinó que el volumen que se ubica en la esquina de la fachada de la Av. Manco Cápac y la Plaza Grau debe ser de carácter sólido. Esta característica hace que se de una mayor claridad a su función. La altura del volumen de la esquina se relaciona con la altura de las edificaciones contigua a la plaza (la Capitanía del Puerto).

La integración con la arquitectura histórica cercana al lugar se da a través de un estudio de la composición de los vanos y ejes de las calles y los cuerpos.

En la fachada que se encuentra al frente de la Avenida Manco Cápac se propone la utilización de elementos que adopten la proporción y composición de los edificios vecinos cuya arquitectura esta basado en los órdenes clásicos. Los elementos que se utilizan para este fin son los vanos y la distribución de las columnas respetando la proporciones de los edificios de enfrente.



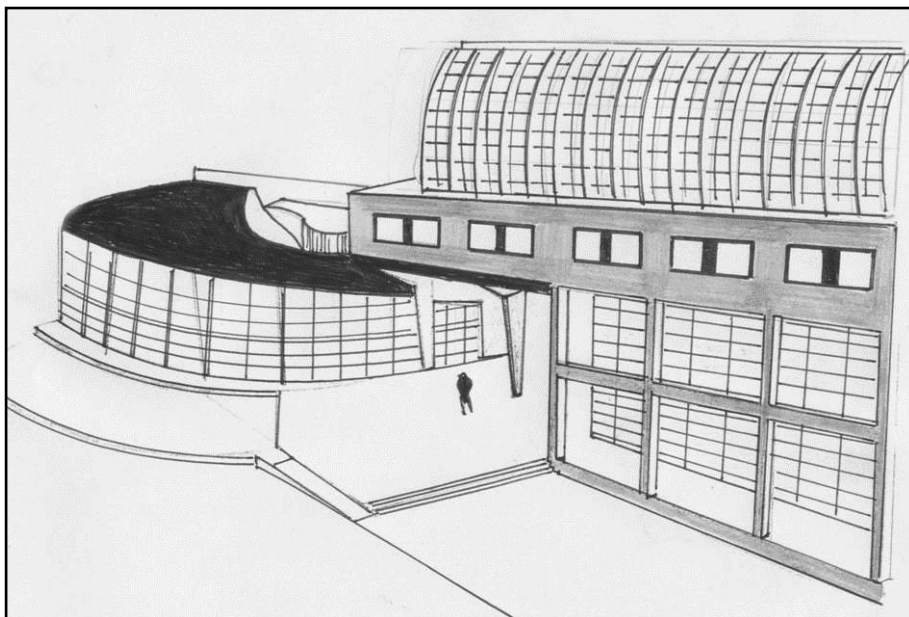
La unión entre la Plaza Grau y la Plaza San Martín se debe dar a través del método del “Calm Traffic” en el cual se prevee el uso de texturas en las pistas y las calzadas, arborización de las calzadas, diferenciación de los sentidos de las vías entre otros. Se propone la diferenciación de vías a través de una isla que se encuentre entre ambas. De esta manera habrá una conexión de la Av. Jorge Chávez y de la Av. Manco Cápac de una manera segura para el peatón, que es el principal usuario del municipio y de la Plaza Grau.

3. Explicación del Proyecto

El proyecto busca relacionarse con su entorno y a la vez busca la manera de convertirse en un hito para la ciudad desde el mar del Callao.

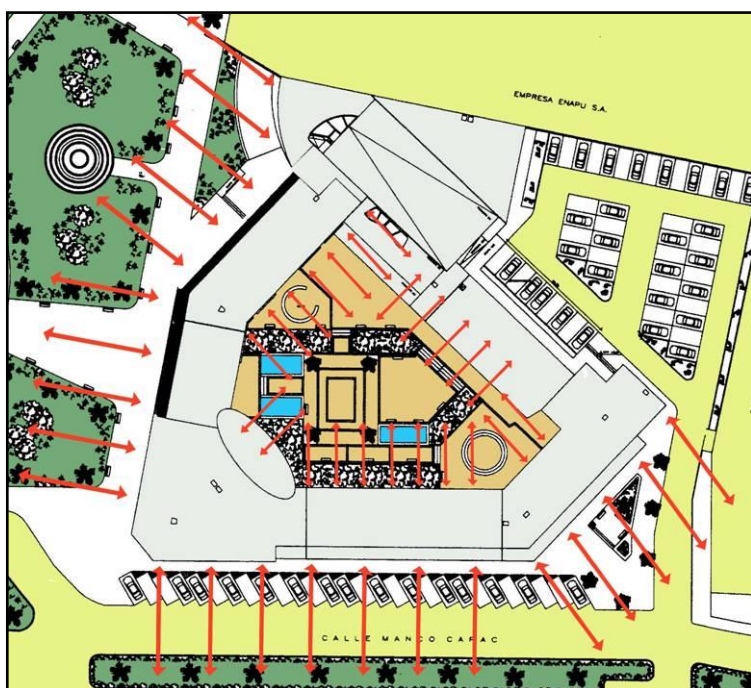
En el proyecto se busca lograr una interrelación del ambiente urbano de la zona, con el complejo. Para este motivo se ha creado una conexión visual que integre la plaza Grau con la plaza municipal. Esta conexión se da de dos maneras diferentes. La primera es en base a la conexión de la plaza municipal y la plaza Grau a través del hall de ingreso a la municipalidad. En la propuesta se ha optado por utilizar elementos translúcidos para reforzar la conexión visual entre ambas plazas. La segunda manera es a través del hall público que integra la plaza municipal con la plaza Grau y la vista hacia al mar. En este hall se ha optado por utilizar un gran vano carente de límites físicos, para dar un mayor acceso al público a la zona cultura y a la plaza interior sin la necesidad de ingresar a través del hall municipal.





Vista de Ingreso Público y Foyer desde Plaza Grau

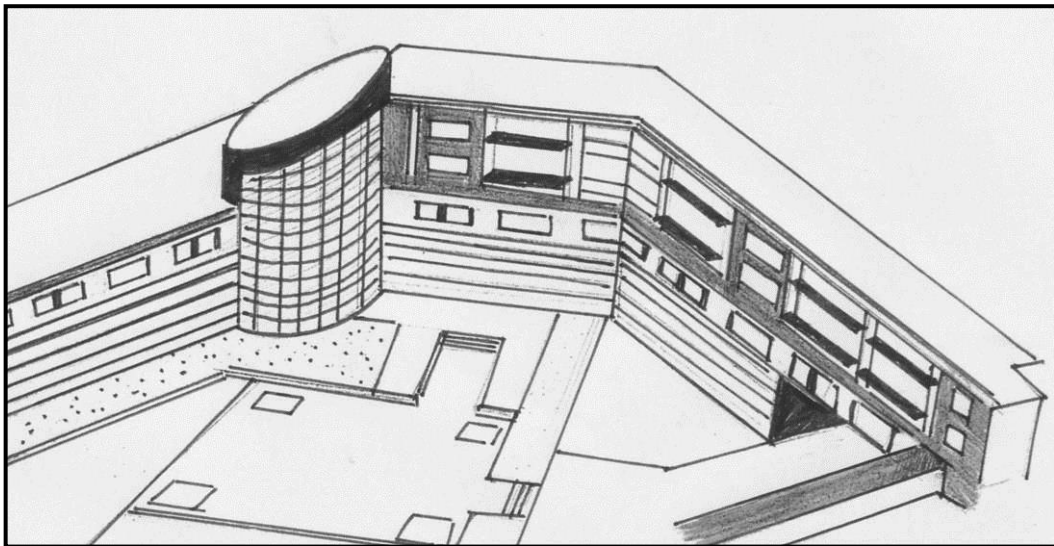
Para la distribución del proyecto se buscó que las actividades municipales y culturales giren alrededor de la plaza municipal. La idea de este planteamiento era aprovechar una mayor fuente de luz natural para las oficinas municipales, y de brindar una mejor vista a las actividades culturales. En base a esta propuesta se ha logrado obtener una mayor cantidad de áreas de luz natural con vista a la plaza municipal, a la plaza Grau y a la Av. Manco Cápac.



Conexión Visual alrededor de la Plaza Interior y hacia la Plaza Grau

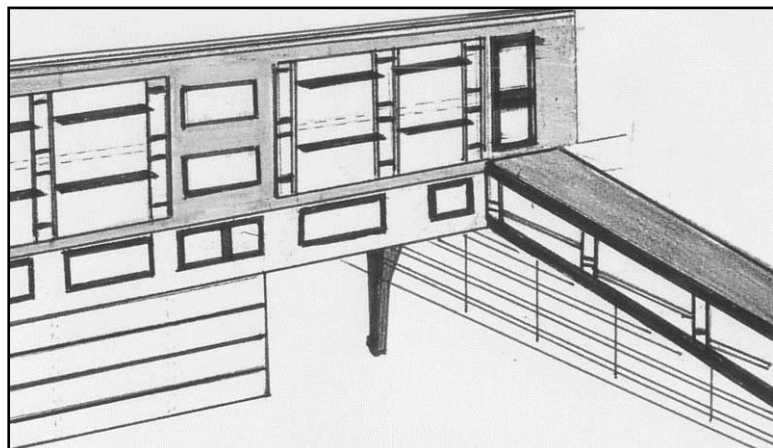
En cada nivel del sector municipal la circulación horizontal se rige alrededor de la plaza municipal. Esta distribución permite aprovechar una mayor área de oficinas. Se ha optado por trabajar las fachadas interiores que dan a la plaza municipal con elementos translúcidos (muro cortina), los cuales permiten una conexión visual de las oficinas con la plaza.

La propuesta para el proyecto municipal se optó en separar el sector municipal del cultural. Este permite independizar las funciones municipales y obtener un mejor control interno de cada área. Ambos núcleos giran alrededor de la plaza municipal que funciona como un elemento integrador del proyecto en general y de conectar el proyecto como un espacio urbano al circuito turístico planteado por la universidad Oxford Brookes.



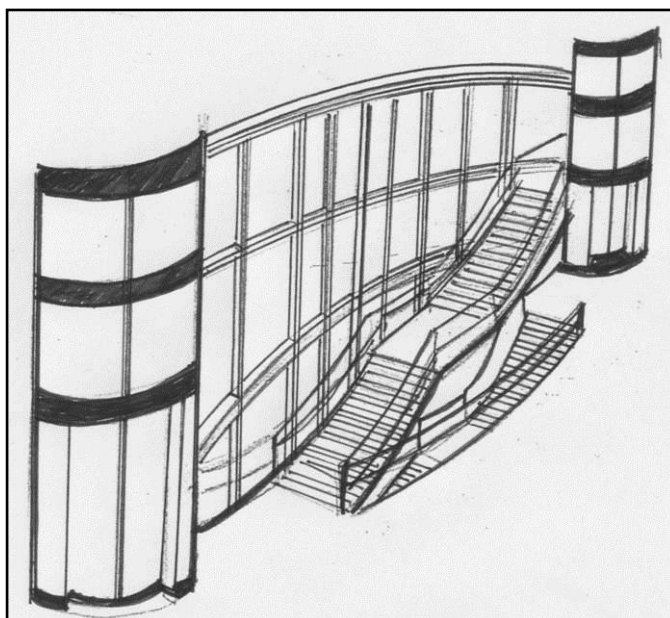
Vista de la Plaza Interior

**Vista de la Escalera que
conecta el área de
estacionamiento y el
tercer nivel del área
Municipal**



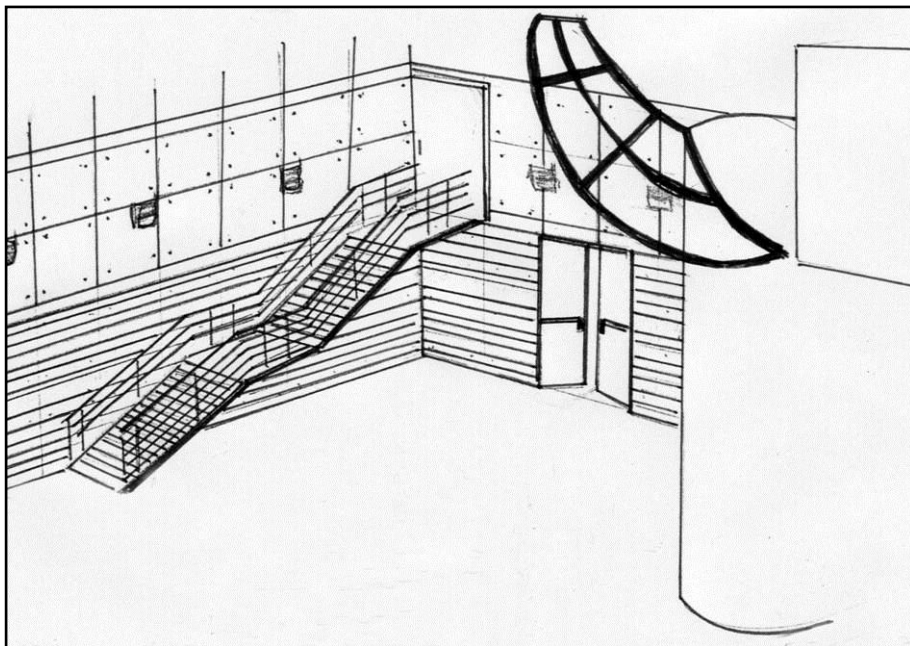
El sector municipal comprendía la mayor área del proyecto y el principal sector. Para la adecuada distribución del proyecto se obtuvo el listado de funcionarios que laboran en cada una de las direcciones generales de la municipalidad. Luego de un análisis adecuado acerca de la distribución y funcionamiento municipal se procedió a distribuir cada uno de las direcciones municipales. Las actividades y direcciones más relacionadas con las gestiones públicas se distribuyeron en el los dos primeros niveles.

El tercer nivel se ha colocado las principales direcciones municipales. En este nivel se encuentra la alcaldía, la dirección municipal, el consejo municipal, la administración, auditoria interna y la secretaria general. Estas direcciones son el núcleo organizativo de la municipalidad y fueron distribuidas en este nivel por su constante comunicación entre ellas. En el cuarto y quinto nivel se han colocado las direcciones generales que funcionan de una manera más independiente dentro de la municipalidad. En este sector se encuentran la dirección general de Asentamiento Humanos, la dirección general de Servicios Sociales y Culturales, dirección general de Protección Ambiental, dirección general de Desarrollo Urbano y dirección general de Presupuesto y Planificación. Las funciones públicas de este sector se pueden gestionar en el área de trámite documentario ubicado en el primer nivel.



Área de Ascensores y escalera en el espacio elíptico

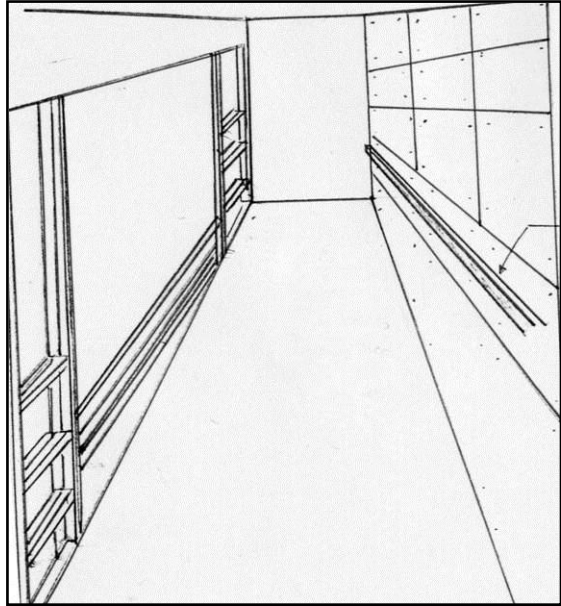
El sector municipal se ha distribuido en cinco niveles. Este edificio cuenta con conexiones visuales a la plaza Grau, la plaza Municipal, el litoral marítimo y la Av. Manco Cápac. Se ha optado por mimetizarse con el entorno del casco histórico respetando las proporciones y alturas en el sector que se encuentra frente a la Av. Manco Cápac, y utilizando un lenguaje más libre e independiente en las áreas con vista a la plaza Municipal y al litoral marítimo. Se ha buscado colocar el volumen de cinco niveles en el área cerca al litoral marítimo. Con esta idea se busca reforzar la idea del proyecto municipal como un hito arquitectónico visto desde el mar.



Vista Interior del Foyer y la entrada al Auditorio

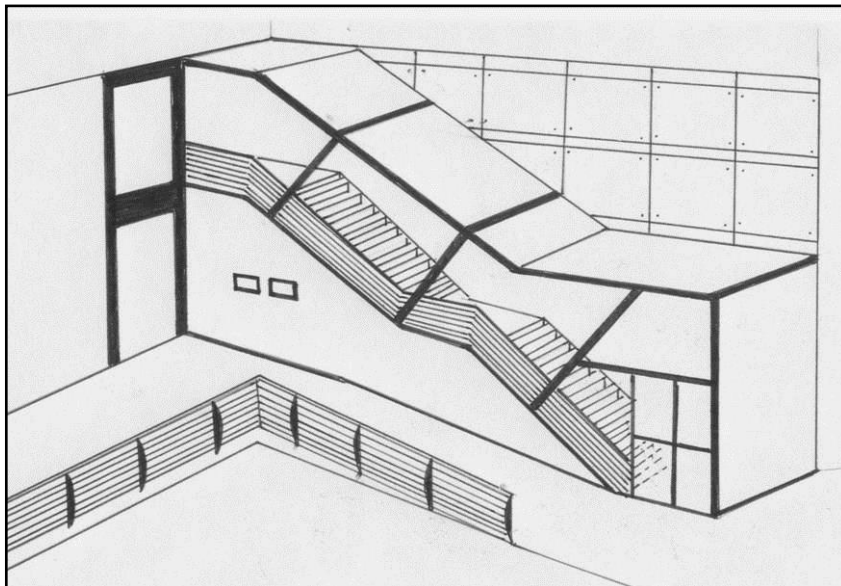
El sector cultural se encuentra entorno a la plaza municipal. Su busco una realizar una arquitectura que sea más libre que el entorno urbano, pero que llegue a integrarse de forma volumétrica al sector municipal. Esta integración se logra desarrollándose todas las actividades en un espacio que posee alturas similares, lográndose una lectura continúa de este sector.

En este sector se encuentra la rampa que integra el área municipal del tercer nivel y el estacionamiento privado. Se planteó esta opción para solucionar dos problemas. El primero de carácter funcional. Las circulaciones en la municipalidad son diferenciadas. Por motivos de seguridad se evita que los altos funcionarios circulen por las áreas de mayor carácter público.



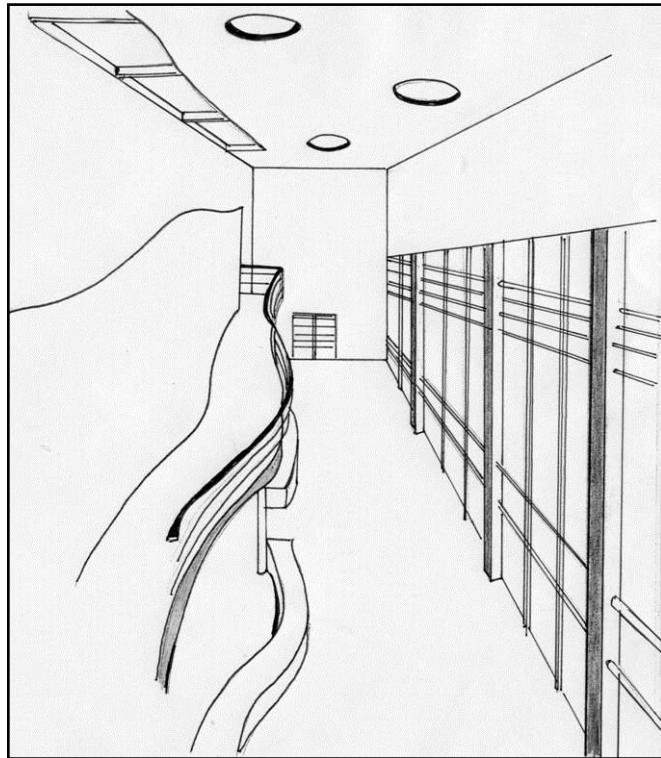
Vista Interior de la Rampa

Esta conexión permite integrar el área de ingreso de las principales entidades públicas (estacionamiento privado) a su área de trabajo, además de las altas personalidades invitadas al recinto. De esta manera se logra una circulación más privada y segura de los principales funcionarios municipales.

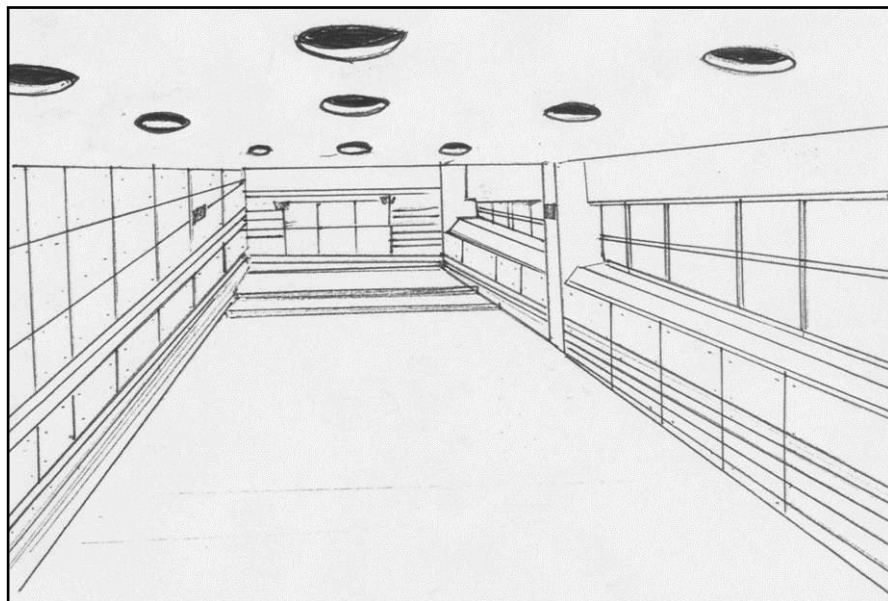


Vista de Ingreso a Escalera y Ascensor desde el Estacionamiento Privado

El segundo motivo es de carácter arquitectónico. Se busco en base a esta conexión crear una integración visual y volumétrica del sector municipal y cultural.

















Vista Interior de Sala de Exposiciones

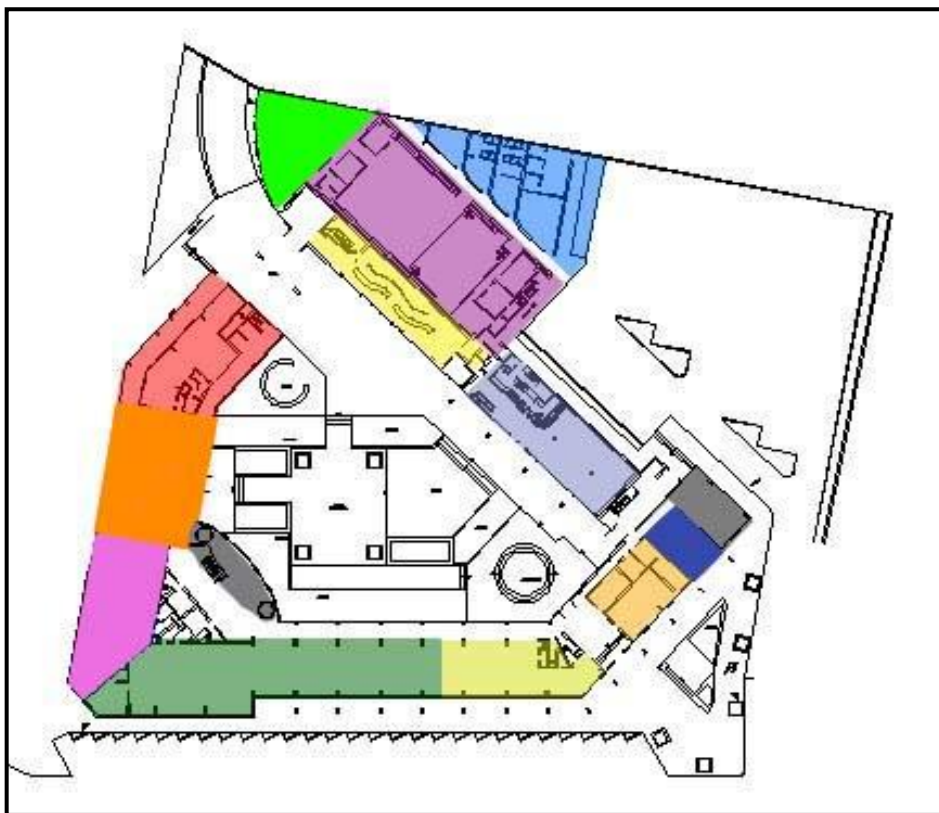


Vista Interior de la Sala De Matrimonios Civiles

4. Distribución Espacial en Planta

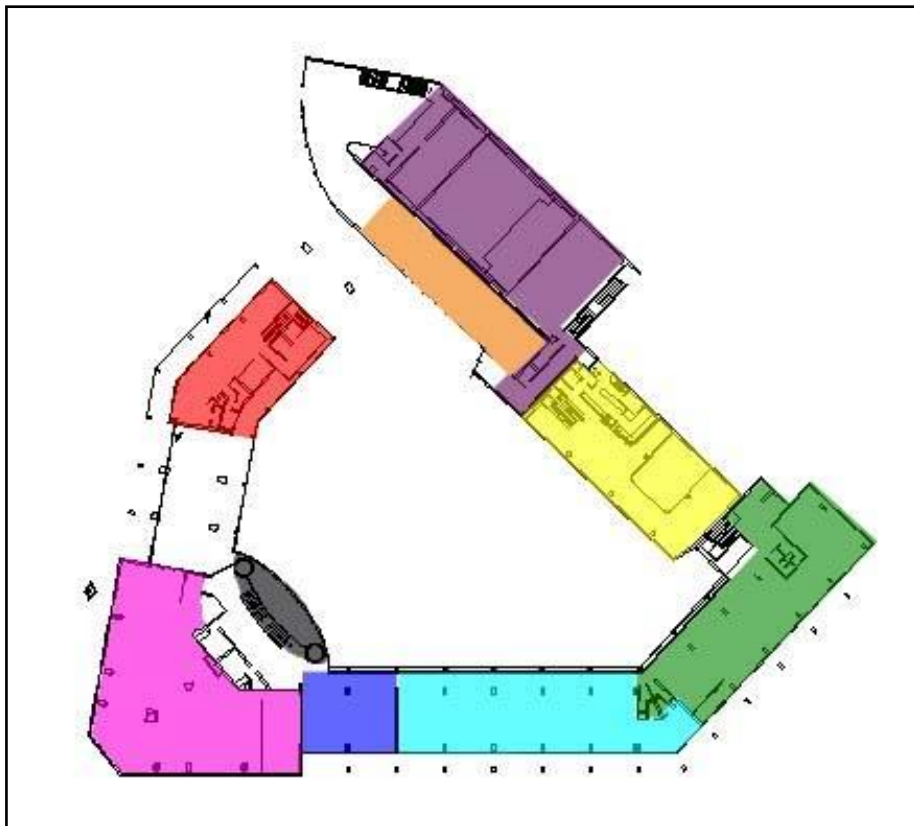
4.1 Primer Nivel:

-  Hall de Entrada.
-  Cafetería
-  Sala de Exposiciones.
-  Espacio de distribución Elíptico.
-  Dirección Gnal. de Transporte Urbano
-  Dirección de Sanidad.
-  Dirección de Trámite Documentario.
-  Dirección Gnal. De Comercialización.
-  Zona de Mantenimiento.
-  Dirección Gnal. De Seguridad Ciudadana.
-  Auditorio.
-  Archivo General
-  Sala de Matrimonios
-  Foyer



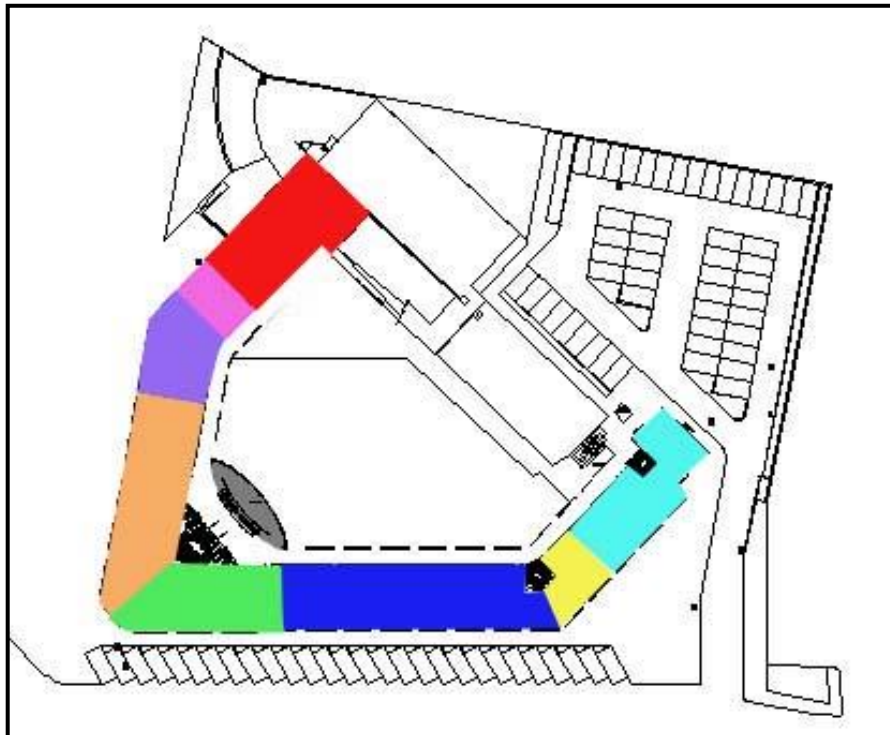
4.2 Segundo Nivel:

- ■ Central Telefónica – Sistemas Informáticos.
- ■ Centro de Documentación.
- ■ Comedor del Personal
- ■ Espacio de distribución Elíptico.
- ■ Dirección Gnal. de Administración Tributaria y Rentas (Atención al Público).
- ■ Dirección Gnal. de Participación Ciudadana.
- ■ Registro Civiles
- ■ Sala de Exposiciones (Segundo Nivel)
- ■ Auditorio (Segundo Nivel) – Sala de Conferencias






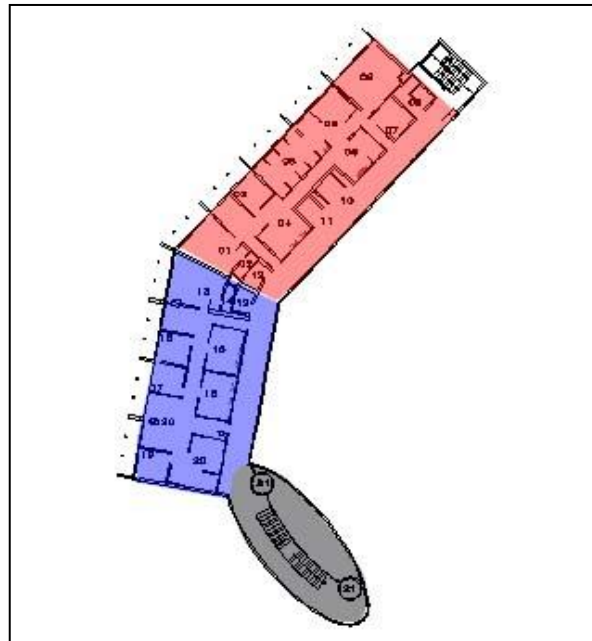
4.3 Tercer Nivel:

- ■ Alcaldía
- ■ Dirección Municipal.
- ■ Consejo Municipal.
- ■ Secretaria General
- ■ Oficina Gnral. de Auditoria Interna.
- ■ Oficina Gnral. de Administración.
- ■ Oficina Gnral. de Asesoría Jurídica.
- ■ Espacio de distribución Elíptico.
- ■ Dirección Gnral. de Administración Tributaria y Rentas (Privado).







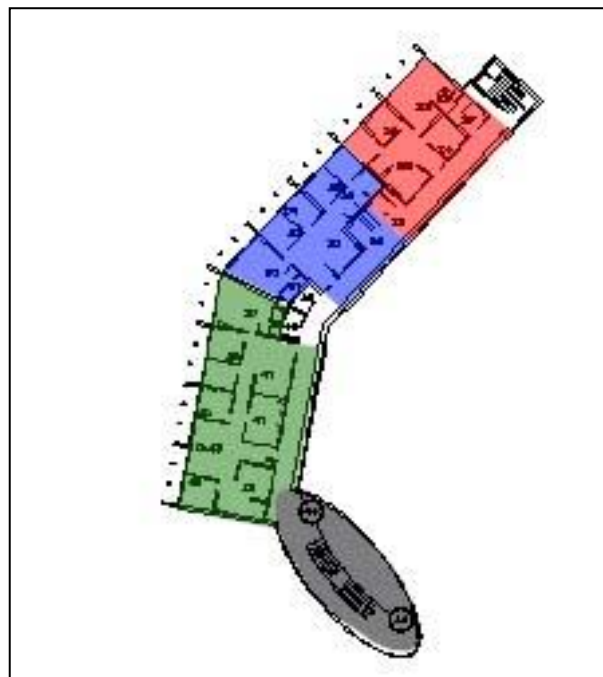
4.4 Cuarto Nivel:

-  Oficina Gnral. de Presupuesto y Planificación.
-  Oficina General de Desarrollo Urbano.
-  Espacio de Distribución Elíptico.



4.5 Quinto Nivel:

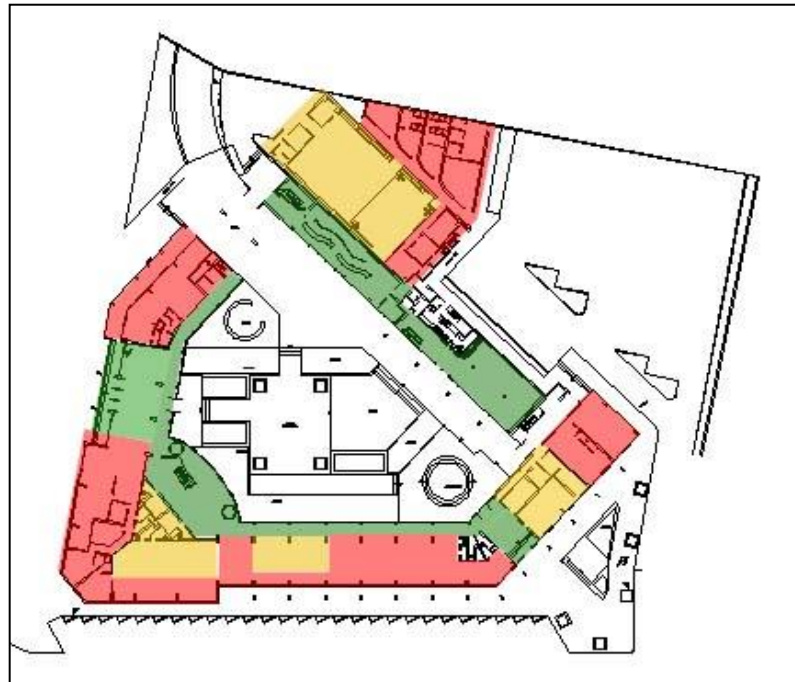
-  Dirección de Educación y Cultural.
-  Dirección General de Protección Ambiental.
-  Dirección General de Asentamientos Urbanos.
-  Espacio de Distribución Elíptico.



5. Espacios Públicos, Semi Públicos y Privados

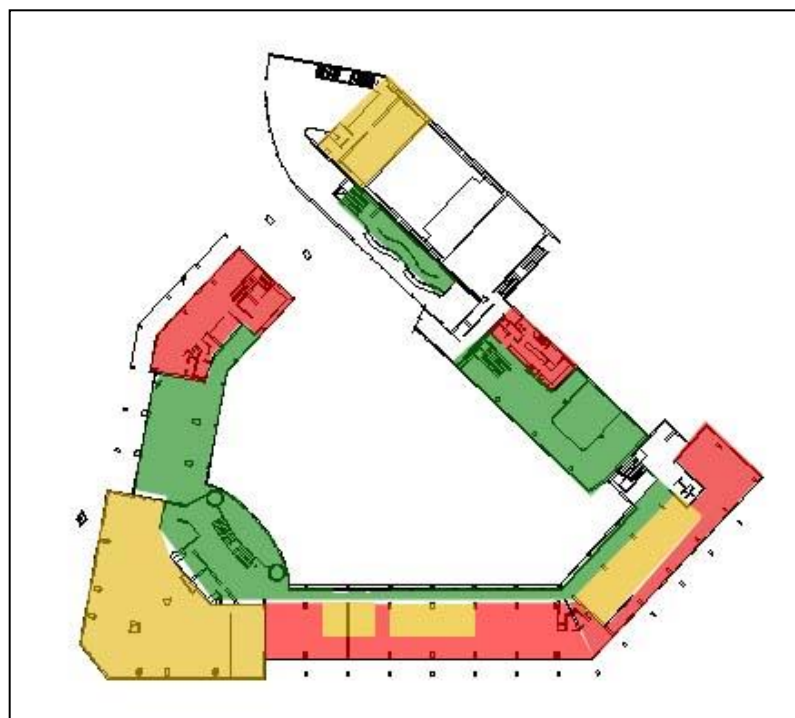
5.1 Primer Nivel

- Público
- Semi Público
- Privado



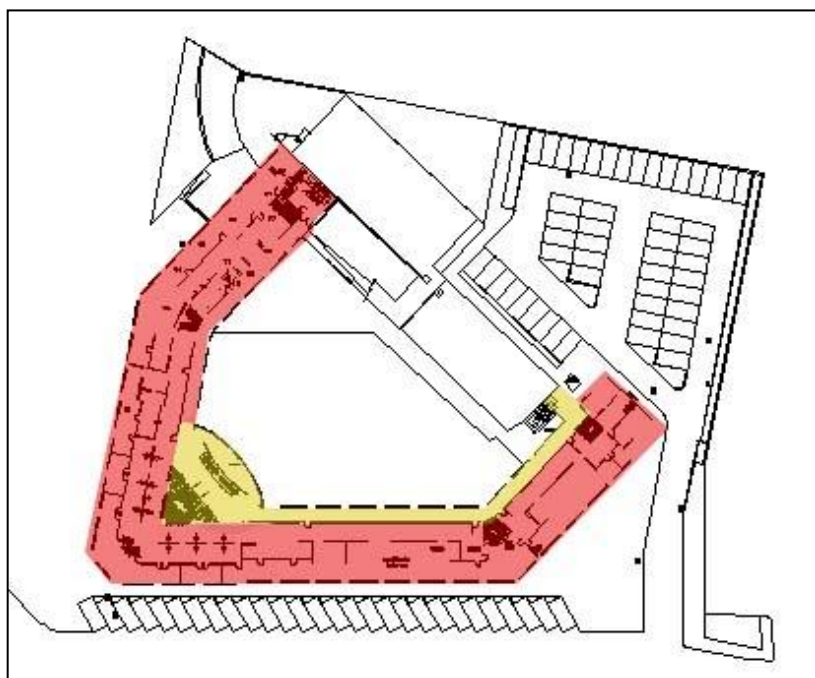
5.2 Segundo Piso

- Público
- Semi Público
- Privado



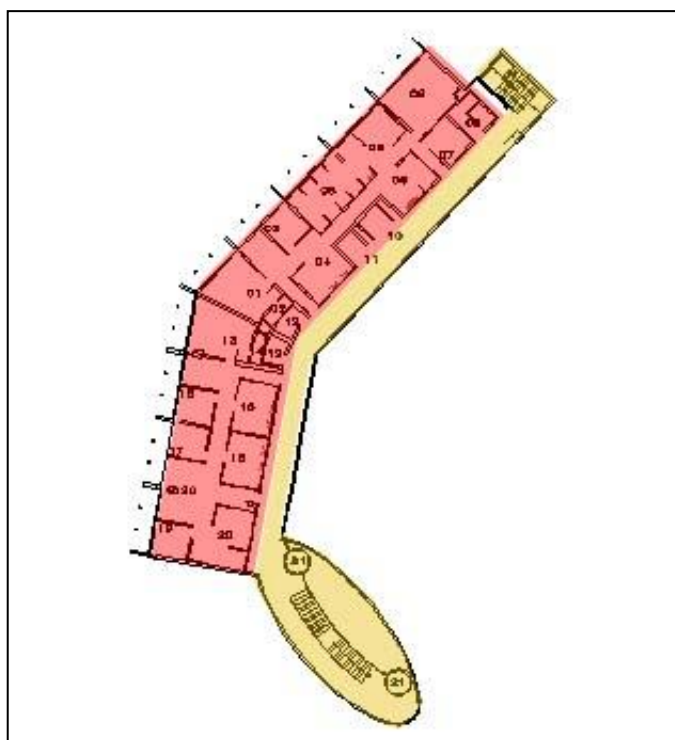
5.3 Tercer Nivel

- Público
- Semi Público
- Privado



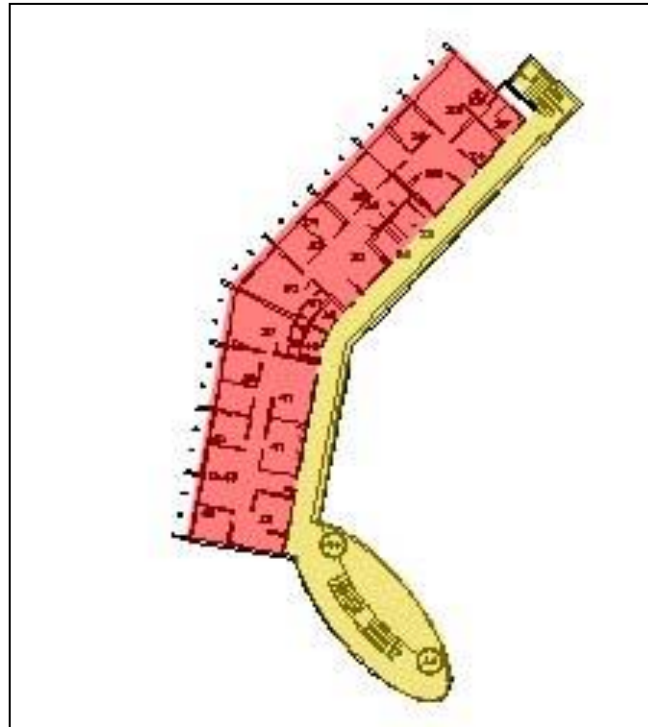
5.4 Cuarto Nivel

- Público
- Semi Público
- Privado



5.5 Quinto Nivel

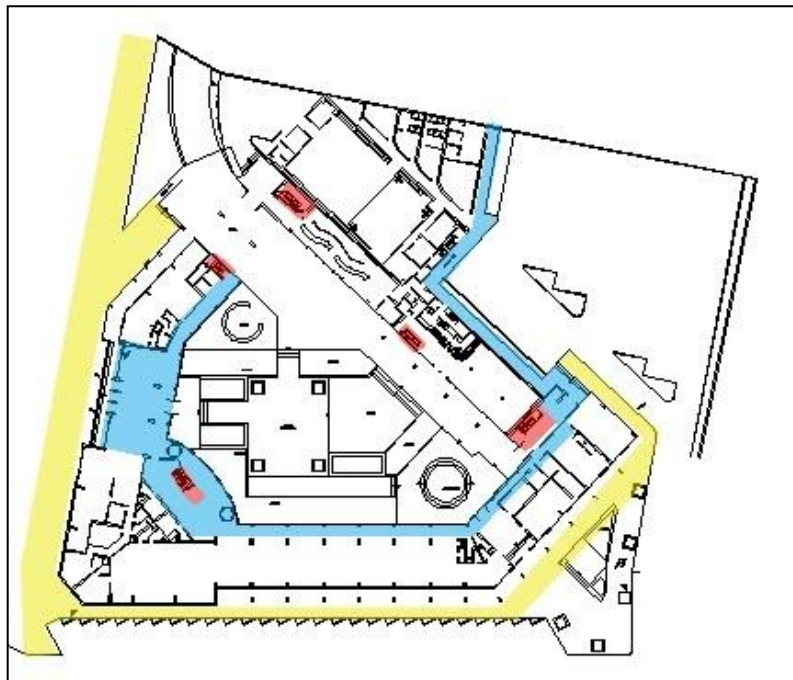
- Público
- Semi Público
- Privado



6. Circulaciones

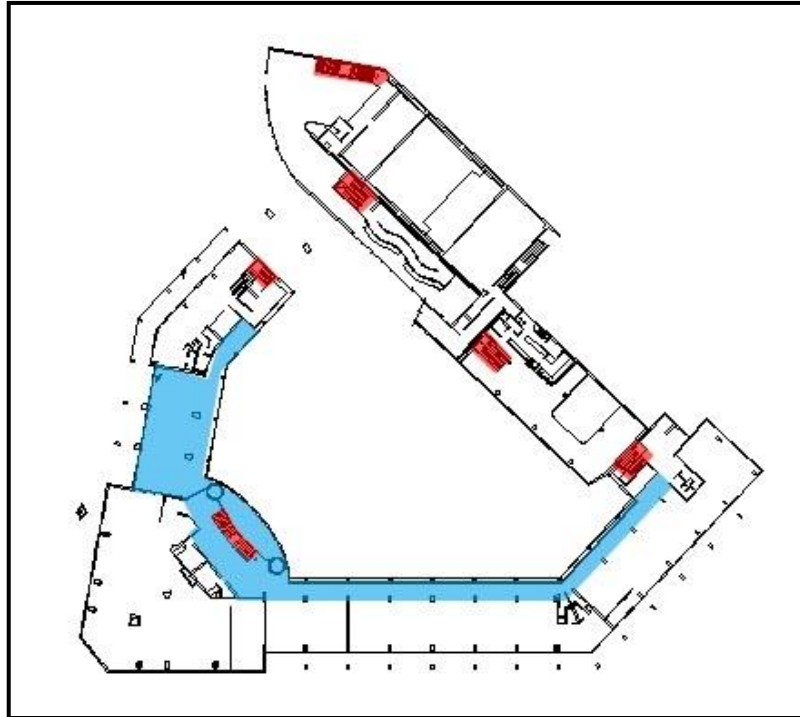
6.1 Primer Nivel

- C. Vertical.
- C. Horizontal.
- C. Exterior



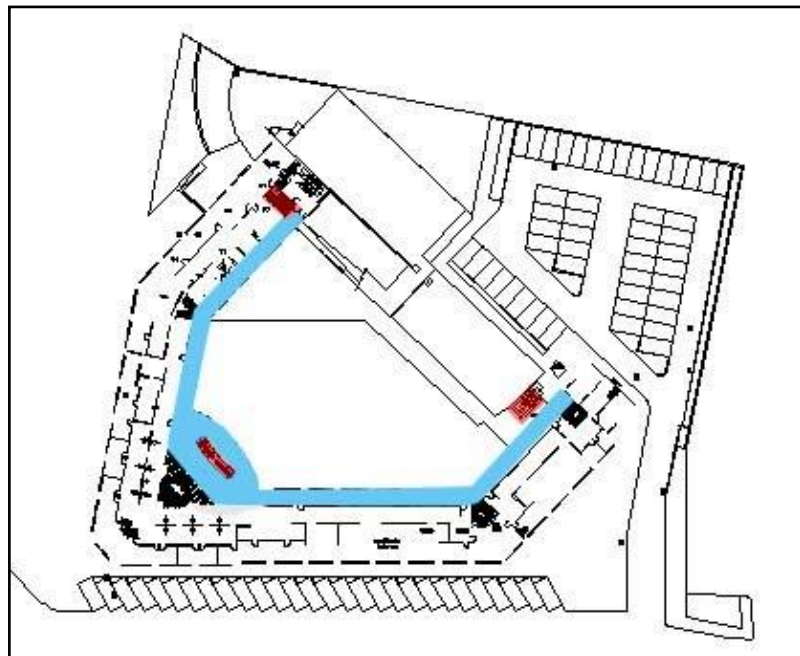
6.2 Segundo Nivel

- C. Vertical.
- C. Horizontal.



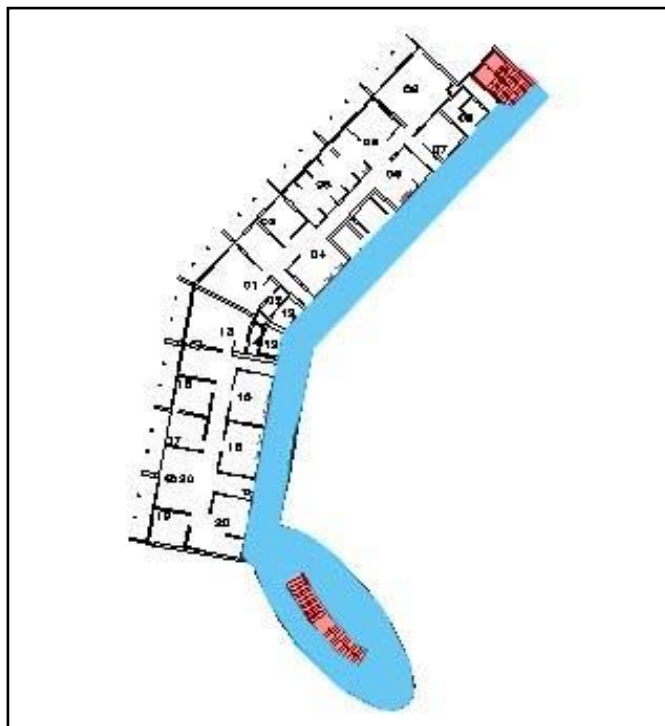
6.3 Tercer Piso

- C. Vertical.
- C. Horizontal.



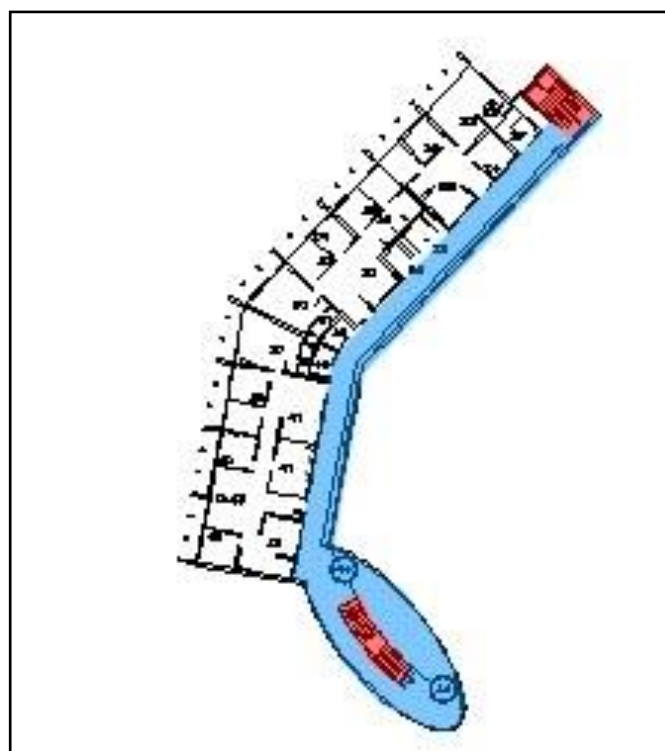
6.4 Cuarto Nivel

- C. Vertical.
- C. Horizontal.



6.5 Quinto Piso

- C. Vertical.
- C. Horizontal.



7. La Poética de los Materiales

La utilización de los materiales en un proyecto arquitectónico contribuye a resaltar las ideas plasmadas en el proyecto. Muchas veces el material habla por sí solo del lugar donde se realiza el proyecto. Por ejemplo en la selva el uso de la madera es indispensable, o en la sierra el uso de las tejas es importante por las intensas lluvias que se generan en la región. Lima estaba caracterizada por el uso del adobe y la quincha hasta las primeras décadas del siglo anterior donde se empezó a optar por materiales más resistentes como el concreto armado.

Para el proyecto, donde una de las principales virtudes son las conexiones visuales entre los espacios, el uso de materiales transparentes es indispensable. Se optará por el uso de vidrio templado para grandes extensiones transparentes del proyecto. El vidrio en sí por ser un material traslúcido contribuye al efecto de integración espacial planeada para el proyecto.

Para la construcción de los volúmenes se va a utilizar el concreto armado, material que por su textura le da un sentido de rigidez a los espacios. Para la modulación de las oficinas municipales se optará por el uso de tabiquería, en este caso el uso del drywall. Este material por su fácil instalación y esbeltez contribuye a la organización de oficinas en módulos repetitivos. Para la creación de oficinas modulares los paneles prefabricados contribuyen a su rápida estructuración.

El uso del mármol en el recubrimiento del suelo va a contribuir a reflejar la sensación de pureza espacial que se quiere optar en esta instalación. El reflejo que se da en el mármol es el deseado para dar la sensación de espejo de agua donde se asienta el auditorio. Este efecto plasmado por el mármol se quiere lograr en el recubrimiento de la esquina que da hacia la plaza San Martín. Este efecto se desea en base a la calidad de espacio sólido que se pretende dar en la esquina, como elemento contenedor de la plaza Grau. Su limitado uso de vanos contribuirá a dar el efecto deseado.

En el caso del hall principal el uso del mármol contribuirá a dar el mismo efecto. En el caso del corredor que rodea a la plaza interior se va a usar piedra rodada para combinar el efecto de lisura en el interior del hall, con el efecto natural y sencillo que se quiere optar en la plaza interior.

El acero es un material que por un lado contribuye a destacar la modernidad en un edificio, por la pureza que su color representa, pero a la vez contribuye a dar una

sensación de frialdad a un edificio. En el proyecto se plantea el uso del acero porque considero que es un material que contribuye a darle esbeltez y dinamismo a los espacios translúcido. Los grandes paneles de vidrio templado van a estar estructurados por columnas y vigas de acero.

El uso de la madera de color marrón claro contribuye a restarle ese efecto frío al material anterior. Uno de los casos donde se propone combinar ambos materiales es en el diseño de las barandas de las escaleras. Para la escalera que rodea el volumen elíptico se propone otorgarle una sensación de esbeltez dada por el uso de escaleras metálicas, la cual va a acentuar la translucidez del volumen elíptico.

Las columnas que sujeten al corredor alrededor de la plaza interior van a ser de concreto reforzado expuesto. Esto contribuirá a darle pureza al ambiente. Este material se combinará con la transparencia del vidrio, y el color vivo de la vegetación que rodeará la zona de la plaza central.

8. La Concepción Estructural

El terreno se encuentra ubicado en un área que fue compactada y ganado al mar. Este en sí es un terreno que carece de un suelo compacto e indicado para cargas pesadas. En base a este problema se ha planteado la utilización de pilotes, los cuales están anclados en cada una de las zapatas que soportan el edificio, aumentando la cantidad de 2 a 4 en el área del proyecto que posee cinco niveles.

Por problemas de salinidad, la mayoría de edificios en el Callao carecen de estacionamiento en sótanos. En el proyecto también se prevee este problema y se ha optado por utilizar estacionamientos a nivel del suelo, el cual posee una leve inclinación.

Para la elaboración del proyecto se plantea la utilización del concreto armado como elemento estructural del volumen que da a la plaza Grau, y al volumen que da a la Av. Manco Cápac. En el proyecto se plantea mezclar la sensación de solidez que da el concreto armado, con la esbeltez que proporciona el vidrio templado.

La rigidez del concreto se verá disminuida en el efecto que se da en la Av. Manco Cápac, como en el ingreso principal del municipio. En la Av. Mano Cápac se encuentra un volumen de cinco pisos, apoyados sobre una serie de columnatas que permite ampliar el camino público exterior, y a la vez remarcar el sentido de proporcionalidad con los edificios adyacentes a la zona.

Para la estructuración del edificio administrativo se ha planteado el uso de vigas y columnas moduladas cada cinco metros respetando la proporcionalidad de los volúmenes adyacentes. Las proporciones de las columnas serán de 25 por 70 centímetros. También se plantea el uso de muros portante en los espacios donde la extensión espacial no requiera el otro método, como en la zona de mantenimiento del edificio.

Se va utilizar el vidrio templado para el efecto de transparencia visual que se quiere otorgar al proyecto. El vidrio va a estar estructurado por vigas y columnas de acero que remarcan la esbeltez y transparencia deseado.

Anexo

Resumen del Reglamento de la Zona Monumental del Callao

La función de la Municipalidad es preservar y asegurar la conservación y custodia del Patrimonio Cultural y la defensa y conservación de los Monumentos Arqueológicos, Históricos y Artísticos colaborando y haciendo las coordinaciones regionales y nacionales correspondientes a la restauración y conservación y asimismo fomentar el turismo, restaurar el Patrimonio local y cuidar su conservación regulando todos los aspectos referente al mismo con las entidades competentes, según lo dispone el Artículo 67 Inciso 11 y 12 de la Ley 28853.

El Reglamento Edificio de la Zona Monumental del Callao Antiguo consta de nueve títulos, cinco capítulos y treinta y ocho artículos. De los cuales se van a describir los relacionados al entorno a tratar:

TITULO II

Art. 2: Para los efectos del presente Reglamento Edificia el área del Callao Antiguo redivide en:

a) Zona Monumental.

Zonas urbanas que conserva las características de trazo, volumetría y de perfil de diseño urbano típico y representativo de la Ciudad del Callao y donde existen además inmuebles de valor histórico – artístico, así como espacios o ambientes urbanos (plazas, plazuelas y calles) de interés monumental.

b) Zona Circundante.

Zona urbana vecina a la precedente, en la que es necesario controlar la volumetría y el diseño urbano en general, de las nuevas edificaciones y la habilitación a nuevos usos, en razón a su posible afección a la Zona Monumental.

c) Zona Natural.

Corresponde zona natural las riberas del mar.

TITULO III

Capítulo 1: DE LOS USOS

Art. 3: En la Zona Monumental se mantendrá el carácter habitacional, comercial y financiero que se dan en la actualidad, desarrollándose fundamentalmente actividades turísticas, culturales, administrativo y comerciales. No permitiéndose el uso industrial en la zona.

Capítulo 2: DE LA VOLUMETRÍA

Art. 4: Toda nueva edificación en la zona Monumental deberá tener una altura promedio a la que predomine el ambiente urbano en que se inserte la misma.

Art. 5: Toda eventual sobre elevación que en los planos posteriores sea indispensable por razones de diseño, será permitida solamente en la Zona Monumental, cuando ella no sea visible desde las calles o espacios urbanos circundantes.

Art. 6: La utilización de elementos arquitectónicos que estén fuera de proporción con la escala de los ambientes urbanos queda prohibida. Asimismo aquellos elementos ornamentales, recordatorios o de otra índole y el mobiliario urbano que pueda alterar por

sus dimensiones, formas o materiales y acabados la escala de los ambientes urbanos monumentales, quedan prohibidos.

Capítulo 3: DE LAS FACHADAS

Art. 8: Las nuevas obras deberán poseer un acabado exterior características similares al de las edificaciones vecinas, quedando prohibido los acabados con recubrimiento de materiales cuya naturaleza no sea acorde con las características de los materiales del ambiente urbano respectivo. Siendo lo aceptable los revestimientos de tartajeo simple, los mismos que deberán pintarse con colores similares al de las edificaciones vecinas o con colores neutros o mate, que no contraste notoriamente en el ambiente urbano.

Art. 11: Todos los vanos o vacíos dentro de un paramento deberán tener un sentido de verticalidad, esto es: rectángulos de mayor altura que ancho.

Art. 12: En la franja inferior del paramento conformante de la calle, vacíos podrán dominar sobre los llenos, pero en ningún caso puede ser de tal magnitud que destruya el sentido de cierre del paramento determinado un vacío y con ello la ruptura del alineamiento de la calle.

Art.13: En la franja superior del paramento conformante de la calle de los llenos deben predominar sobre los vacíos.

Art.14: En la franja superior del paramento conformante de la calle podrá existir elementos volumétricos a manera de balcones o galerías simple que cumpla los siguientes requisitos:

- a) Tener carácter de caja suspendida, no de volumen pesado de albañilería. Por ello sólo podrán ser realizadas en materiales ligeros (metálicos, madera y vidrios).
- b) Ser de forma rectangular de tendencia horizontal (cuadrado o preferente de mayor largo que alto).
- c) Tener un vuelo máximo de 1.20 mts.

Capítulo 4: VIAS Y CALZADA

Art. 22: En el acabado de los pavimentos de la Zona Monumental debe excluirse la utilización de losas de concreto o asfalto, procurándose mas bien la utilización de losas rústicas de piedra para las aceras y adoquines de piedra para calzadas, y en su encuentro cantoneras de piedra granita.

Art. 26: Queda prohibido el estacionamiento de vehículos en las vías considerada como peatonales, progresivamente el tránsito vehicular dentro de la zona monumental será eliminado, salvo como es natural, en caso sea necesario de emergencia se permitirá el ingreso de vehículos (ambulancias, bomberos, carros de abastecimiento, recolectores de basura, etc.).

Art. 28: No se permite la anulación de las áreas arborizadas y jardines de la Zona Monumental, mas aún, se debe propender a su incremento.

TITULO IV

DE LAS NORMAS EDILICIAS PARA LA ZONA CIRCUNDANTE

Art. 30: Los dispositivos reglamentarios para esta zona son los mismos que se exigen para la Zona Monumental en los artículos 4º, 5º, 6º, 9º, 10º, 14º, 15º, 16º, 17º, 18º, 19º, 20º, 23º, 24º, 25º, 27º, 28º, 29º.

TITULO V

REGLAMENTACIÓN PARA LA ZONA NATURAL

Art. 31: Se considera Zona Natural aquella vinculada por su vecindad y percepción a la Zona Monumental y a la Zona Circundante y que el caso particular del Callao se refiere a la Zona Marítima de las riberas del mar y playas comprendido dentro de los límites de la zonas mencionadas.

Art. 32: En la Zona natural no se permitirá edificaciones o instalaciones que perturben la percepción, precisamente del mar, y que constituyen, el marco natural paisajístico.

Art. 33: El destino o uso de estas áreas ribereñas, deberán ser esencialmente turístico – cultural - recreativo, no permitiéndose en ningún caso los usos industriales, debiendo mantenerse al uso de playas públicas o paseos peatonales y malecones, quedando sujetos además a aquellas limitaciones que las norman que rigen el uso del litoral son de aplicabilidad en el presente caso.

BIBLIOGRAFIA y FUENTES:

Libros:

CAMARA PERUANA DE LA CONSTRUCCION **REGLAMENTO NACIONAL DE CONSTRUCCIÓN,**
Normas Técnicas para construcción de Edificaciones
Públicas, Edit. CAPECO, Lima ,1992.

ACOSTA, Dióodoro **LAS MUNICIPALIDADES Y LOS GOBIERNOS**
REGIONALES, Instituto de Investigación y
Capacitación Municipal, INICAM, Lima, 1988.

CORDECALLAO **ESTUDIO DE FACTIBILIDAD**
TÉCNICO – ECONÓMICO VÍA CIRCUITO
DE PLAYAS DE COSTA VERDE – CALLAO
(TRAMO AV. SANTA ROSA – LA PUNTA),
Corporación De Desarrollo Del
Callao, Volumen I, Marzo de 1994.

CORDELICA **ESTE ES EL REAL FELIPE,**
Edit. PAPYRIUS S.A., Lima- Diciembre de 1997.

URDEÑA URQUIZO, Willey

**IDEAS Y ARQUITECTURA EN EL
PERÚ DEL SIGLO XX,**

Edit. SEMSA Servicios Editoriales

Múltiples S.A. , Año: Lima 1997.

RISSO, Santiago

FRONTERA AL CASTILLO DEL

SOL El Callao en sus calles, plazas,
iglesias e instituciones, Municipalidad
Provincial de Callao, Dirección de
Educación, Cultura y Turismo, Año:
Lima 2002.

OXFORD BROOKES
UNIVERSITY

REGENERACIÓN DEL CALLAO

Regeneración de la Ciudad del
Puerto Histórico, issues in urban
Design J.C.U.D. , Año 2002.

Tesis:

Mirtha ALFERRANO DÓNOFRIO, Mirtha
Martín MARTINEZ PÉREZ, Martín

**Complejo Municipal para
el Distrito de San Juan de
San Juan de Miraflores,**
Univ. Ricardo Palma, Año:
1996 N° t940.

RAMÍREZ QUIROZ, Luis Enrique

**Edificio Administrativo –
Palacio Municipal de
Pucallpa,**
Univ. Ricardo Palma, Año:
Diciembre 2000 N°1194.

KATAYANA, Emilia
NUÑEZ, Fernando

**El Área Urbana Histórica
Del Callao,** Univ. Ricardo
Palma, Año: 1984.

PATÍÑO ALBUJA, Juan

Municipalidad del Callao,
Univ. Ricardo Palma, Año:
1982.

FERNANDEZ, Mario

**Complejo Municipal Para El
Callao,** Univ. Ricardo Palma,
Año: 1998, t 1004.

Revistas:

- (Agosto 2002). Proyecto Cuartelillo. (René Poggione. Callao). *Arkinka* **81**: 46-55.
- (Marzo 2003). Palacio Municipal en San Juan de Miraflores. (Oswaldo Núñez. San Juan de Miraflores). *Costos* **108**: 22-25.
- (1999). Ayuntamiento y Centro Cívico en Santiago de Henáres. (Juan C. Sancho y Sol Madrilejos. Madrid). *El Croquis* **96/97**: 194-205.
- (Julio 2000). San Fernando de Henares Town Hall. (Juan C. Sancho y Sol Madrilejos. Madrid). *Architectural Record* **188**: 114-119.
- (Enero 2000). Ayuntamiento y Centro Cívico en Santiago de Henáres. (Juan C. Sancho y Sol Madrilejos. Madrid). *On Diseño* **209**: 194-208.
- (Abril 2000). Nuevo edificio para el Ayuntamiento de Murcia. (Rafael Moneo. Murcia). *On Diseño* **212**: 112-131.
- (2000). Ayuntamiento de Murcia. (Rafael Moneo. Murcia). *El Croquis* **98**: 76-82.
- (July 1999). Murcia City Hall. (Rafael Moneo. Murcia). *The Architectural Review* **1228**: 67-722.
- (Setiembre 2000). Sede Municipal de la Junta para el Distrito de Latina. (Fuensanta Nieto, Enrique Sobejano. Madrid). *On Diseño* **216**: 264-277.

